

All'Albo on line
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina dirigenziale con impegno di spesa affidamento fornitura riparazione Fotocopiatrice Gestetner MP 2501
- Primaria XX Settembre - Matricola n. E336M320432

CIG: Z0A2E7E23D
C.U.U. UF5N6W

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'Istituzione Scolastica ha un contratto annuale di assistenza tecnica stipulato con la Ditta Copygest snc di Terni prot. n. 5055/B15f del 22/06/2020 con scadenza 14/06/2021 per le fotocopiatrici Ricoh in dotazione; la necessità di provvedere alla riparazione della fotocopiatrice Multifunzione Ricoh Modello MP 2501 Matricola E336M320432 collocata presso la scuola Primaria XX Settembre;

VISTA il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO Il Regolamento sull'Attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 221 del 15/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera n. 139 del Collegio dei Docenti di aggiornamento/integrazione del PTOF 2019/22 verbale n. 231 del 22/10/2019;

VISTA la delibera n. 243 del Consiglio di Circolo di approvazione aggiornamento/integrazione PTOF 2019/22 verbale n. 147 del 30/10/2019;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22/11/2019-Delibera n. 245-Verbale n. 148;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

CONSIDERATE le linee guida ANAC n°4 ;

VISTO il preventivo di riparazione per la fotocopiatrice Multifunzione Ricoh MP2501 fornitoci dalla Ditta Copygest snc di Terni, prot. 0007843/B15f del 24/09/2020;

CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata in data 18/09/2020 prot. entrata n. 0007843/B15f del 24/09/2020 dalla Ditta Copygest snc. di Terni, risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per le forniture di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

DATO ATTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente tout court l'utilizzo del criterio del minor prezzo "... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";

VISTE le risorse disponibili nel P.A. E.F. 2020 - Scheda finanziaria A.2.1;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, a favore della Società "Copygest snc."di Terni;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

1. di utilizzare la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura appresso indicata:

- Riparazione Fotocopiatrice Multifunzione Ricoh MP2501 Matricola E33M320432 D.D San Giovanni – Primaria XX Settembre:

Frizione n. 1 € 75,00

Frizione n. 1 € 70,00

Frizione n. 1 € 50,00

Frizione n. 1 € 80,00

per una spesa totale di € 275,00 iva esclusa

di impegnare la spesa totale di € 275,00 iva esclusa come da preventivo fornito dalla Ditta di Terni "Copygest snc." di Terni;

di avere acquisito con prot. n. 0004817/B15f del 18/06/2020 la: dichiarazione sostitutiva ex artt.80-83 D.Lgs. 50/2016 resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e della Dichiarazione ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/2010 n.136 – tracciabilità dei flussi finanziari.

di autorizzare la spesa complessiva di € 335,50 (trecentotrentacinque euro/50) IVA inclusa da imputare alla scheda finanziaria A 2.1 dell'Esercizio Finanziario 2020;

di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e dell' art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo – Dirigente Scolastico presso questo Istituto.

Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo on line e Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo