



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

Albo on line

Sito web

Amministrazione Trasparente

**Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per la costituzione del gruppo di lavoro - COMUNITA' DI PRATICHE per l'apprendimento**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

(D.M. 66/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264

CUP: I44D23003520006

Titolo Progetto: "Formazione per la scuola del futuro"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007167 - 26/08/2024 - IV.2 - U

- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007167 - 26/08/2024 - IV.2 - U

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante «riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- CONSIDERATO** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato con delibera del Consiglio di Circolo n., 655 verbale n. 194 del 01/02/2024;
- VISTA** la delibera n. 523 del Collegio dei docenti verbale n. 264 del 22/02/2024 di approvazione di adesione alla candidatura con il progetto dal titolo "Formazione per la scuola del futuro" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTA** la delibera n. 661 del Consiglio di Circolo verbale n. 195 del 26/02/2024 di approvazione di adesione alla candidatura con il progetto dal titolo "Formazione per la scuola del futuro" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** il Progetto Avviso/Decreto: M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) inoltrato in data 28/02/2024;
- VISTA** la mail assunta a protocollo 1768/IV.2 del 29/02/2024 mittente [noreply.pnrr@istruzione.it](mailto:noreply.pnrr@istruzione.it) di corretto inoltro del progetto "Formazione per la scuola del futuro" con il seguente codice identificativo 43264.0;
- VISTO** l’Accordo di concessione firmato dall’unità di missione in data 03/03/2024 prot. *m\_pi.AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE.U.0039771.03-03-2024* che individua, quale Soggetto attuatore del progetto del progetto “Formazione per la scuola del futuro”, l’istituzione scolastica D.D. TERNI S. GIOVANNI, con codice meccanografico TREE00400X, codice fiscale 80003950559;
- RICHIAMATO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa della scuola D.D. TERNI S. GIOVANNI elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 25/10/2023 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 7307/II.5 del 01/09/2023 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/10/2023 con delibera n. 636, verbale n.190, Anno di aggiornamento: 2023/24 Triennio di riferimento: 2022 – 2025;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti - n. 533 del 21/03/2024 – verbale n. 265 e Consiglio di Istituto - n. 679 del 26/03/2024 – verbale n. 196);
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione in variazione prot. n. 2033/II.5 del 06/03/2024 al Programma Annuale 2024 di cui al progetto "Formazione per la scuola del futuro", CUP: I44D23003520006, CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

- VISTO** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
- VISTO** la delibera del collegio dei docenti n. 526 del 22/02/2024 – verbale n. 264 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del GRUPPO DI LAVORO-COMUNITA' DI PRATICHE / FORMATORI – TUTOR / ALUNNI / PERS.-AMMINISTRATIVO / SUPPORTO SPECIALISTICO per le attività relative alla linea di intervento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** la delibera del consiglio di istituto n. 664 del 26/02/2024 – verbale n. 195 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del GRUPPO DI LAVORO-COMUNITA' DI PRATICHE / FORMATORI – TUTOR / ALUNNI / PERS.-AMMINISTRATIVO / SUPPORTO SPECIALISTICO per le attività relative alla linea di intervento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATA** la necessità nell'ambito del Progetto intitolato "Formazione per la scuola del futuro" Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264 CUP: I44D23003520006 di individuare n. 3 unità di DOCENTI esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, per una durata pari a 69 ore;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- ricognizione del personale interno all'Istituzione;
  - in subordine avviso a personale in servizio presso altre II.SS.;
  - da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche)
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
  - in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007167 - 26/08/2024 - IV.2 - U

- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per n. 3 Docenti aventi ad oggetto – SELEZIONE PERSONALE INTERNO all’Istituzione, interno ad altra Istituzione, ESTERNO per la costituzione del gruppo di lavoro/Comunità di pratiche per l’apprendimento nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente Determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- ACQUISITA** la delibera n. 662 del Consiglio di Circolo verbale n. 195 del 26/02/2024 a svolgere l’ufficio di RUP del PNRR – progetto: “Formazione per la scuola del futuro” Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264 CUP: I44D23003520006 MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** il DECRETO ASSUNZIONE INCARICO RUP prot. n. 0002034/II.5 del 06/03/2024 –
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di incompatibilità prot. n. 2035/II.5 del 06/03/2024;
- VISTO** l’autorizzazione dell’USR prot. n. 4171 del 15/03/2024 NS prot. 0002389/I.1 - 15/03/2024 - ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all’oggetto;
- VISTO** la delibera del collegio dei docenti n. 534 del VERBALE N° 265 del 21/03/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 681 del VERBALE N° 196 del 26/03/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;
- VISTO** il decreto di assunzione del Dirigente Scolastico idi incarico aggiuntivo di Direzione e Coordinamento prot. n. 6892/II.5 del 31/07/2024 con lettera di incarico prot. n. 6894/II.5 del 31/07/2024;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di incompatibilità prot. n. 6894/II.5 del 31/07/2024;
- VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

- VISTO** lo SCHEMA DI REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018 Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 668 del 26/02/2024;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il Decreto per l'avvio delle procedure selettive volte al conferimento di incarichi individuali strettamente connessi ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e all'effettivo raggiungimento di target e milestone prot. n. 7047/II.5 del 07/08/2024;
- VISTA** la Determina per l'AVVIO DELLA SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO/ESTERNO per la costituzione del gruppo di lavoro/comunità di pratiche prot. n. 7166/II.5 del 26/08/2024;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **esperti interni** per la costituzione:

- del gruppo di lavoro comunità di pratiche

nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264

CUP: I44D23003520006

Titolo Progetto: "Formazione per la scuola del futuro"

#### Art. 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali per la selezione di esperti per la costituzione dei gruppi sopra richiamati.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)/h
1	Componente del gruppo di lavoro /Comunità di pratiche per l'apprendimento	<p><b>Formatori tutor interni</b></p> <p><b>Compiti</b>            Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica, anche attraverso la creazione di un toolkit che potrà essere utilizzato dagli e dalle insegnanti della Direzione Didattica.            La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti.</p>	3	69	Euro 34,00



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

### Art. 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi lordo dipendente

### Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte conformemente al modello – Allegato A, dovranno essere corredate da:

- Allegato B griglia di valutazione titoli
- Curriculum Vitae in formato Europeo, debitamente firmato - Allegato C
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate)
- dichiarazione di veridicità
- documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella griglia di valutazione titoli allegata

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda (Allegato A) corredata da tutta la documentazione richiesta debitamente firmata, entro le ore 23,59 del 03/08/2024 utilizzando una delle seguenti modalità:

- brevi manu, presso l'Ufficio protocollo della Direzione Didattica Statale "San Giovanni" Via Liutprando, 32 Terni, in plico chiuso recante la dicitura esterna "domanda di partecipazione alla selezione componenti del Gruppo di lavoro/Comunità di pratiche";
- via mail al seguente indirizzo : [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) con oggetto "domanda di partecipazione alla selezione componenti del Gruppo di lavoro/Comunità di pratiche";
- via Pec al seguente indirizzo : [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it) con oggetto "domanda di partecipazione alla selezione componenti del Gruppo di lavoro/Comunità di pratiche";

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata del contenuto del presente Avviso.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 5 - Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione esaminatrice costituita dopo il termine fissato per la presentazione delle domande e composta dal Dirigente Scolastico e da n.2 insegnanti, in base ai criteri di comparazione dei curricula e relativi punteggi predeterminati dal Consiglio di Circolo riportati di seguito:



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007167 - 26/08/2024 - IV.2 - U

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO/COMUNITA' DI PRATICHE per l'apprendimento						
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)			n. riferimento del curriculum		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b> 6	* le voci non si cumulano			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	6				
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	3				
<b>TITOLI POST LAUREAM</b>						
B.1 Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6				
B.2 Master I e II livello	2pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4				
B.3 Partecipazione a corsi di perfezionamento enti accreditati annuali	2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4				
<b>TITOLI CULTURALI</b>						
C.1 Partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione min 25 ore	2 pt x ogni titolo (max 5 titoli)	10				
C.2 Certificazione EIPASS-AICA o di altri soggetti accreditati	2 pt x ogni titolo (max 3 titoli)	6				
C.3 Certificazione CISCO o equipollente	3 pt	3				
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>						
D.1 Esperienze di facilitatore/valutatore/figura di supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati da Fondi Europei	3 pt x ogni titolo Max 5	15				
D.2 Esperienze di esperto/tutor (min. 20 ore) nei progetti finanziati da Fondi Europei	2 pt x ogni titolo Max 7	14				
D.3 Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto (stem e/o lingua inglese)	2 pt x ogni esperienza (max 3 esperienze)	6				
D.4 Incarico di Animatore Digitale	3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12				
D.5 Incarico di componente Team dell'Innovazione digitale	1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6				
D.6 Incarico di Funzione Strumentale	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4				



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

D.7 Partecipazione a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	4 pt x ogni esperienza (max 1 esperienza)	4		
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>		

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi suddividendo il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO/COMUNITA' DI PRATICHE ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

### Art. 6 - Valutazione delle domande

- Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione esaminatrice costituita dopo il termine fissato per la presentazione delle domande e composta dal Dirigente Scolastico e da n.2 insegnanti.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
- In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it).
- Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### Art. 7 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico si concluderà entro il Entro il 30 settembre 2025 a decorrere dalla data dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Art. 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo. Il compenso orario (al lordo stato) sarà pari a € 34,00;

Ruolo	n. Unità	n. ore previste	Compenso orario (lordo Stato)/h Euro 34,00
Componente del gruppo di lavoro /Comunità di pratiche per l'apprendimento	1	23	Euro 782,00
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>69</b>	<b>Euro 2.346,00</b>

- Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

### Art. 9 Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO/COMUNITA' DI PRATICHE

- Partecipare alle riunioni di coordinamento per la gestione del progetto con il DS, il DSGA e le altre figure di sistema.
- Supportare il DS nella redazione degli avvisi per le procedure di selezione individuando le competenze degli esperti da coinvolgere, i criteri di valutazione e selezione; le aree tematiche, i contenuti e le metodologie dei percorsi da attivare.
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovvero, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici

### Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Art. 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo.

### Art. 13 - Modalità di pubblicazione

Il presente avviso è reso pubblico con

- Pubblicazione all'albo online della Scuola
- Pubblicazione Sito web della Scuola-sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- BANDI DI GARA E CONTRATTI.

### Art. 14 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato D.lgs 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 come novellato dal D.lgs 101/2018 in conformità al conformi al Regolamento (UE) 2016/679
2. Il contraente ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto/incarico stipulato, fermo restando che l'incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) P.E.C.: [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

### ALLEGATI

1. Allegato A Domanda di partecipazione
2. Allegato B Griglia di valutazione
3. Allegato C Curriculum vitae formato Europeo
4. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
5. dichiarazione di veridicità
6. documento di identità in corso di validità.

*Tutta la documentazione deve essere debitamente firmata*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007167 - 26/08/2024 - IV.2 - U