

Albo
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina dirigenziale con impegno di spesa affidamento servizio Assistenza Tecnica Ordinaria macchine fotocopiatrici Ricoh per l'anno 2023-2024.

CIG: Z403B96E79
C.U.U. UF5N6W

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa Istituzione scolastica ha in essere un contratto di durata annuale con la Ditta Copygest snc di Cavadenti M. & Mencioti L. di Terni per l'assistenza tecnica delle fotocopiatrici marca Ricoh;

VISTA la necessità di rinnovare per l'anno 2023/2024 il contratto di assistenza per le fotocopiatrici Marca Ricoh collocate nei vari plessi di scuola Primaria e Infanzia, come si evidenzia nella "Tabella A" che si allega;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L.15/03/1997";

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 avente per oggetto "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii";

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019 n.55 (cd Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;

VISTO il verbale del Collegio Docenti n. 255 del 19/12/2022 che ha deliberato l'Aggiornamento del PTOF con delibera n. 417 per la triennalità 2022/2025 Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento: 2022/23;

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto n. 182 del 20.12.22 che ha deliberato l'Aggiornamento del PTOF con delibera n. 535 per la triennalità 2022/2025 Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento: 2022/23;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 540, verbale n. 184 del 12/01/2023;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

PRESO ATTO che la piattaforma Consip, alla data odierna, non evidenzia la presenza di Convenzioni attive relative alla fornitura in questione come da stampa prot. n. 0005892/VI.2 del 19/06/2023;

TREE00400X - AF6614F - DETERMINE - 0000056 - 19/06/2023 - UNICO - U
TREF00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005893 - 19/06/2023 - II.5 - U

CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta pervenuta in data 14/06/2023 prot. entrata n. 0005753/VI.2 dalla Ditta Copygest snc di Cavamenti M. e Menciotti L. di Terni (TR), dietro nostra richiesta prot. n. 0005631/VI.2 del 12/06/2023, risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per le forniture di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi art. 36, comma 2, lett.a) D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per le seguenti motivazioni:

- Importo: valore totale della procedura rientrante in quello previsto dalla vigente normativa per adire alla procedura di "affidamento diretto";
- Motivo della scelta: rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; valutazione positiva del vantaggio economico e delle condizioni di acquisizione della fornitura; affidabilità degli applicativi, dell'assistenza e comprovata accessibilità al registro da parte dei fruitori;
- Requisiti: possesso da parte degli operatori economici, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80-83 D. Lgs. 50/2016 resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

CONSIDERATO che affidare alla Ditta Copygest snc il servizio di assistenza tecnica ci garantisce una affidabilità nel servizio ormai svolto da anni da questa ditta e dalla mancanza di altre Ditte con esperienza della marca Ricoh nel territorio;

CONSIDERATE le risorse disponibili nel P.A. E.F. 2023 - Scheda finanziaria A.1.2;

DATO ATTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente tout court l'utilizzo del criterio del minor prezzo

"per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";

RITENUTO congruo, vantaggioso e conveniente, di affidare la fornitura alla Ditta Copygest snc di Cavamenti M. e Menciotti L. di Terni (TR), Via L. Corradi n. 7, P.IVA 00573820552;

CONSTATATO che il prezzo per l'assistenza per n. 5 Macchine fotocopiatrici è di € 561,20 IVA esclusa;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari a € 460,00 oltre IVA (pari a € 561,20 Iva compresa) trova copertura nel Programma Annuale per l'anno 2023 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO l'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 secondo cui l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);*
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);*
l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z403B96E79)
- l'obbligo di comunicare alla Direzione Didattica Statale "San Giovanni" di Terni gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);*
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.*
- ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato alla Direzione Didattica Statale "San Giovanni" di Terni.*
- Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.*

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura del servizio Tecnico per Fotocopiatrici Marca Ricoh dal 17/06/2023 al 16/06/2024 alla Ditta Copygest snc di Cavadenti M. e Menciotti L. di Terni (TR), per un importo complessivo della fornitura pari a € 460,00 oltre IVA (pari a € 561,20 Iva compresa);
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 561,20 IVA inclusa da imputare alla scheda finanziaria A.1.2 dell'esercizio finanziario 2023;
3. di avere acquisito la documentazione debitamente compilata prot. n.0001731/VI.2 del 21/02/2023
 - Dichiarazione di cui agli artt. 80-83 D. Lgs. 50/2016 resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
 - Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità dei flussi finanziari e documento di identità,
 - Patto di Integrità;
4. Le dichiarazioni acquisite agli atti avranno validità temporale di cui alla normativa vigente.
5. di verificare la sussistenza dei requisiti richiesti
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line;
7. di dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo – Dirigente Scolastico presso questo Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo

TREE00400X - AF6614F - DETERMINE - 0000056 - 19/06/2023 - UNICO - U
TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005893 - 19/06/2023 - II.5 - U