



## Relazione Programma Annuale A.F. 2022

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

In ottemperanza all'art. 5 comma 7 e 8 del Regolamento di contabilità Decreto 28 agosto 2018, n.129, la scrivente Dirigente Scolastica della Direzione Didattica "G. Mazzini" redige la seguente relazione al programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 che sarà inviata alla Giunta Esecutiva e ai Revisori di Conti, unita al programma stesso, per la successiva discussione in sede di Consiglio di Circolo al fine dell'approvazione.

Il Programma annuale per l'e.f. 2022 è stato elaborato e predisposto in applicazione:

del Decreto 28 agosto 2018, n.129, nonché delle istruzioni amministrativo contabili contenute per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2022;

della Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 "Oggetto: A.S. 2021/2022 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 20210 - periodo settembre dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022" reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015";

della Nota prot. n.25863 del 9 novembre 2021 "Predisposizione e approvazione del programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018")".

#### 1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	PIAZZA SAN PIETRO - 05100 - TR	TRAA001018
AA	TERNI MAZZINI - "C.GUGLIELMI"	VIA DELL'ANNUNZIATA 16 - 05100 - TR	TRAA001029
AA	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	VIA DELLA CASERMA - 05100 - TR	TRAA00103A
EE	D.D. TERNI "G.MAZZINI"	VIA CARRARA - 05100 TERNI TR	TREE00100C
EE	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	VIA CARRARA - 05100 TERNI TR	TREE00101D
EE	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	VIA DELL' ANNUNZIATA 18 - 05100 TERNI TR	TREE00102E
EE	TERNI MAZZINI - "A.GARIBALDI"	VIA PRIMO MAGGIO 70 - 05100 TERNI TR	TREE00104L
EE	TERNI MAZZINI AZ. OSPED. "S.MARIA"	VIA TRISTANO DI JOANNUCCIO - 05100 TERNI TR	TREE00105N

Dati strutturali del Circolo Didattico

Il Circolo comprende 3 scuole dell'infanzia e 4 scuole primarie dislocate nel centro cittadino in 4 edifici distinti e presso la sede dell'Azienda ospedaliera Santa Maria di Terni.

Tre dei predetti edifici sono stati costruiti per l'uso specifico cui sono adibiti, quello in cui è ubicata la scuola dell'infanzia "G.

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



Mazzini", invece, è il chiostro di un convento riadattato.

Gli edifici in cui sono funzionanti le scuola dell'infanzia "V. Veneto", "C. Guglielmi", la scuola primaria "G. Mazzini" e la scuola primaria "A. Garibaldi" sono stati oggetto di profondi interventi di ristrutturazione negli scorsi anni per l'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza.

A seguito del terremoto del 2016 e di ordinanza del Sindaco di Terni, due sezioni della scuola di infanzia Mazzini sono state temporaneamente collocate all'interno della scuola primaria, in attesa di lavori di adeguamento sismico dell'edificio.

Per quanto riguarda l'edificio in cui è ubicata la scuola primaria "A. Garibaldi", esso è condiviso per 1/6 della sua estensione con alcune classi del Liceo- Ginnasio "C.G. Tacito", a seguito di accordo formale tra gli istituti scolastici coinvolti e le Amministrazioni Comunale e Provinciale.

Presso l'edificio della scuola primaria "V. Veneto" sono attivi il C.R.E.M.S. e la Ludoteca "La freccia azzurra", con funzione di arricchimento dell'offerta formativa per gli alunni della Direzione e come spazi di supporto ai compiti e di integrazione per i bambini della città.

La Sezione Ospedaliera è attiva presso l'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni in un locale ricavato nell'atrio antistante il reparto di Pediatria.

Popolazione scolastica, classi e loro tipologia

Nel corrente anno scolastico (dati riferiti all'organico di diritto) l'Istituto opera con una popolazione scolastica di 1.120 alunni suddivisi in 6 plessi, con le classi seguenti:

n. 12 sezioni di Scuola dell'Infanzia (con funzionamento a 40 ore/ sett.) di cui 8 nel plesso "Guglielmi", 1 nel plesso "V.Veneto", 3 nel plesso "Mazzini", con n. 286 alunni complessivi,

n. 42 classi di Scuola Primaria, di cui 19 nel plesso "Mazzini", 14 nel plesso "Garibaldi", 9 nel plesso "V. Veneto", con

n. 834 alunni complessivi, (20 classi funzionamento a 29 ore/sett. antimeridiane, 10 classi funzionamento a 27 ore, 12 classi funzionamento a tempo pieno a 40 ore/sett. su 5 gg a settimana)

n. 1 sezione presso Azienda Ospedaliera Santa Maria con 20 alunni (nell'a.s. 2021/22 la sezione non è stata attiva causa emergenza sanitaria)

## 1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1140 alunni distribuiti su 55 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	3	77
AA	TERNI MAZZINI - "C.GUGLIELMI"	8	187
AA	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	1	22
EE	D.D. TERNI "G.MAZZINI"	0	0
EE	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	19	367
EE	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	9	187
EE	TERNI MAZZINI - "A.GARIBALDI"	14	280
EE	TERNI MAZZINI AZ.OSPED."S.MARIA	1	20

## 1.3 Personale scolastico

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 169 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 140 - Personale docente
- N. 28 - Personale ATA

Sono inoltre stati attribuiti a questa scuola dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria i seguenti incarichi Covid ex art. 58 DL 73/2021:

- n. 4 docenti (3 infanzia e 1 primaria)
- n. 9 collaboratori scolastici



## 2. Obiettivi PTOF

Il Programma Annuale e.f. 2022, riferito all'anno solare secondo le previsioni dell'art 4 del DLvo 129/2018 e redatto per competenza, deve essere coerente con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2019/2020-2021/2022 e il nuovo Ptof triennale 2022/2025.

P.T.O.F. si articola in azioni funzionali alla realizzazione della mission, condivisa dalle componenti collegiali, "Scuola della comunicazione e della pluralità con attenzione alle diverse culture, al riconoscimento dell'altro, all'ambiente, al raggiungimento del pieno sviluppo della persona attraverso la costruzione di solide competenze per l'apprendimento permanente"; il PTOF indica, in coerenza con gli obiettivi di miglioramento individuati nel RAV, le attività, le strategie, le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi generali previsti dagli ordinamenti (Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del il primo ciclo di Istruzione di cui al DM 254/2012) e dagli obiettivi prioritari fissati dalla legge 107/2015.

La missione dell'istituto risponde ai bisogni del territorio che richiede percorsi formativi solidi, ancorati alla costruzione di competenze e un ambiente di apprendimento attento alle caratteristiche individuali degli alunni e delle alunne, capace di realizzare un contesto inclusivo.

A partire dalla missione vengono definiti gli obiettivi prioritari che orientano l'azione didattica e progettuale, realizzando così il piano dell'offerta formativa. Le risorse economiche e professionali sono dislocate in funzione del raggiungimento degli obiettivi prioritari. Il processo di definizione avviene nelle sedi collegiali (Collegio dei docenti, Consiglio di Istituto) e i documenti sono pubblicati nel sito della scuola e nel portale Scuola in chiaro ed ampiamente illustrati ai genitori, in fase di iscrizione.

Le azioni didattiche, gestionali ed amministrative messe in atto dalla scuola in tutte le sue componenti garantiscono il raggiungimento dei seguenti obiettivi prioritari per rispondere ai nuovi bisogni educativi costruendo nuove opportunità formative, attraverso:

- un'offerta formativa omogenea ed integrata;
- la costruzione di un contesto comunicativo unitario tra tutti i docenti del Circolo;
- la condivisione di linee di programmazione comuni, comprensive della condivisione di criteri e metodologie per l'attuazione della didattica a distanza e integrata;
- il confronto su contenuti, strategie, metodologie, criteri di valutazione che rispondano al ritorno al giudizio nelle valutazioni periodiche e finale nella scuola primaria;
- l'utilizzazione del curricolo per competenze costruito collegialmente secondo le Raccomandazioni Europee per l'apprendimento permanente e revisionato alla luce delle Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione;
- una didattica attenta e flessibile, capace di prevenire e sostenere i disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- attività in rete con il territorio e collaborazione con i soggetti istituzionali per potenziare le iniziative volte al successo formativo.

Il PTOF deve orientare "la didattica verso proposte, organizzazioni, ambienti di apprendimento che valorizzino l'autonomia e la responsabilità degli allievi e siano capaci di sviluppare conoscenze e abilità significative e competenze durevoli" (Indicazioni Nazionali e nuovi indirizzi MIUR 2018). La complessità delle modalità organizzative attuate negli anni scolastici precedenti con il proficuo impiego dell'organico dell'autonomia, in particolar modo per raggiungere i seguenti obiettivi di miglioramento, si dovrà fondare sulla responsabilità condivisa del Collegio docenti in termini di progettazione unitaria e sulla coesione dei team docente.

Il PTOF, in riferimento alle Indicazioni Nazionali già ricordate, dovrà, in particolare, realizzare le seguenti azioni:

Progettare, realizzare, monitorare e valutare attività didattiche adeguate ai bisogni formativi degli studenti, mediante:

- la revisione del curricolo competenze sociali e civiche attuata nello scorso anno scolastico e l'avvio di un curricolo verticale di Educazione civica, costruito lo scorso anno a partire dall'introduzione dell'insegnamento specifico, indicheranno ai docenti il percorso per educare gli alunni a giusti e consapevoli comportamenti etici verso le persone, verso l'ambiente e il pianeta, da praticare nelle relazioni quotidiane, anche attraverso pratiche di cittadinanza attiva;
- la riduzione dello svantaggio derivante dal livello di padronanza della lingua italiana da parte degli alunni di cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia (livello 0-A1-A2 secondo il Framework di competenza linguistica) mediante la realizzazione di laboratori di italiano L2 fortemente ancorati ai bisogni degli alunni in relazione ai percorsi della classe;
- l'attivazione delle biblioteche di plesso come ambienti di apprendimento in cui accedere al prestito e compiere esperienze di lettura e produzione con vari linguaggi e strumenti (se possibile causa emergenza sanitaria);

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



l'incremento della didattica laboratoriale anche utilizzando con sistematicità spazi adibiti, presenti in tutti i plessi, per potenziare le competenze scientifiche delle alunne e degli alunni.

Realizzare pratiche didattiche ancorate ai bisogni individuali, per raggiungere i traguardi nelle competenze e negli apprendimenti attraverso:

- la sperimentazione diffusa della metodologia dell'apprendimento cooperativo

-la progettazione, realizzazione e monitoraggio condivisi da parte di tutto il team di PF, PEI, PDP per gli alunni BES ponendo attenzione agli obiettivi del PAI

-la progettazione delle gite di istruzione e visite guidate secondo il materiale di analisi predisposto dal GLI, che contempra le esigenze e garantisca la fattibilità delle proposte con la piena partecipazione di ciascuno. (se possibile causa emergenza sanitaria)

Potenziare le competenze base in italiano e matematica per il miglioramento degli esiti INVALSI, con un'accurata progettazione a partire dal curriculum di scuola e dal Quadro di Riferimento, mediante:

-la promozione della consapevolezza da parte degli insegnanti dei processi di insegnamento/apprendimento della letto-scrittura e dei fattori di rischio ad essi correlati mediante il potenziamento dell'attività di formazione rivolta sia ai docenti della scuola di infanzia sia ai docenti delle classi prime, mediante un sistematico funzionamento di "sportello" per il riconoscimento tempestivo delle difficoltà, gli screening da effettuarsi

-l'analisi accurata degli esiti delle prove stesse (docenti classi 3<sup>^</sup> e docenti classi 1<sup>^</sup>) per individuare i processi da sostenere con percorsi specifici

-l'utilizzo sistematico del materiale contenuto nei percorsi specifici sopra menzionati, da parte dei docenti dalla classe 2<sup>^</sup> alla classe 5<sup>^</sup>

-la realizzazione dei moduli PON relativi alle competenze di base a sostegno dei processi di apprendimento

-la realizzazione delle attività di aiuto compiti proposta nel CREMS rafforzando il raccordo con i docenti di classe (se possibile causa emergenza sanitaria)

Potenziare le competenze digitali attraverso

-la realizzazione puntuale del curriculum di scuola relativo alle competenze digitali a partire dalla scuola dell'infanzia, individuando a livello di team modalità percorsi e responsabilità di ciascun docente rispetto alla sua realizzazione, stante la forte connotazione trasversale del pensiero computazionale

- l'azione sinergica dell'animatore digitale, team digitale, referente cyber bullismo per la diffusione dell'uso didattico delle tecnologie,

- l'incremento della consapevolezza nell'utilizzo del web e dei social, le azioni formative informative e di supporto alla didattica

- la diffusione dell'utilizzo di ambiente di condivisione ad uso di community, organizzato secondo le esigenze di rilevazione e documentazione della scuola, anche per condivisione di pratiche didattiche

- l'estensione dell'uso del registro elettronico alle scuole d'infanzia Guglielmi e V. Veneto

-l'utilizzo sistematico dei laboratori e dei laboratori mobili nelle ore destinate alla tecnologia/informatica

- dell'impiego trasversale alle discipline delle tecnologie con l'utilizzo diffuso dei laboratori mobili in classe

-lo sviluppo del pensiero computazionale in modalità plugged e unplugged e l'utilizzo della dotazione disponibile di robotica

-la realizzazione di moduli PON relativi alla creatività digitale in modo di ampliare in modo significativo le competenze digitali degli alunni

Progettare, realizzare, monitorare e valutare attività didattiche adeguate ai bisogni formativi degli alunni, anche al fine della certificazione delle competenze

-l'utilizzo delle rubriche valutative disciplinari e delle competenze

-l'utilizzo periodico di prove comuni standardizzate per italiano, matematica e inglese

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



-la progettazione di percorsi didattici articolati utilizzando strategie metodologiche diversificate

-l'utilizzo appropriato della scheda C per la progettazione dei percorsi e della scheda D per la rilevazione e nella documentazione dei dati relativi a tutte le dimensioni delle competenze



### 3. Bilancio

#### 3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>579.375,12</b>
	1.1	Non Vincolato	51.640,28
	1.2	Vincolato	527.734,84

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Si veda prospetto allegato

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	32.951,54	15.968,13	16.983,41
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	2.344,41	2.344,41	0,00
	<b>A.3</b>	Didattica	178.641,18	15.376,13	163.265,05
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.668,50	0,00	6.668,50
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	89.621,56	0,00	89.621,56
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	105.602,18	3.039,08	102.563,10
	<b>P.3</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.567,07	3.087,07	3.480,00
	<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	152.259,38	7.106,16	145.153,22
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>			
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



<b>Totale avanzo utilizzato</b>		574.655,82	46.920,98	527.734,84
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>		4.719,30	4.719,30	0,00

L'emergenza pandemica ha comportato uno slittamento, rimodulazione ed in alcuni casi anche l'impossibilità di svolgimento di alcuni progetti e attività; i PON ed i progetti ministeriali sono stati prorogati alla fine del corrente anno scolastico. Ciò ha determinato un incremento temporaneo dell'avanzo di amministrazione.



### 3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.064,99</b>
	1	Dotazione ordinaria	12.064,99
6		<b>Contributi da privati</b>	<b>4,50</b>
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4,50

L'assegnazione del funzionamento ordinario è stata inferiore a quella dell'anno passato, in parte compensata da un'integrazione pervenuta ed incassata a dicembre 2021.

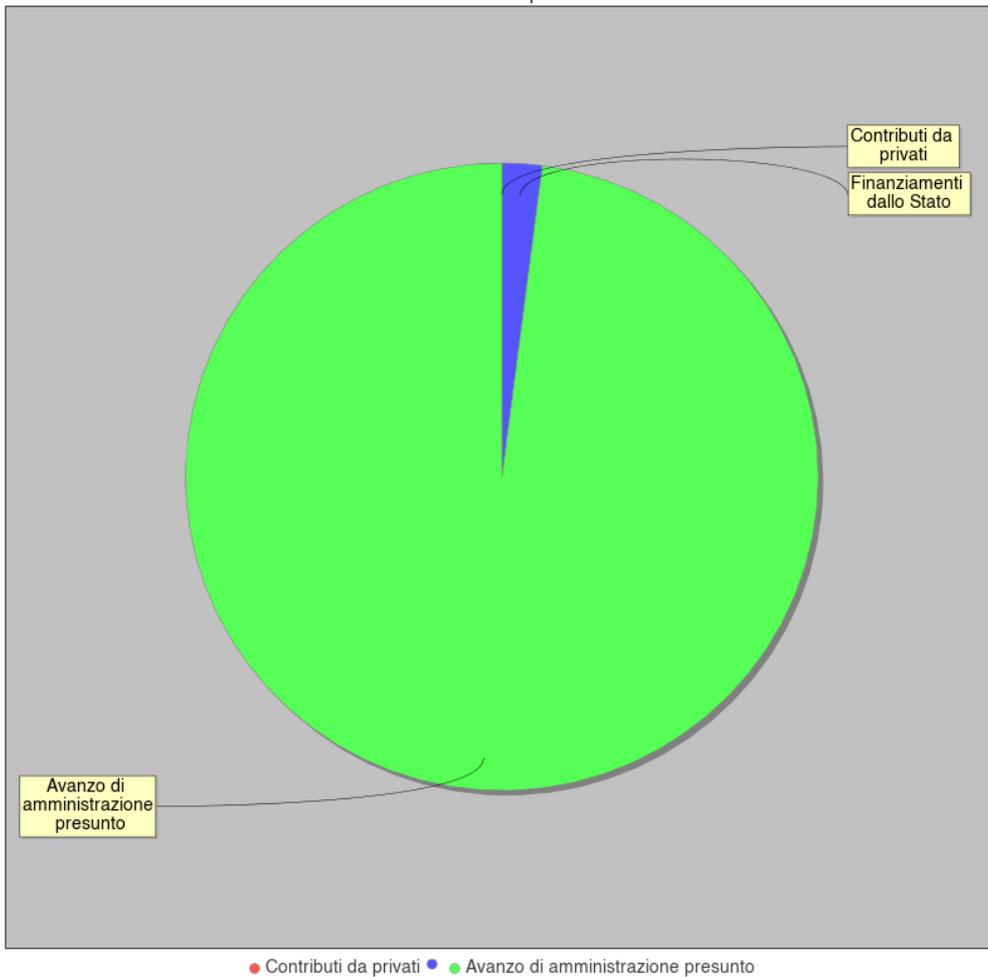
Il contributo volontario delle famiglie relativo all'anno scolastico 2021/22 verrà riscosso nei primi mesi del corrente anno per dare il modo alle famiglie di adeguarsi al sistema Pago in rete

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>579.375,12</b>
<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.064,99</b>
<b>Contributi da privati</b>	<b>4,50</b>



Totale entrate previste





### 3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 42.397,70 €, Spese 42.397,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.18 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.067,09	26.067,09
A.1.20 PROGETTO SPORT BONUS ANNO 2020 PRIMA FINESTRA	13.000,00	13.000,00
A.1.23 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021	3.330,61	3.330,61

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.968,13
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.983,41
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.441,66
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4,50
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	114,50
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.532,89
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.932,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.981,96
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	690,71
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	7.547,97
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	2.447,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	657,30
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	19.493,37
99.1	Partite di giro	Partite di giro	800,00

#### A.1.18 - "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Afferiscono a questa attività tutte le spese che garantiscono il supporto generale allo svolgimento dell'attività formativa dell'Istituto.

Obiettivi:

- garantire modelli lavorativi negli uffici efficaci rispetto alle procedure amministrative in vigore
- garantire la sinergia tra i servizi amministrativi e le attività dell'Istituto finalizzata alla realizzazione del PTOF
- garantire modelli lavorativi dei servizi ausiliari efficaci rispetto alle diverse tipologie di organizzazione scolastica e rispetto alle diverse attività previste dal POF.
- garantire il funzionamento delle attrezzature e la gestione contabile

Sono inclusi gli impegni per la gestione del sistema sicurezza ai sensi del Dlvo 81/2008 (compenso per RSPP e medico competente), per il RPD ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR, assicurazione, noleggi fotocopiatrici, servizi di registro elettronico e segreteria digitale, contratti fibra, contratto di manutenzione attrezzature informatiche.

Si ipotizza la sostituzione dei pc della segreteria, in parte obsoleti e con diversi sistemi operativi.

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



Inoltre sono programmate le spese per il funzionamento generale e per piccole manutenzioni.

#### A.1.20 PROGETTO SPORT BONUS ANNO 2020 PRIMA FINESTRA

Il progetto prevede l'abbattimento di una barriera architettonica all'interno dell'edificio scolastico G. Mazzini, plesso della DD

G. Mazzini è costituita da una scala, unica via di accesso dall'interno alla palestra. Anche dall'esterno la palestra non è completamente accessibile perché servita da un'altra scala. Si tratta quindi di una barriera che impedisce, o rende estremamente difficile, la fruizione del locale palestra da parte degli alunni disabili che utilizzano la sedia a rotelle e da parte di quanti temporaneamente impossibilitati ad utilizzare le scale. La stessa palestra è utilizzata spesso durante il pomeriggio per lo svolgimento di progetti scolastici ed è concessa in utilizzo a società sportive del territorio. Ha quindi un bacino di utenza molto ampio, il che ne amplifica anche la non totale accessibilità. Il riguarda l'installazione di un servo scala a piattaforma per sedia a rotelle da installare nella rampa di scale che va dall'ultima fermata dell'ascensore al piano palestra.

#### A.1.23 – RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021

Le risorse di cui al cd. Decreto Sostegni bis sono finalizzate a contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto delle disposizioni previste nel Protocollo d'Intesa adottato dallo scrivente Ministero il giorno 14 agosto 2021 e diffuso alle istituzioni scolastiche tramite nota prot. n. 900/2021.

In particolare rientrano in questo aggregato le spese di cui ai punti a) e b) dell'art. 58 cioè tutti i servizi (medico competente, RSPP, etc...) ed i beni (dispositivi di protezione individuale, prodotti di pulizie, segnaletica, pannelli, etc...) da acquistare ai fini del contenimento del contagio

### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 4.144,41 €, Spese 4.144,41 €

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.2.19 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</b>	4.144,41	4.144,41

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.344,41
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	895,72
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.826,16
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.160,04
5.1	Altre spese	Amministrative	262,49

Saranno effettuate nell'ambito di questa attività le spese necessarie per il funzionamento amministrativo, tra le quali la tenuta dei conti postali e bancari, l'acquisto di materiale sanitario e tecnico, acquisti per la gestione amministrativa.

### A.3 - Didattica - Entrate 178.641,18 €, Spese 178.641,18 €

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.3.20 DIDATTICA</b>	27.452,22	27.452,22
<b>A.3.22 SMART CLASS AVVISO 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPN-UM-2020-72</b>	330,35	330,35
<b>A.3.26 DIDATTICA-RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021</b>	26.000,00	26.000,00

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



<b>A.3.27 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 13.1.1A-FESRPN-UM-2021-31</b>	63.572,96	63.572,96
<b>A.3.28 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021"</b>	61.285,65	61.285,65

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.376,13
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	163.265,05

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.745,75
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	8.536,58
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.095,82
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.425,62
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	12.076,09
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	930,71
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	431,95
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	148.398,66

### A.3.20 DIDATTICA

L'attività ha come finalità generali la realizzazione dell'attività didattica ordinaria e delle attività parallele previste dall'ampliamento dell'offerta formativa definite nel PTOF, che risultano indispensabili per garantire il regolare funzionamento delle singole scuole:

- realizzare l'attività didattica in tutti i plessi dell'Istituto secondo i vigenti programmi
- realizzare in tutte le scuole le attività previste dal POF che non afferiscono a particolari progetti e differenziate per le diverse sedi
- realizzare attività complementari come vigilanza pre, post-scuola e mensa ospiti

### A.3.22 SMART CLASS AVVISO 4878/2020

Il progetto di acquisto dei sussidi per la dad è stato terminato e nel corrente anno finanziario si deve procedere alla radiazione del residuo non speso.

### A.3.26 – DIDATTICA - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021

Le risorse di cui al cd. Decreto Sostegni bis sono finalizzate a contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto delle disposizioni previste nel Protocollo d'Intesa adottato dallo scrivente Ministero il giorno 14 agosto 2021 e diffuso alle istituzioni scolastiche tramite nota prot. n. 900/2021.

In particolare rientrano in questo aggregato le spese di cui ai punti c), d) e) e f) dell'art. 58 cioè gli interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, acquisto di dispositivi per potenziare la dad e adattamento di spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni per aumentare il distanziamento sociale e creare nuovi spazi di gioco e apprendimento.

### A.3.27 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 13.1.1A-FESRPN-UM-2021-31

Il presente Avviso è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

### A.3.28 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021

Il presente Avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

#### A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 6.668,50 €, Spese 6.668,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.21 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.668,50	6.668,50

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.668,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.668,50

L'attività consente la realizzazione delle visite e viaggi di istruzione, qualora consentite dalla situazione di emergenza pandemica. L'aggregato ospita i contributi dei genitori ed i fondi della Fondazione Carit appositamente assegnati in passato per finanziare le uscite sul territorio.

#### P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 89.621,56 €, Spese 89.621,56 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.10 PROGETTO PNSD ATELIER CREATIVI EX P154	21,44	21,44
P.1.15 IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM II EDIZIONE EX P159	164,38	164,38
P.1.17 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-40 PON CITTADINANZA DIGITALE EX P161 AVVISO 2669/2017	4.738,74	4.738,74
P.1.23 AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI - AVVISO ANNO 2019	84.697,00	84.697,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	89.621,56

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	7.644,40

Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI



1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	746,62
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.512,06
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	60.468,48
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.250,00

#### P.1.10 PROGETTO PNSD ATELIER CREATIVI

La scuola ha vinto l'assegnazione prevista dal bando PNSD Atelier creativi. Il progetto è consistito nella realizzazione dell'allestimento dello spazio (atrio) al primo piano come aula aumentata completando arredo e dotazioni. E' stato realizzato l'acquisto di arredo specifico, attrezzature digitali (laboratorio mobile, materiale per scienze e robotica), revisione dell'impianto di illuminazione. Si deve procedere alla radiazione dei residui attivi, per la minore spesa rispetto all'assegnato.

#### IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM II

La scuola ha vinto l'assegnazione prevista dal bando del Dipartimento delle pari opportunità "In estate si imparano le STEM" seconda edizione. Il progetto è consistito nella realizzazione di due laboratori della durata di 45 ore su 10 giornate rivolto alle alunne (in prevalenza) e agli alunni per la promozione dell'interesse verso la cultura scientifica. Si deve procedere alla radiazione dei residui attivi, per la minore spesa rispetto all'assegnato.

#### P1.17 - 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-40 Competenze digitali

Il progetto "Pensare digitale" propone 5 moduli funzionali al potenziamento delle capacità logiche, destinati agli alunni della scuola primaria, due moduli di robotica, due moduli di story telling e un modulo di tinkering. Il progetto è terminato ed è stata effettuata la Cert e la Rend.

#### P1.23 - PROGETTO POTENZIAMENTO COMPETENZE DEGLI STUDENTI

La scuola ha vinto l'assegnazione prevista dal bando "Potenziamento delle competenze digitali degli studenti" che prevede la realizzazione di laboratori formativi sul pensiero computazionale e la programmazione rivolta alla comunità scolastica ed esterna, con apertura al territorio in orari extrascolastici. I referenti della rete che vede la DD Mazzini capofila e che riunisce 5 scuole di tutto il territorio nazionale, ruoteranno sulle altre scuole per laboratori rivolti ai docenti che svolgeranno in seguito il ruolo di formatori nella propria scuola.

### P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 106.025,51 €, Spese 106.025,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.7 AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA EX P150	2.244,37	2.244,37
P.2.8 ACCOGLIENZA E INCLUSIONE EX P151	2.468,35	2.468,35
P.2.12 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-13 PROGETTO INCLUSIONE E DISAGIO EX P156 AVVISO 10862/16	3.649,20	3.649,20
P.2.13 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-39 PON COMPETENZE DI BASE - INFANZIA EX P157 AVVISO 1953/17	2.266,15	2.266,15
P.2.14 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-72 PON COMPETENZE DI BASE - PRIMARIA EX P158 AVVISO 1953/17	4.134,82	4.134,82
P.2.16 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-74 PON CITTADINANZA GLOBALE EX P160 AVVISO 3340/2017	1.303,31	1.303,31
P.2.17 PROGETTO VIVIAMO LA MUSICA -PROGRAMMA PER CHI CREA BANDO 3 SETTORE MUSICA	12.500,00	12.500,00
P.2.18 PROGETTO SCUOLA SPORT - PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA BANDO ART.6 DM 174	3.511,31	3.511,31
P.2.19 PROGETTI DI INCLUSIONE E LOTTA AL DISAGIO AVVISO N.4395/2018 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-5 - DROP APP 2	43.456,00	43.456,00
P.2.20 10.2.2A - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO 9707/2021	20.328,00	20.328,00
P.2.21 10.1.1A - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO 9707/2021	10.164,00	10.164,00



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.039,08
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	102.563,10
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	423,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	20.094,11
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.964,97
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	20.500,74
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.801,50
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	36.793,87
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.429,34
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	6.800,00
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	3.443,92
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.197,06

## P2.7 AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

### 1. Azioni relative alla continuità

Azioni in continuità sulle abilità di lettura tra docenti e alunni di scuola d'infanzia e classi 4<sup>a</sup> di scuola primaria.

### 2. Azioni relative al potenziamento delle competenze scientifiche

Tendono a formare atteggiamenti positivi nei confronti dell'ambiente attraverso la conoscenza generale dei fenomeni ambientali, l'attività sperimentale, le uscite didattiche specifiche.

Scuola primaria

Attività di laboratorio scientifico

### 3. Azioni relative al potenziamento delle competenze comunicative

Le attività sono volte a potenziare le forme e i linguaggi espressivi per la comunicazione. Per il corrente anno scolastico sono state progettate le seguenti attività:

Scuola Infanzia

Scuola Infanzia "Mazzini" alunni di 5 anni:

Nati per la musica-Attività di potenziamento pratica musicale

Scuola Infanzia "Guglielmi": Attività di potenziamento pratica musicale Nati per leggere Scuola Primaria

Classi IV e V tutti i plessi - "Notizie dallo zaino" – realizzazione del giornale scolastico

"Cresce meglio chi legge": attività di potenziamento della competenza nella lettura anche attraverso i laboratori attivati nella scuola, le offerte laboratoriali del Comune di Terni, la partecipazione ad eventi locali e nazionali.

Tutte le classi "G.Mazzini" Potenziamento pratica musicale DM8/2011 – attività del coro Mazzinincanto.

### 4. Azioni relative alla promozione della convivenza civile

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



Le attività sono volte a potenziare i comportamenti positivi che regolano i rapporti con se stessi e con gli altri. Tali attività riguardano la sicurezza a casa, a scuola, per strada, l'educazione alimentare, l'educazione al benessere in senso ampio, la crescita della consapevolezza civica, come predisposto anche nel Curricolo di Ed. Civica realizzato nel corrente anno scolastico.

5. Il potenziamento delle attività motorie viene realizzato con l'attuazione del progetto nazionale "Sport di classe", promosso dal MIUR e dal CONI e con gli eventi realizzati nel mese di maggio: Nati per camminare (scuola d'infanzia Guglielmi – V. Veneto) Una passeggiata ecologica (Scuola d'infanzia Mazzini) Giochiamo per la vita 11<sup>a</sup> edizione (tutte le scuole primarie).

Tali attività potranno essere pienamente realizzate, in tutto o in part, in base alla contingente situazione di emergenza pandemica

## **P2.8 ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE**

Il progetto integra le azioni della scuola rivolte all'accoglienza e all'inclusione degli alunni della scuola e del territorio (Scuola in ospedale e CREMS Ludoteca). Deriva dai progetti Tocco magico, La porta magica e istruzione domiciliare, CREMS e Ludoteca (Scuole aperte).

E' articolato nelle seguenti attività:

### 1. Inclusione

Le attività, finalizzate all'inclusione degli alunni con disabilità, sono correlate ai percorsi disciplinari delle classi coinvolte e sono strutturate secondo metodi educativi – didattici che utilizzano la globalità dei linguaggi:

- manipolativo artistico
- musicale
- meta cognitivo
- musicoterapia
- pet therapy

### 2. Diritto allo studio

Presso l'Unità Operativa di Pediatria dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni, funziona una classe di scuola primaria della Direzione Didattica "G. Mazzini", per i bambini ed i ragazzi degenti; l'attività è coadiuvata con la collaborazione di studenti delle scuole superiori.

Insegnanti e volontari promuovono il piacere della lettura, dell'ascolto, della narrazione, dell'animazione, proponendo attività ludiche, espressive, costruttive e creative.

Attraverso le attività scolastiche e laboratoriali de "La Porta Magica", ci si pone l'obiettivo di migliorare la qualità della vita dei bambini/ragazzi ricoverati in ospedale, offrendo loro opportunità di istruzione, ricreative e culturali e favorendo la comunicazione attraverso una pluralità di linguaggi, per aiutarli a superare le sensazioni di separazione, di perdita, di spaesamento, le paure, i momenti di noia, di difficoltà e di dolore connessi all'ospedalizzazione.

Attraverso l'istruzione domiciliare si cerca di migliorare la qualità di vita di bambini impossibilitati a frequentare temporaneamente la scuola, offrendo loro un ponte tra la realtà domestica e il gruppo classe di provenienza, per mitigare il disagio dovuto all'allontanamento da una normale vita sociale scolastica e per garantire a tutti il diritto di crescere e di studiare

### 3. Integrazione e supporto scolastico

Il C.R.E.M.S. (Centro risorse educative multimediali scolastiche) e la Ludoteca, sono due realtà consolidate nella Direzione Didattica "G. Mazzini", che si pongono, nei confronti dei bambini e dei ragazzi della città, non solo della Direzione Didattica, come luoghi accoglienti e sicuri in cui vivere il gioco, l'educazione alla lettura, lo studio assistito.

Per la realizzazione di tali attività ci si avvale della collaborazione con la Cooperativa EDIT che gestisce la ludoteca e coordina la presenza degli studenti volontari degli Istituti Superiori: Licei Angeloni, Liceo Classico, Liceo Donatelli, che da

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



questo anno scolastico realizzano una parte del loro percorso di alternanza scuola lavoro.

#### **P2.12 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-13 PROGETTO INCLUSIONE E DISAGIO AVVISO 10862/16**

Il progetto, consistente nella realizzazione di 9 moduli, è stato realizzato nei mesi febbraio-luglio 2018. Si deve procedere alla radiazione dell'importo non assegnato.

#### **P2.13 10.2.1A- FSEPON-UM-2017-39 PON COMPETENZE DI BASE –INFANZIA AVVISO 1953/17**

Il progetto intende estendere l'orario di permanenza presso la scuola per dare la possibilità a tutti gli alunni di 5 anni di acquisire un adeguato livello di competenze base per l'accesso alla scuola primaria.

La principale finalità che si intende perseguire è quella di ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità con attenzione a specifici target di alunni e attraverso il rafforzamento delle competenze di base.

Il progetto è terminato nel 2019 ed è stata effettuata la Cert e la Rend; si nel 2020 è stato radiato l'importo non assegnato, rimane l'avanzo da poter spendere per le medesime finalità del progetto.

#### **P2.14 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-72 PON COMPETENZE DI BASE PRIMARIA AVVISO 1953/17**

Il progetto intende estendere l'orario di permanenza presso la scuola per dare la possibilità a tutti gli alunni che presentano fragilità negli apprendimenti di acquisire un adeguato livello nelle competenze base.

La principale finalità che si intende perseguire è quella di ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione primaria e secondaria di elevata qualità con attenzione a specifici target di alunni e attraverso il rafforzamento delle competenze di base.

Il progetto è terminato nel 2019 ed è stata effettuata la Cert e la Rend; nel 2020 è stato radiato l'importo non assegnato, rimane l'avanzo da poter spendere per le medesime finalità del progetto.

#### **10.2.5A-FSEPON-UM-2018-74 PON CITTADINANZA GLOBALE Avviso 3340/2017 – P2/16**

L'intervento del progetto ha l'intento di offrire agli alunni contesti di apprendimento e sociali in cui continuare, oltre l'orario scolastico il percorso di sviluppo e rafforzamento delle competenze di cittadinanza, fondamentali per una comunità inclusiva e responsabile.

Due le tematiche prescelte: l'educazione ambientale, attraverso la realizzazione di orti e l'educazione al benessere psicofisico attraverso due moduli di attività motoria.

Il progetto è terminato nel 2019 ed è stata effettuata la Cert e la Rend; si deve procedere alla radiazione dei residui per la parte non spesa e ad impegnare l'avanzo per le medesime finalità del progetto.

#### **P2.17 PROGETTO SIAE-MIBACT "PER CHI CREA" DI POTENZIAMENTO MUSICALE**

IL Progetto aveva l'obiettivo di offrire esperienze di fruizione musicale, integrata nell'attività didattica, ed estendere l'avviamento della pratica musicale a classi della scuola che non hanno avuto accesso a percorsi strutturati di potenziamento musicale. Nell'ottica della promozione culturale sono previste le seguenti attività: la partecipazione di tutte le classi dalla prima alla quarta ad almeno una produzione musicale proposta dalle associazioni del territorio con visita guidata al Parco della Musica di Roma, prova di orchestra e visita guidata al Teatro dell'Opera per tutte le classi quinte, incontri con giovani talenti, visita all'Istituto AFAM Briccialdi di Terni per la conoscenza diretta degli strumenti musicali e dei percorsi formali di studio, brevi laboratori di composizione musicale digitale (5 ore a classe) e con le percussioni (5 ore a classe) destinati alle 4 classi quinte della Mazzini. Inoltre erano previsti laboratori di canto corale per le classi quinte dei plessi V. Veneto e Garibaldi con evento finale a Natale e partecipazione alle manifestazioni valentiniane.

E' stato possibile realizzare solo in minima parte il progetto perchè sono state sospese tutte le uscite e l'attività corale a causa della pandemia. Si deve procedere alla radiazione dei residui.

#### **P2.18 PROGETTO "SCUOLA SPORT CON GIOIA, AMICIZIA E RISPETTO**

Il Progetto propone i valori fondamentali di convivenza, di fairplay e di rispetto che dovrebbero contraddistinguere l'attività sportiva, con obiettivi ludici, formativi/educativi, di educazione alla salute e di integrazione/inclusione. Il Progetto prevedeva attività sportiva di minibasket e di atletica leggera in orario curricolare ed extracurricolare pomeridiano. In orario curricolare si prevede un'attività di insegnamento delle due discipline sportive utilizzando il monte orario del 50% destinate ad attività motorie nelle classi I,II e III e del 30% nelle classi IV e V. Ha previsto l'intervento di esperti di minibasket (As. Union Basket Terni) e di atletica leggera (Ass. Amleto Monti) durante l'ora curricolare di educazione motoria. Per le classi che comprendono alunni con disabilità si è avuta la compresenza di operatori dell'Ass. "Tutti in gioco". Il progetto si è concluso, senza la manifestazione sportiva prevista allo stadio per evitare rischi ed assembramenti; pertanto la parte non spesa dovrà

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



essere radiata.

**P2.19 PROGETTI DI INCLUSIONE E LOTTA AL DISAGIO AVVISO N.4395/2018 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-5 - DROP APP 2**

L'avviso ha avuto come obiettivo primario quello di riequilibrare e compensare situazioni di svantaggio socio-economico, in zone particolarmente disagiate, nelle aree a rischio e in quelle periferiche. Il progetto, rivolto agli alunni delle scuole primarie della Direzione Didattica "G. Mazzini" di Terni, ha coinvolto il maggior numero di studenti a rischio di dispersione scolastica per appartenenza a fasce sociali deboli (alunni di cittadinanza non italiana di prima o seconda generazione), alunni con risultati scolastici adeguati o positivi che per fragilità sociale o difficoltà nelle relazioni possono rischiare dispersione o abbandono nel prosieguo degli studi, alunni con disabilità, alunni BES. L'intervento del progetto è stato quindi mirato proprio alla prevenzione precoce della dispersione scolastica, con l'intento di offrire agli alunni contesti di apprendimento e sociali in cui continuare, oltre l'orario scolastico, oltre i giorni di scuola, oltre il calendario scolastico il percorso di sviluppo e rafforzamento delle competenze di base, fondamentali per un efficace prosieguo nel percorso di apprendimento permanente. Parte fondante del Progetto la realizzazione di moduli in cui le metodologie attive sono centrali attraverso contesti di scambio e collaborazione tra alunni di età e genere vari.

Anche la scadenza di questo progetto ministeriale è stata rinviata a causa dell'emergenza Covid. Il progetto è in corso di realizzazione.

**P2.20 e 21 PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'**

Il presente Avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni del «Piano scuola estate». I progetti sono in corso di realizzazione.

**P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 6.567,07 €, Spese 6.567,07 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>P.3.1 POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE EX P131</b>	6.567,07	6.567,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.087,07
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.480,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.567,07

**P03 – PROGETTI PER CERTIFICAZIONE E CORSI PROFESSIONALI**

Il progetto è articolato in una voce:

a. POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE

Il progetto si propone di realizzare un'attività didattica per l'acquisizione delle competenze in lingua inglese, per un uso funzionale della lingua, tenendo presente il livello A1 in vista del Quadro Comune di riferimento Europeo.

Scuola dell'infanzia:

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



attività propedeutica per l'apprendimento della lingua inglese (1 ora a settimana per i bambini di 5 anni), condotta da docenti interni.

scuola Primaria:

attività di lingua inglese con docenti specializzati in tutte le classi, approfondimento linguistico mediante l'intervento di un lettore lingua – madre nelle classi V<sup>^</sup> (15 ore a classe), classi IV<sup>^</sup> (13 ore a classe), classi III (10 ore a classe).

Preparazione alla Certificazione degli alunni degli alunni delle classi V, che manifestino interesse con la Cambridge University

Con i fondi della Fondazione Carit è possibile garantire la presenza di esperti madre-lingua inglese nelle classi della primaria; è in corso di pubblicazione il nuovo bando e si deve procedere alla radiazione della parte non spesa del precedente.

Le attività del presente progetto potranno essere realizzate solo qualora consentito dalla situazione generale di emergenza sanitaria.

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 152.259,38 €, Spese 152.259,38 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.2 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE EX P136	9.652,33	9.652,33
P.4.3 CENTRO DI SUPPORTO PER TECNOLOGIE E DISABILITA' (CST) EX P145	69.148,32	69.148,32
P.4.4 PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO EX P147	9.267,43	9.267,43
P.4.9 PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE EX P153	64.191,25	64.191,25
P.4.12 PIANO FORMAZIONE DOCENTI PER L'EDUCAZIONE CIVICA L. 92/2019	0,05	0,05

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.106,16
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	145.153,22

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	500,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.061,89
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	160,45
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	14.472,89
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	101.471,27
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	34.592,88

**P4.2. AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE**

Il progetto ha come finalità generali la realizzazione di percorsi formativi del personale docente su tematiche e aspetti che sono stati individuati nel piano di formazione condiviso dal Collegio e rispondente sia alle finalità pedagogico – didattiche del PTOF, sia alle finalità organizzative dell'Istituto:

Finalità pedagogico – didattiche

**Firmato digitalmente da LUISELLA ADA MARIGLIANI**



Potenziamento delle competenze digitali: laboratori peer to peer  
Potenziamento conoscenza metodologie didattiche integrate  
Formazione lavoratori e figure sensibili ai sensi del Dlvo 81/2008

#### **P4.3 CENTRO DI SUPPORTO PER LE TECNOLOGIE E LA DISABILITA' (CTS)**

L'USR dell'Umbria ha assegnato a questa scuola il compito di ospitare e gestire il CST della Provincia di Terni, con i seguenti compiti:

- Svolgere il compito di centro a servizio del territorio per effettuare dimostrazioni relativamente al nuovo software disponibile
- Realizzare percorsi di formazione specifica da rivolgere ai docenti del territorio.
- Collaborare con l'Università di Perugia per la realizzazione dei TFA
- Acquistare ausili per gli alunni con disabilità ai sensi dell'art 7, comma 3 del dlvo 63/2017. La progettazione degli interventi prevede:

- Incontri destinati a docenti impegnati su sostegno, ma senza titolo

- Apertura e funzionamento sportello autismo

- Incontri di formazione relativi alle diverse disabilità

#### **P4.4 PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO**

Scuola polo per l'Ambito 4 USR Umbria per la realizzazione del percorso formativo previsto dal DM 850 del 27.10.2015, relativamente a:

- Gestione dell'organizzazione, incontri iniziali e finali
- Organizzazione dell'offerta formativa laboratoriale compresa l'individuazione degli esperti per la conduzione dei laboratori stessi
- Realizzazione dei laboratori formativi
- Certificazione del percorso formativo effettuato

#### **P4.9 PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE EX P153**

La scuola è stata individuata come capofila per la realizzazione della formazione del personale docente ed ATA dell'Ambito 4.

Compito della scuola è realizzare il Piano Nazionale di Formazione organizzando le attività formative deliberate dalla conferenza dei dirigenti delle Istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale. Dallo scorso anno il 40% dei fondi è attribuito alla scuola polo per l'organizzazione dei corsi, mentre il 60% viene distribuito ai vari istituti dell'Ambito per la realizzazione in autonomia.

#### **P.4.12 PIANO FORMAZIONE DOCENTI PER ED: CIVICA L. 92/2019**

La legge 92 del 20 agosto 2019 ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento scolastico trasversale dell'educazione civica nel primo e secondo ciclo d'istruzione, integrate da iniziative di sensibilizzazione ad una cittadinanza responsabile nella scuola dell'infanzia.

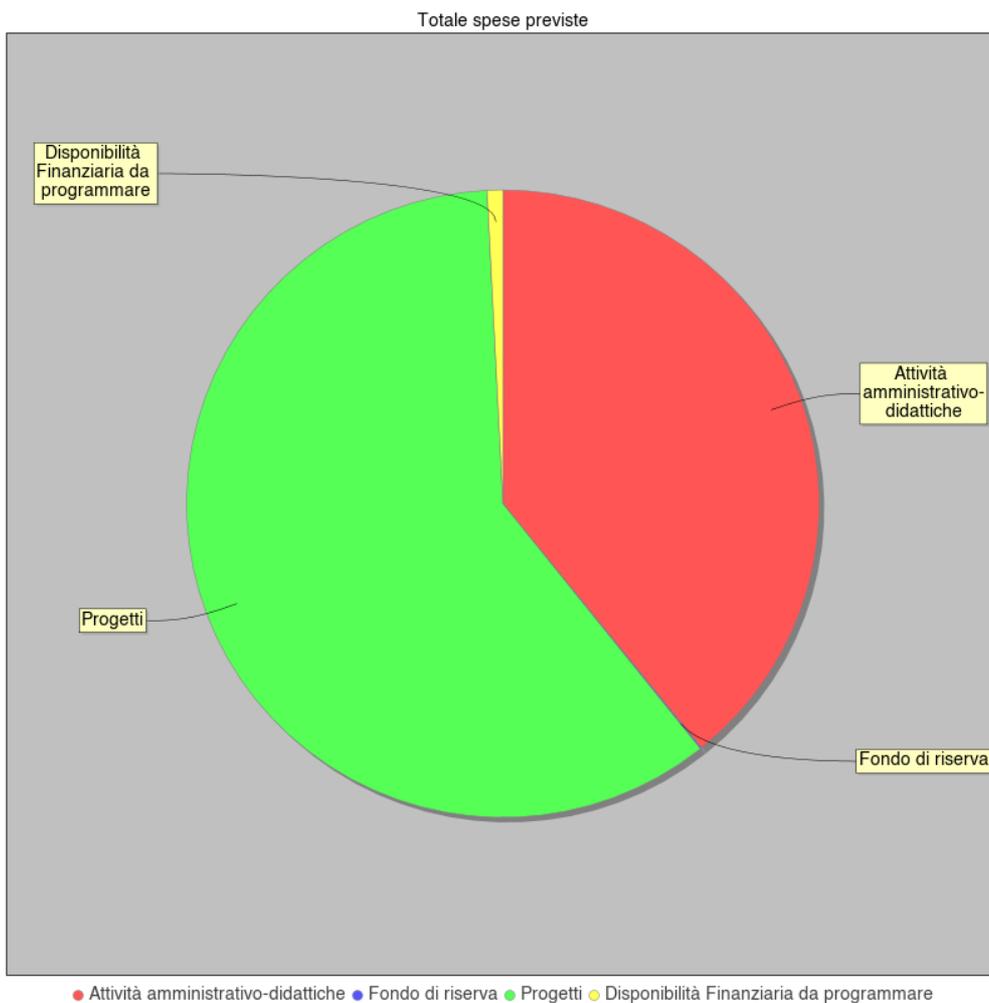
La norma prevede, all'interno del curriculum di istituto, l'insegnamento trasversale dell'educazione civica, per un orario complessivo annuale che non può essere inferiore alle 33 ore. Le Linee guida, emanate il 22 giugno 2020 hanno illustrato i criteri da seguire per l'introduzione di questo insegnamento, soprattutto hanno evidenziato che l'attività didattica nelle scuole necessita di essere sostenuta e valorizzata con iniziative di accompagnamento delle istituzioni scolastiche, comprensive innanzitutto di una formazione adeguata del personale scolastico sugli obiettivi, i contenuti e i metodi.

Le Scuole Polo per la formazione sono state individuate sul territorio nazionale come punti erogatori di tale formazione che si rivolge, per un minimo di 10 ore, ai referenti di istituto individuati da ogni scuola che dovranno in un secondo momento predisporre per il proprio collegio una formazione a cascata, in questo coadiuvati da un certo numero di uditori che il MI ha individuato per ogni istituto in base alla complessità della scuola stessa. Referenti e uditori sono i destinatari di questo Piano della formazione specifico.



### Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	231.851,79
Progetti	354.473,52
Fondo di riserva	400,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	4.719,30





### 3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Nell'aggregato Z1 sono stati accantonati € 4.719,30; corrispondono alle somme erogate dal Miur nel corso degli ultimi anni per le sofferenze finanziarie, che sono state prudenzialmente inserite nelle disponibilità finanziarie da programmare Z1, in assenza di residui attivi di competenza statale di vecchia data. Nel corso degli anni infatti sono stati radiati progressivamente i residui attivi accesi, fino a giungere alla situazione attuale. In caso potranno essere utilizzati qualora non venissero erogati i fondi per la formazione dei docenti di sostegno e per i referenti inclusione (anni 2015 e 2017)



## 4. Conclusioni

Fondo economale per le minute spese (art.21 D 129/2018)

Ai sensi dell'articolo 21, comma1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio di Circolo di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare funzionamento delle ordinarie attività .

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 800,00 annue, nonché di fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta in €125,00, comprensiva di IVA.

Fondo di riserva (art.8 D 129/2018)

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 3,2% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

L'importo destinato al fondo di riserva è di € 400,00.

Si invia il Programma Annuale e.f. 2022 alla Giunta esecutiva per l'analisi approfondita dello stesso corredato da:

- relazione illustrativa del dirigente scolastico
- programma annuale (Mod A)
- schede illustrative finanziarie (Mod. B)
- situazione amministrativa presunta (Mod. C)
- utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)
- riepilogo per tipologia di spesa (Mod. E).

Sarà successivamente inviato per l'approvazione al Consiglio di Circolo e ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di regolarità contabile.

Il Programma Annuale sarà pubblicato sul sito <https://ddmazziniterni.edu.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente", all'albo on line.

[Luogo] Data: **12-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Dott. Giorgio Angeli**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Luisella Ada Marigliani**