



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CUP: E49J21012080006 - 13.1.2A-FESRPON-UM-2021-92 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTI i D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e il relativo Decreto correttivo n. 56 del 19/04/2017 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTI il Decreto semplificazioni bis (DL 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 108 del 29 luglio 2021), il Decreto sblocca cantieri n. 32 del 18/04/2019 e il Decreto Cura Italia n. 18 del 17/03/2020;

VISTE le Linee Guida emanate dall’ANAC;

VISTI i quaderni operativi emanati dal Ministero – istruzioni di carattere generale relative all’applicazione del Codice dei Contratti pubblici e relativi allegati;

VISTE le procedure specifiche semplificate per gli acquisti emanate per il periodo di emergenza Covid;

VISTA la Legge di Stabilità 2022;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento

DSGA Angeli Giorgio

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico in corso;
- VISTO** l’Avviso del MI prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
- CONSIDERATO** che il Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale, con nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 ottobre 2022, la sottoazione 13.1.2A-FESRPON-UM-2021-92 Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” per 61.285,65€.
- VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio Prot. 7521 del 20/12/2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo del 15/03/2019, con la quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- VISTE** le convenzioni CONSIP attive per la fornitura dei beni che si intende acquisire;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l’avvio della procedura di acquisizione dei seguenti materiali:

- A) MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA
 - Almeno 18 monitor touch 75” e comunque fino a capienza fondi
- B) DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA
 - ✓ PC con relativi monitor per la segreteria fino a capienza fondi
- C) PUBBLICITA’
 - Targhe ed etichette adesive fino a capienza fondi

Art. 2 Criterio di aggiudicazione e selezione

Attrezzature di cui al punto a); i monitor digitali interattivi dovranno essere reperiti a seguito di RDO sul MEPA, in assenza di convenzioni attive. Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, sulla base dei parametri e requisiti minimi fissati nel capitolato tecnico ed alle condizioni

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
 Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
 C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
 sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento

DSGA Angeli Giorgio

riportate nel disciplinare di gara. Si dovrà prevedere l'estensione del quinto d'obbligo o comunque un ordine diretto alla ditta aggiudicataria fino alla capienza dei fondi a disposizione per questa voce di spesa.

Beni di cui al punto b): i personal computer per la segreteria, con relativi monitor dovranno essere reperiti mediante affidamento diretto sul MePA presso la Ditta Softel srl che cura l'assistenza e la manutenzione informatica della scuola, in quanto dovranno essere configurati alla rete esistente ed opportunamente installati con i programmi previsti in uso.

Materiale pubblicitario di cui al punto c): per motivi di decoro urbano, dovranno essere acquistate le medesime targhe già affisse sulle pareti esterne dei plessi scolastici a seguito di ordine diretto fuori MEPA alla ditta Clamar di Terni, che ha già fornito il materiale analogo per i precedenti pon.

Art. 3 Importo

- a) L'importo di spesa a ribasso non superabile per la fornitura dei monitor è di 54.188,78€ IVA compresa (53.575,93€ previsti inizialmente dal progetto a cui si aggiungono 612,85€ derivanti dal risparmio di spesa per il progettista che viene svolto a titolo gratuito)
- b) L'importo a disposizione per i beni di cui al punto b) digitalizzazione amministrativa è invece pari a 4.032,60€.
- c) L'importo a disposizione per il materiale pubblicitario è pari a 612,85€.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica sul sistema di interscambio del MIUR debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, e in ordine alla vigente normativa in materia di fatturazione elettronica e di Split Payment.

Per le spese di gestione e per la figura del collaudatore si fa riferimento agli importi previsti dal progetto.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere assicurata con la massima urgenza, nei tempi fissati dalle rispettive procedure, in modo che l'impegno di spesa possa essere assunto entro il 31/03/2022 e il progetto concluso entro il 31/10/2022.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approvano gli atti di gara allegati.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Luisella Ada Marigliani - Dirigente Scolastico.

Art. 7

Le procedure ed ulteriori dettagli saranno forniti all' Operatore Economico invitato tramite la piattaforma Me.PA., comunicazioni alle caselle di posta elettronica fornite e pubblicazione sul sito istituzionale della scuola <https://ddmazzininterni.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luisella Ada Marigliani

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>
