



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO RIGUARDO ALL'UTILIZZAZIONE
DEL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA.
INTESA TRA DIRIGENTE SCOLASTICO E R.S.U. D'ISTITUTO**

- ◆ **Visto** il CCNI 1998/01 e CCNI 31/8/1999
- ◆ **Visto** il CCNL 2000/2001
- ◆ **Visto** il CCNL 2002/05
- ◆ **Visto** il CCNL 2006/2009
- ◆ **Visto** il CCNL 2016-2018
- ◆ **Visto** il CCNL 2019-2021
- ◆ **Visto** il CCNL 2022-2024
- ◆ **Visto** il D.L 28 ottobre 2024, n. 160
- ◆ **Visto** il CCNI del 25 settembre 2025
- ◆ **Visto** il CCNI del 23 ottobre 2025
- ◆ **Vista** la nota MIM n. 13813 del 01/10/2025 del Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - con la quale viene comunicato l'importo relativo al Fondo dell'Istituzione scolastica assegnato a questa scuola per il periodo settembre- dicembre 2025 e per il periodo gennaio-agosto 2026
- ◆ **Vista** la nota MIM n. 29585 del 18/11/2025 del Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - con la quale vengono assegnate le integrazioni delle risorse DL 160/2024 relative agli incarichi specifici del personale Ata

AMM

AA

CR

De

BNO



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

- ◆ Vista la nota MIM n. 46005 del 06/12/2025 del Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - con la quale vengono assegnate risorse finanziarie ad integrazione del MOF 2025/26 in applicazione del CCNI del 23/10/2025
- ◆ Vista la nota MIM n. 54096 del 06/12/2025 del Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - con la quale vengono assegnate le risorse finanziarie per il pagamento della gestione delle pratiche pensionistiche - DL 160/2024

Art. 1) Il fondo dell'istituzione scolastica "Direzione Didattica G. Mazzini" disponibile per l'a.s. 2025/26 (compresa la valorizzazione) ammonta complessivamente a € **64.357,96** lordo dipendente, come da scheda tecnica predisposta dal DSGA. Le economie relative al FIS dell'a.s. 2024/25 risultano essere pari ad € **1.535,04** lordo dipendente.

Il budget disponibile per le funzioni strumentali ammonta a € **4.625,23** l.d.; per gli incarichi specifici ammonta a € **3.897,83** l.d. Per le ore eccedenti del personale per la sostituzione dei colleghi assenti € **3.626,04** l.d., a cui si aggiungono le economie dell'a.s. precedente, pari ad € **2.047,59** l.d., per un totale di € **5.673,63** l.d. (da dividere tra docenti a Ata nella stessa proporzione del Fondo 75% e 25%)

Per la formazione del personale docente di cui all'art. 78, c.7, lett. j) sono stati attribuiti € **2.967,96** lordo dipendente.

Risulta inoltre assegnata a seguito di apposito monitoraggio la somma di € 1.025,06 per la gestione delle pratiche pensionistiche 2025/26, attribuita a favore del DSGA e dell'assistente amministrativa che hanno svolto le relative attività.

Art. 2) Prima della ripartizione tra le diverse figure professionali che accedono ai fondi a.s. 2025/26, vengono definiti i compensi destinati a nro 2 docenti collaboratori del Dirigente Scolastico (rispettivamente per € 2.887,50 e € 910,00) per complessivi € 3.797,50 (art.31 CCNL 2002/05) e ai responsabili di plesso per € 2.080,00 pari a € 80,00 a classe/sezione, il compenso per l'assistente amministrativa vicaria del DSGA per € 500,00 e l'indennità di direzione per il DSGA secondo i parametri della sequenza contrattuale per €5.241,00 a cui si aggiungono le 2

Am

AA

CR

RA

RE

[Handwritten signature]



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

integrazioni previste dai CCNI per un totale di € 6.115,09.

Art.3) La disponibilità dei fondi FIS e valorizzazione, detratte le attività di cui all'art.2, ammonta a €50.840,31, di cui € 2.967,96 solo per il personale docente.

La somma da dividere tra docenti ed Ata pertanto è pari a € 47.872,35; tale importo viene ripartito per il 25% al personale ATA per una somma di € 11.968,09 e per il 75% al personale docente per una somma di €35.904,26. A quest'ultima si deve aggiungere l'assegnazione indicata nel capoverso precedente riservata esclusivamente al personale docente.

- Fondi Ata da ripartire: 11.9968,09€
- Fondi docenti da ripartire: 38.872,22€ (35.904,26 + 2.967,96)

Per il personale Ata la somma a disposizione viene ripartita per il 28% agli AA e per il 72% ai collaboratori scolastici; risulta quindi la seguente disponibilità:

- ◆ Quota fondi AA: € 3.351,06
- ◆ Quota fondi CS: € 8.617,03

In considerazione del numero di personale docente in organico di fatto (138 docenti di cui 30 scuola dell'infanzia e 108 scuola primaria) si determina la quota disponibile per l'a.s. in corso:

- ◆ personale docente scuola infanzia € 8.450,48
- ◆ personale docente scuola primaria € 30.421,74

Art.4) Accede ai fondi il personale docente e ATA in servizio presso la Direzione Didattica "G. Mazzini" nell'anno scolastico in corso a tempo indeterminato e a tempo determinato con supplenza annuale o con supplenza temporanea superiore a 6 mesi.

Art.5) Per il personale docente i fondi a disposizione vengono utilizzati per le tipologie di attività seguenti:

- a. attività di articolazione del collegio dei docenti (commissione elettorale, commissione curricoli, commissione DSA, commissione inclusione, commissione formazione classi, commissione manifestazione sportiva, SPP)
- b. attività funzionali all'insegnamento connesse con l'attuazione di specifici progetti previsti dal PTOF (DM8, Giornale di istituto, Nati per la musica, potenziamento della pratica musicale scuola infanzia e primaria, progetti di plesso e di classe presentati entro l'approvazione del PTOF, colloqui tra docenti e con i genitori dei nuovi iscritti e con la



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

- scuola secondaria primo grado)
- c. compensi per i responsabili dei sussidi (262,50€ cad per i referenti della primaria e 267,59€ per referente infanzia Guglielmi)
 - d. compenso forfettario per aggiornamento sito (€ 660,21)
 - e. responsabili dotazioni informatiche (€ 525,00/cad. x 4 docenti)
 - f. eventuale formazione eccedente le 40+40 ore ai sensi del Dlgs 81/08, per adempiere ad altri obblighi formativi stabiliti dalla normativa vigente o deliberati dal Collegio: 45 ore complessive
 - g. referente ed. civica (€ 350,00)
 - h. referenti motoria (€ 262,50/cad. per 4 doc.)
 - i. AD e Team digitale (compenso forfettario di € 1.225,00 per AD e di € 525,00/cad. per 4 docenti del Team digitale)
 - j. Coordinatori aree RE, Alunni stranieri/Crems/Scuola in ospedale e Supporto all'autovalutazione/Prove standardizzate (€ 1.050,00, 748,28 e 700, per un totale di € 2498,28)
 - k. Docenti tutor anno di prova (€ 192,50 per 5 tutoraggi)
 - l. Docenti tutor tirocinanti (€ 100,00 per 24 tutoraggi)
 - m. Referenti manifestazione fine anno (€ 250,00/cad. per 6 docenti)
 - n. Copertura compensi personale docente Istruzione Domiciliare (40 ore - € 1540)

Si individuano le seguenti priorità in caso di eventuali economie:

- riconoscimento del maggior impegno del personale docente come contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e del coordinamento organizzativo e didattico;
- retribuzione delle ore eccedenti;
- formazione obbligatoria eccedente le 40+40 ore.

Il personale docente destinatario dei compensi, ad eccezione dei collaboratori del dirigente scolastico, è individuato nelle sedute del Collegio dei docenti e/o impegnato nei progetti inseriti nel PTOF.

I compensi verranno liquidati nel seguente modo:

- in modo forfettario se indicato nel piano di utilizzo a seguito di presentazione del materiale atteso o di relazione (gli importi forfettari saranno proporzionalmente ridotti in funzione di assenze per motivi di salute, aspettative, permessi per altri motivi e/o assunzioni di incarico nel corso dell'anno scolastico, in ragione di 1/10 per 30 giorni di assenza; dal computo sono esclusi i permessi di cui all'art.33 della L.104/92 per i soli dipendenti con disabilità grave, per lutto, per citazioni a testimoniare per conto dell'Amministrazione e per l'espletamento delle funzioni di giudice popolare)
- a consuntivo per il n° di ore massimo indicato dalla nomina, dietro presentazione, nei tempi stabiliti con circolare, di autocertificazione contenente data e orario o di registro di presenze.

Tutti gli importi indicati si intendono a lordo dipendente; sui compensi trasmessi attraverso il

ASIN

A

CR

le

BR

BR



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

SIDI verranno poi applicate direttamente dal MEF le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente.

Art. 6) Per il personale ATA il fondo di istituto viene utilizzato per le seguenti tipologie di attività:

Collaboratori scolastici

- reperibilità extraorario (fino ad un massimo, secondo disponibilità, di € 80,00 per n.4 persone, € 40,00 per n.ro 4 persone sostituti) ed eventuali compensi orari per straordinario notturno o festivo effettivamente prestato totale € 680,00;
- servizio posta/itineranza € 104,53;
- cura alunni BES n. 18 CS per 150,00€ cad.;
- straordinario sostituzioni colleghi assenti: € 2.282,50
- intensificazione, disponibilità e flessibilità € 150,00€ per 19 unità.

Saranno retribuite le ore di straordinario eccedenti il n.ro di ore funzionale alla copertura delle chiusure prefestive ad eccezione delle chiusure che ricadono nel periodo continuativo di ferie estive, fino a capienza del fondo destinato.

Assistenti amministrativi

- intensificazione e flessibilità (3 unità € 410,00 cad, 2 unità € 160,00, 2 unità € 50,00)
- incarico di RLS: € 233,66
- straordinario per ulteriori carichi di lavoro € 1.467,40

Saranno retribuite le ore di straordinario eccedenti il n.ro di ore funzionale alla copertura delle chiusure prefestive ad eccezione delle chiusure che ricadono nel periodo continuativo di ferie estive, fino a capienza del fondo destinato.

I compensi verranno liquidati nel seguente modo:

gli importi forfettari saranno proporzionalmente ridotti in funzione di assenze per motivi di salute, aspettative, permessi per altri motivi e/o assunzioni di incarico nel corso dell'anno scolastico, in ragione di 1/10 per 30 giorni di assenza; dal computo sono esclusi i permessi di cui all'art.33 della L.104/92 per i soli dipendenti portatori di handicap grave, per lutto, per citazioni a testimoniare per conto dell'Amministrazione e per l'espletamento delle funzioni di giudice popolare.

Art.7) Le unità di personale a cui affidare i diversi incarichi sono state individuate nel seguente

[Handwritten signatures]



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

modo:

- per il personale ATA dalla assegnazione alle sedi o ai compiti individuali assegnati anche a seguito di acquisizione di disponibilità e secondo la possibilità di assumere incarichi in relazione alle specificità individuali (parziale o totale inidoneità)
- tutto il personale di ruolo o con incarico annuale o superiore a 6 mesi può accedere al fondo di istituto

Art.8) Il budget assegnato delle funzioni strumentali ammonta ad € 4.625,23

FUNZIONE STRUMENTALE	IPOTESI COMPENSO
Area 1 Autovalutazione interna ed esterna, progetti e PdM	€ 1.617,56
Area 2 Coordinamento attività di formazione e autoformazione SP	€ 1.430,00
Area 3 Miglioramento benessere scolastico alunni con disabilità	€ 1.577,67
TOTALE	€ 4.625,23

Art.9) Il budget assegnato degli incarichi specifici ammonta ad € 3.897,83

Assistenti Amministrativi	
Area Alunni (1 unità)	€ 965,00
Collaboratori Scolastici	
Cura della persona Scuola Infanzia n.7 unità	€ 265,00 cad.
Collaborazione gestione del plesso (Mazzini/Guglielmi/Veneto - 1 unità)	€ 390,00
Collaborazione gestione del plesso (Garibaldi - 1 unità)	€ 157,83
Assistenza di base e cura materiale di alunni con necessità di sostegno intensivo (2 unità)	€ 265,00 cad.

Art.10) Sulla base delle indicazioni contenute nella CM 243 del 14/10/99 e in attuazione del DI 129/2018, il Dirigente Scolastico conferisce gli incarichi in forma scritta indicando: delibere del Collegio docenti, contrattazione RSU, durata dell'incarico, tipologia e n.ro di ore oppure, se forfettario, obiettivi da raggiungere.

L'elenco complessivo degli incarichi sarà oggetto di informazione successiva alla RSU.

Stante la natura di preaccordo del presente documento le nomine riporteranno una clausola di salvaguardia in attesa di conferma a seguito della sottoscrizione del contratto definitivo.



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

Art.11) Progetti nazionali ed europei – PON, PNRR, Programma Nazionale 2021 - 2027

L'individuazione del personale docente e ATA impegnati in orario aggiuntivo per la realizzazione di progetti nazionali o europei viene effettuata mediante avviso pubblico per comparazione dei titoli legati alla formazione, alle competenze professionali documentate ovvero mediante individuazione diretta nel Piano Annuale delle Attività laddove consentito dalle relative disposizioni ed istruzioni operative, relativamente agli assistenti amministrativi in base all'area di competenza, per i collaboratori scolastici in base ai turni di servizio pomeridiani. I docenti di sostegno, laddove necessari, potranno essere individuati dal Dirigente Scolastico in relazione alle singole situazioni e alla disponibilità degli stessi.

Tutti gli avvisi espletati sono pubblicati nel sito della scuola nelle aree appositamente predisposte e in Albo on line.

Per ciascuno dei moduli attivati nell'ambito del Programma Nazionale 2021-27 potranno essere compensate le seguenti ore svolte in orario aggiuntivo:

- Dirigente Scolastico 6h
- Docente valutatore 10h
- DSGA 9h
- AA contabilità 5h
- AA didattica 4 h
- CS 9 ore.
- Sostegno in base alle necessità

Analogamente si potrà procedere con i progetti del Programma Nazionale 2021 -2027, fermo restando quanto eventualmente stabilito dalle relative disposizioni attuative e dalle istruzioni operative.

Relativamente ai progetti PNRR a costi semplificati si stabiliscono i seguenti compensi massimi:

- Dirigente Scolastico: massimo il 14% dei costi indiretti a disposizione;
- DSGA: massimo il 14% dei costi indiretti a disposizione;
- Assistenti amministrativi: massimo il 14% dei costi indiretti a disposizione;
- Docenti di sostegno e collaboratori scolastici: massimo il 25% dei costi indiretti a disposizione.

Relativamente ai progetti PNRR e Programma Nazionale a costi reali si stabiliscono i seguenti compensi massimi:

- Personale ATA: massimo il 50% dei costi indiretti a disposizione;
- Dirigente, progettista e collaudatore: massimo il 45% dei costi indiretti a disposizione.

Tali compensi costituiscono dei limiti massimi, che vanno commisurati e modulati in base alle spese effettive previste dai relativi progetti, che possono variare in base alle attività proposte (a titolo di esempio spese per mensa, noleggio bus, certificazioni, acquisti di materiale, etc...)

Il personale docente esperto/tutor è individuato attraverso avviso interno con requisiti



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

tecnico-scientifici specifici attinenti alla realizzazione del progetto stesso.

I singoli avvisi ministeriali stabiliscono le varie figure e attività che possono essere compensate ed i relativi importi orari; laddove non diversamente stabilito, verrà applicato quanto fissato dal CCNL in vigore.

Nello specifico alla scuola sono state assegnate risorse per i seguenti Progetti nazionali ed europei ancora in corso:

- Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento - risorse per 156.484,24 euro. Progetto terminato; in fase di rendicontazione finale.

- Progetto PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023), linea di investimento 3.1, finanziato dall'Unione Europea – risorse per 109.374,90 euro. Progetto terminato; rendicontazione finale validata dal MIM.

- Progetto PNRR Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023), finanziato dall'Unione Europea – risorse per 63.241,42 euro. Progetto terminato; in fase di rendicontazione finale.- Progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari

territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del PNRR, finanziato dall'UE – Next Generation EU. Strumenti e ausili per la riduzione dei divari di apprendimento per gli studenti con disabilità da parte dei Centri Territoriali di Supporto (D.M. 41/2024) – risorse per 132.138,45€: Acquisti effettuati in parte e da terminare in caso di proroghe; rendicontazione finale da predisporre.

- Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus – risorse 75.520,00€. Progetto terminato; prodotta CERT/REND.

- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord* - risorse 48.480,00€. Progetto in corso di realizzazione.

- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo



Direzione Didattica Statale "G. Mazzini"

sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNUM-2025-142. Risorse 51.280,00€; progetto di prossima attivazione nel mese di marzo.

Art.12) I compensi relativi al FMOF saranno liquidati mediante cedolino unico entro il 31 agosto o non appena resi disponibili nel POS.

I compensi relativi ai PON/PNRR/PIANI NAZIONALI vengono liquidati in base allo stato di avanzamento dei relativi finanziamenti.

Art.13) La presente ipotesi sarà trasmessa ai revisori dei conti nei tempi previsti dalle disposizioni in materia, corredata da relazione illustrativa del dirigente scolastico e relazione tecnico-finanziaria del DSGA.

Terni, 19/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Mattioli

LA R.S.U.

Raffaella Cascioli

Anna Maria Nardini

Cinzia Ricci

Le Organizzazioni sindacali

CISL FSUR _____

UIL SCUOLA (Luciano Binnella) _____

SNALS-CONFSAL (Bianca Maria Magnozzi) _____

GILDA UNAMS _____

ANIEF _____