



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Secondo quanto previsto dall'art.4, Capo II, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "la gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; della stessa si fornisce inoltre una rappresentazione anche in termini di cassa". A seguire, il comma 3 del suddetto articolo recita che "l'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non è possibile effettuare accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto".

Il Programma Annuale costituisce lo strumento di gestione con il quale viene autorizzato l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni delle spese ivi previste e, nel contempo, viene programmata tutta l'attività che si intende svolgere nel corso dell'esercizio finanziario.

Le risorse finanziarie dell'istituzione scolastica possono provenire dallo Stato; dagli Enti Locali (Comune e Provincia); da soggetti pubblici e privati e costituiscono la dotazione finanziaria dell'Istituzione Scolastica. Sono utilizzate per la realizzazione delle attività amministrative, di istruzione, formazione e di orientamento proprie della scuola e previste dal Piano dell'Offerta formativa.

La gestione finanziaria dell'Istituzione scolastica si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.

Il programma annuale -"Modello A"- si compone di due sezioni: le entrate -aggregate per fonte di finanziamento- e le spese aggregate in base alle finalità di utilizzo delle risorse disponibili in attività/progetti/gestioni economiche separate. Iscritto come posta a sé stante in tale modello vi è l'avanzo di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento ("Modello C"). Tale avanzo risulta inoltre rappresentato in un ulteriore prospetto, denominato "Modello D", che indica le modalità di utilizzazione dei singoli stanziamenti di spesa relativi all'avanzo presunto.

Per ogni destinazione di spesa finalizzata all'attuazione del P.T.O.F. il D.S.G.A. redige una scheda finanziaria nella quale vengono rappresentate le fonti di finanziamento e le spese afferenti al progetto (entrate ed uscite devono risultare in equilibrio) e l'arco temporale di validità del progetto stesso ("Modelli B"). Le spese del programma annuale vengono infine riepilogate per tipologia nel "Modello E". Tra le spese viene inoltre previsto il fondo di riserva, nella misura massima del 10% della dotazione finanziaria ordinaria, finalizzato a coprire spese impreviste o maggiori spese rispetto a progetti già previsti.

Infine, vi è il fondo economale delle minute spese, la cui costituzione risulta essere facoltativa. La consistenza massima del fondo e la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa, stabilite con delibera del Consiglio d'Istituto, devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa antiriciclaggio (Euro 2.999,99).

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Per la predisposizione del Programma Annuale 2024 si inoltre è tenuto conto della seguente normativa di riferimento:

- _Decreto Legislativo 16/04/1994, n. 297 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- _Legge 15/03/1997, n. 59 Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- _Legge 18/12/1997, n. 440 Istituzione del fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi;
- _D.P.R. 08/03/1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- _D.M. 08/04/1999, n. 93 Determinazione ai sensi dell' art. 29, commi 2 e 3, della legge 23/12/1998 n. 448, dei criteri e delle modalità delle organizzazioni di cassa a favore delle scuole e delle modalità attuative del monitoraggio;
- _Decreto Legislativo 30/07/1999, n. 286 Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della Legge 59/1997;
- _D.M. 01/03/2007, n. 21;
- _D. Lgs 31/5/2011, n.91 "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili";
- _D.L. 06/07/2012, n. 95 (spending review);



_D.M. del M.E.F. 23/01/2004 C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale);
_Legge 24/12/2012, n. 288 (Legge di stabilità);
_D.M. n.834 del 15/10/2015;

_Legge di stabilità 2015 (articolo 1, comma 332 della legge 23/12/2014, n. 190);
_Legge n. 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
_D.I. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143 della L.107/2015:

_Nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023– Oggetto: A.S. 2023/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 –periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale2024 – periodo gennaio agosto 2024;

_Nota n. 32361 del 21 Novembre 2023 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha differito i termini di redazione del programma annuale ai sensi dell'art.5 del D.I. 129 del 28/08/2018, prevedendo quanto segue:

- Øentro il 15 gennaio 2024, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale;
- Øentro il 15 febbraio 2024, i revisori dei conti rendono il suddetto parere;
- Øentro il 15 febbraio 2024, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

Øcoerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 25/10/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 7307/II.5 del 01/09/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/10/2023 con delibera n. 636, verbale n.190 (Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento: 2023/24 - Periodo di riferimento: 2022-2025),

- Ørisorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Øvincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- Øbisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- Ørisposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Øelementi e attività che caratterizzano l'Istituto.

La presente relazione viene presentata dalla Giunta Esecutiva al Consiglio di Circolo e trasmessa ai Revisori dei Conti in data 15/01/2024, in allegato al Programma Annuale modello A per l'esercizio finanziario 2024, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Relazione illustrativa al Programma Annuale per l'anno finanziario 2024

Il programma annuale, uno dei documenti contabili resi obbligatori dall'art. 40 del nuovo regolamento, è lo strumento che traduce in termini finanziari indirizzi ed obiettivi contenuti nel P.T.O.F. Nel caso dell'istituzione scolastica scrivente, la Direzione Didattica Statale "San Giovanni", si tratta del documento programmatico nel quale sono dettagliate la pianificazione e la programmazione didattica e finanziaria riferite al Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola D.D. TERNI S.GIOVANNI elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 25/10/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 7307/II.5 del 01/09/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/10/2023 con delibera n. 636, verbale n.190 (Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento: 2023/24 - Periodo di riferimento: 2022-2025).

Il PTOF si prefigge di avviare gli alunni all'acquisizione di conoscenze e competenze attraverso una proposta formativa incentrata sulla valorizzazione delle diversità del singolo e delle pluralità, sul rispetto dei valori che contribuiscono alla convivenza democratica, sulla educazione alla flessibilità di pensiero e alla autonomia di giudizio, per una consapevole realizzazione del proprio progetto di vita.

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI-3 - I



Le attività educative e didattiche programmate sono pertanto finalizzate a garantire a tutti le opportunità formative necessarie al raggiungimento di risultati coerenti con il piano educativo della scuola, per l'attuazione del quale si sono individuati progetti di circolo e di plesso; laboratori e percorsi mirati in grado di offrire risposte adeguate alle complessità delle richieste dell'utenza.

1.1. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 838 alunni distribuiti su 43 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	D.D. TERNI S.GIOVANNI	0	0
AA	MARZABOTTO	3	67
AA	IL PICCOLO PRINCIPE	1	25
AA	COSPEA	3	63
AA	XX SETTEMBRE	3	68
AA	FALCONE - BORSELLINO	3	55
EE	D.D. TERNI S.GIOVANNI	0	0
EE	FELICIANGELI	4	46
EE	CIANFERINI	6	134
EE	XX SETTEMBRE	10	190
EE	SAN GIOVANNI	5	102
EE	FALCONE - BORSELLINO	5	88

1.2. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	D.D. TERNI S.GIOVANNI	VIA LIUTPRANDO, 32 - 05100 TERNI TR	TRAA00400P
AA	MARZABOTTO	VIA MARZABOTTO,75 - 05100 TERNI TR	TRAA00401Q
AA	IL PICCOLO PRINCIPE	STRADA DI COLLESCIPOLI N. 179 - 05100 TERNI TR	TRAA00402R
AA	COSPEA	VIA VENTI SETTEMBRE 115 - 05100 TERNI TR	TRAA00403T
AA	XX SETTEMBRE	VIA XX SETTEMBRE,55 - 05100 TERNI TR	TRAA00404V
AA	FALCONE - BORSELLINO	VIA FRATELLI CERVI, 33 - 05100 TERNI TR	TRAA00405X
EE	D.D. TERNI S.GIOVANNI	VIA LIUTPRANDO, 32 - 05100 TERNI TR	TREE00400X
EE	FELICIANGELI	STRADA DI COLLESCIPOLI,179 - 05033 FRAZ. COLLESCIPOLI TR	TREE004022



EE	CIANFERINI	VIA NARNI 49 - 05100 LOC. VILL. CAMPOMAGGIO TR	TREE004055
EE	XX SETTEMBRE	VIA VENTI SETTEMBRE,57 - 05100 TERNI TR	TREE004674
EE	SAN GIOVANNI	VIA LIUTPRANDO 32 - 05100 Q.RE SAN GIOVANNI TR	TREE004685
EE	FALCONE - BORSELLINO	VIA FRATELLI CERVI N. 35 - 05100 TERNI TR	TREE004696

La Direzione Didattica "San Giovanni", articolata in dieci scuole, cinque dell'Infanzia e cinque della Primaria, opera in un territorio vasto e differenziato. Il contesto socio-economico, eterogeneo, è oggetto di grandi trasformazioni con conseguente mobilità e pluralità del tessuto sociale. Realtà, questa, assai stimolante e significativa che favorisce la capacità inclusiva fornendo opportunità di tipo formativo, stimola l'innovazione organizzativo-didattica e guida la scuola a ridisegnare un'offerta educativa flessibile ma attenta al successo formativo di ciascuno. Per la scuola il rispetto delle diversità nella condivisione di regole comuni è una priorità che persegue anche sollecitando amministrazioni locali e famiglie.

La Direzione Didattica San Giovanni è aggregata in rete con i seguenti partners:

1. Denominazione della rete: Ambito Territoriale 4

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale
Risorse condivise • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di ambito

Approfondimento: L'Ambito 4 della Regione Umbria, realizza percorsi formativi secondo le indicazioni del MIUR/USR Umbria, in ottemperanza al Piano Nazionale di Formazione

2. Denominazione della rete: Sicura...mente

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale
Risorse condivise • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo Approfondimento: Formazione delle figure sensibili D.Lgs.81/2008.

3. Denominazione della rete: Protocollo Regionale Fami

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche
Risorse condivise • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Scuola partner protocollo Regionale

Approfondimento: La Regione Umbria ha stilato un protocollo con tutte le scuole per la realizzazione di azioni volte all'inclusione degli allievi stranieri. Si tratta di attività didattiche extracurricolari, percorsi di formazione docenti, sportelli di consulenza per docenti e famiglie, attività di mediazione culturale da attivare presso ogni singola scuola aderente

4. Denominazione della rete: GENERAZIONI CONNESSE (SIC ITALY III)

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise • Risorse professionali • risorse didattiche
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo
Approfondimento: La scuola partecipa alle iniziative di prevenzione e contrasto di bullismo e cyberbullismo.

5. Denominazione della rete: CONVENZIONE DI CASSA

Azioni realizzate/da realizzare • Servizio di tesoreria
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo

Approfondimento: Rete Liceo Tasso di Roma per la gestione in forma aggregata del servizio di cassa.



6. Denominazione della rete: Partenariato associazione "Il Pettiroso"

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale • Attività didattiche
Soggetti Coinvolti • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: partner a sostegno dei progetti di seguito indicati
Approfondimento: Realizzazione progetti "Leggiamo", sulla promozione della lettura ad alta voce nella fascia 0-6 anni
e "Sconfinamenti" per l'educazione al linguaggio audio-visuale.

7. Denominazione della rete: Partenariato Associazione Noita'

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche
Soggetti Coinvolti • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: partner a sostegno del progetto di seguito indicato
Approfondimento: Realizzazione progetto "Al centro del Villaggio" e "Quartieri in azione"

8. Denominazione della rete: Patto locale per la lettura

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo
Approfondimento: Patto locale per la lettura tra il Comune di Terni Biblioteca comunale e Direzione Didattica San Giovanni

9. Denominazione della rete: LETTERA DI INTENTI ACTL

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche
Soggetti Coinvolti • Altre scuole • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: partner a sostegno del progetto di seguito indicato
Approfondimento: Realizzazione del progetto "Tutta mia la città"

10. Denominazione della rete: Un patentino per cittadini digitali

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale • Attività didattiche
Soggetti Coinvolti • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete: partner rete di scopo
Approfondimento: Priorità strategiche alle quali è legato il progetto
contrastare il fenomeno del cyberbullismo attraverso il diretto coinvolgimento delle studentesse e degli studenti;
sensibilizzare gli allievi di tutte le fasce d'età all'uso consapevole della rete internet;
educare i giovani su diritti e doveri connessi all'uso delle tecnologie informatiche.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 144 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 114 - Personale docente
- N. 29 - Personale ATA

Dati al 31 ottobre 2023.

Dettaglio del personale docente:

1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time: n. 65
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time: n. 4
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time: n. 13
4. Insegnante su posto normale a tempo determinato con contratto annuale: n. 1
5. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale: n. 1
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno: n. 23
7. Insegnanti di religione incaricati annuali: n. 5
8. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario- 2

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



Dettaglio del personale ATA

1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi-1
2. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato 36 ore -2
3. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato part-time 30 ore -2
4. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno-2
5. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato-16
6. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno-6

E' inoltre presente n.1 collaboratore scolastico con contratto PNRR al 15/04/2024, non conteggiato nei dati sopra esposti.

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

La Scuola si pone come priorità lo sviluppo armonico ed integrale della personalità di tutti gli alunni nella dimensione corporea, affettiva, relazionale, cognitiva e spirituale nel rispetto degli specifici ritmi evolutivi, eliminando gli ostacoli che possano limitarne il successo formativo, promuovendo iniziative ed opportunità di formazione diversificate.

Gli obiettivi del Programma Annuale coerenti con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e con le priorità del RAV si riassumono come segue:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano e alla lingua inglese;
2. potenziamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche;
3. potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
4. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
5. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
6. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale;
7. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
8. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore.

Il Collegio dei docenti ha elaborato a questo scopo itinerari progettuali che si sviluppano in orario curricolare ed extracurricolare anche con la collaborazione di associazioni ed esperti.

L'ampliamento dell'offerta formativa costituisce un arricchimento della proposta della nostra istituzione scolastica ed è finalizzato ad offrire alle bambine e ai bambini ulteriori opportunità di crescita, di esperienza, di socializzazione e di conoscenza. L'ampliamento dell'offerta formativa è finanziato dalla scuola con il fondo d'Istituto, con fondi provenienti dal MIUR, con i finanziamenti europei e con il contributo delle famiglie.

Alcuni Progetti sono destinati sia alle Scuole dell'Infanzia che alle Scuole Primarie, altri per le loro specifiche peculiarità, coinvolgono l'uno o l'altro ordine di scuola.

I Progetti si inquadrano in AREE TEMATICHE:

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

- SCUOLA PRIMARIA - AREA CULTURALE - PROGETTO CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE Fonti di finanziamento: FIS - Quota iscrizione certificazione esterna

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

- SCUOLA PRIMARIA - AREA CULTURALE - PROGETTO LETTORE MADRELINGUA Fonti di finanziamento: Contributo Carit per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA - AREA CULTURALE - PROGETTO LINGUA E CULTURA RUMENA Fonti di finanziamento: Docente selezionata dal MI - accordo stipulato il 25 agosto 2007 tra il Ministro italiano della Pubblica Istruzione Fioroni e il Ministro rumeno dell'Istruzione
- SCUOLA PRIMARIA - AREA CULTURALE PROGETTO "NUVOLE IN CAMMINO" - Rivista online Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE PROGETTO PREVENIRE E' MEGLIO CHE CURARE Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE PROGETTO "A SCUOLA CON GLI AUTORI" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE PROGETTO " LeggiAMO " Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA e INFANZIA AREA CULTURALE PROGETTO "LEGGIAMO INSIEME PER CRESCERE" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE PROGETTO "INCONTRI MATEMATICI" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE E SPORTIVA PROGETTO SCACCHI Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE E SPORTIVA PROGETTO "SCACCO AL RE" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA CULTURALE E SPORTIVA PROGETTO "LA BUONA SCUOLA IN BICI" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA PROGETTO "Apriamo il sipario" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA PROGETTO "TUTTI IN SCENA" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA PROGETTO CINEMA "LATERALMENTE" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA PROGETTO "PACE, SOLIDARIETA' E RISPETTO VANNO IN SCENA" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA PROGETTO "CINEMA" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA E AMBIENTALE PROGETTO "Coltiviamo il Giardino delle Emozioni" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA E AMBIENTALE PROGETTO "L'arte nell'orto" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA PRIMARIA AREA ARTISTICA E AMBIENTALE PROGETTO "Il mio mondo" (progetto artistico ambientale) Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA AMBIENTALE PROGETTO "Ortindoor a cielo aperto" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA AMBIENTALE PROGETTO "Siamo fatti della stessa aria" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA MOTORIA-SPORT E BENESSERE PROGETTO "ORIENTEERING" Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA PRIMARIA AREA MOTORIA-SPORT E BENESSERE PROGETTO "SCOPRIAMO IL MINIBASKET"



Senza oneri a carico della scuola

- SCUOLA PRIMARIA PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO LINGUISTICO E LOGICO-MATEMATICO Senza oneri a carico della scuola
- SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PROGETTO "CONTINUITÀ" e OPEN DAY Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA CULTURALE PROGETTO "LET'S PLAY WITH ENGLISH" PRIMA ALFABETIZZAZIONE LINGUA INGLESE Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA DELL'INFANZIA PROGETTO CONTINUITÀ NIDO: "Anch'io vado a scuola!" Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA CULTURALE PROGETTO "Leggo e... volo con la fantasia" Fonti di finanziamento: FIS
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA CULTURALE PROGETTO "UN ANIMALE PER AMICO" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA MOTORIA-SPORT E BENESSERE PROGETTO "MOTORIA...MENTE" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA MOTORIA-SPORT E BENESSERE PROGETTO "GIOCANDO SI IMPARA" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA AMBIENTALE PROGETTO "IN VIAGGIO CON I NOSTRI AMICI ALIMENTI" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni
- SCUOLA DELL'INFANZIA AREA AMBIENTALE PROGETTO "L'ARCOBALENO DEI GUSTI" Contributo volontario a.s. 23/24 per pagamento esperti esterni

PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI/ATA

La legge 107/2015 riconosce che la partecipazione ad azioni formative deve riguardare l'intera comunità scolastica. In tal senso il Piano della Formazione definito a livello nazionale fissa le priorità formative del paese e ispira i Piani di Formazione delle scuole anche organizzate in rete.

La scuola redige un Piano Formativo triennale, parte integrante del PTOF adatto ai bisogni formativi individuati dai docenti.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE 2022-2025

- Formazione di figure di sistema
- Il nuovo sistema di valutazione nella scuola primaria: il feedback, le evidenze, gli obiettivi operativi, il giudizio descrittivo per disciplina
- La grammatica valenziale
- La didattica laboratoriale
- Didattica innovativa per competenze matematiche e scientifiche (STEAM)
- Creazione di ambienti digitali collaborativi per lo scambio di pratiche didattiche innovative e virtuose (formazione peer to peer)
- Formazione Lingua Inglese B1 – B2 – CLIL
- Competenze digitali avanzate e nuovi ambienti di apprendimento – gestione di piattaforme online e utilizzo delle TIC
- robotica educativa
- Progettazione UdA per strutturare percorsi interdisciplinari laboratoriali
- Inclusione e applicazioni digitali per l'inclusione
- Lettura ad alta voce
- Sviluppo Sostenibile e Cittadinanza globale
- Contrasto al Bullismo e Cyberbullismo
- Sicurezza e salute
- Privacy



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

- Procedure amministrativo contabili - pensionistiche
- Formazione segreteria digitale
- Privacy
- Sicurezza e salute
- Lingua inglese

CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S. 23/24

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I
L'importo massimo del contributo volontario delle famiglie e la destinazione dello stesso, previsto nel Regolamento di Istituto, è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 484 del 06 settembre 2022 verbale n. 179. E' stato previsto per il corrente A.S. 2023/2024 un versamento per un importo totale massimo di 32,50 € comprensivo del contributo volontario e del Premio di Assicurazione INFORTUNI-RCT di € 9,00.

Il contributo volontario al netto della quota assicurativa delle famiglie è assunto in bilancio in apposita scheda finanziaria P.2.23 ed è finalizzato all'ampliamento dell'Offerta Formativa. Il versamento individuale dei contributi destinati all'Istituto è effettuato tramite pago in rete e accreditato sul conto della scuola.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	92.174,77
	1.1	Non Vincolato	11.922,85
	1.2	Vincolato	80.251,92

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione, punto di partenza nella redazione del PA 2024, è dato dalla somma delle residue disponibilità finanziarie dei modelli I al 31/12/2023 sommato al fondo di riserva; alla disponibilità da programmare del modello Z al 31/12/2023, sottratti i residui attivi radiati nell'anno di riferimento e aggiunti i residui passivi radiati nell'anno di riferimento:

- Residua disponibilità finanziaria modelli I: 99.352,49 € +

Fondo di riserva E.F. 2023 non utilizzato: 219,46 € +

Disponibilità da programmare E.F. 2022: 3.500,00 € -

Residui attivi radiati nel 2023: 10.933,46 +

Residui passivi radiati nel 2023: 36,28 € =

Avanzo di amministrazione 2023: 92.174,77 €

Alla data del 31/12/2023, il fondo cassa della scrivente Direzione Didattica ammonta ad 104.851,94 €.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.112,18	6.112,18	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	6.594,64	5.586,94	1.007,70
	A.3	Didattica	23.862,20	223,73	23.638,47
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.607,14	0,00	3.607,14
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.810,48	0,00	2.810,48
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	38.145,76	0,00	38.145,76
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10,00	0,00	10,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	8.187,64	0,00	8.187,64
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			89.330,04	11.922,85	77.407,19
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			2.844,73	0,00	2.844,73

L'avanzo di amministrazione dell' E. F. 2023 è pari a 92.174,77 €.

Rientrano nello stesso le seguenti risorse:

Nota MI PROT. 35986 DEL 20/12/2023 di assegnazione di 7.685,49 Euro;

Nota MI PROT. 35987 DEL 20/12/2023 di assegnazione di 327,05 Euro;

Nota MI PROT. 36036 DEL 21/12/2023 di assegnazione di 767,64 Euro.

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	13.740,00
	1	Dotazione ordinaria	13.740,00

DOTAZIONE ORDINARIA

Gli 8/12 di dotazione ordinaria comunicati con la nota Mi prot. 25954 del 29 settembre 2023 ammontano ad Euro 13.740,00 e sono stati distribuiti come segue:

A.1.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA (1.000,00 €):

- 2.1.1 Carta: 500,00 €;
- 2.3.11 Altri materiali e accessori n.a.c.: 500,00 €;

A.1.2 SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO PLESSI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA (1.500,00 €):

- 2.3.7 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari: 1.000,00 €;
- 2.3.9 Materiale informatico: 500,00 €;

A.1.4 SERVIZI CONNESSI ALLA PRIVACY (1.500,00 €):

- 3.2.11 Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali: 1.500,00 €;

A.1.5 SERVIZI CONNESSI AL D.LGS 81/08 (2.500,00 €):

- 3.2.3 Assistenza medico-sanitaria: 1.500,00 €;
- 3.2.10 Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro: 1.000,00 €

A.2.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO (5.180,00 €):

- 1.3.8 Compensi per altri Incarichi conferiti a personale: 824,47 €;
- 1.3.16 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente: 129,31 €;
- 1.3.17 Ritenute erariali a carico del dipendente: 440,56 €;
- 1.3.18 Altre ritenute a carico del dipendente n. a. c.: 5,14 €;
- 1.3.19 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP): 124,91€;
- 1.3.20 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione: 355,61 €;
- 2.2.2 Pubblicazioni: 150,00 €;
- 3.8.4 Reti di trasmissione: 600,00 €;
- 3.8.8 Utenze e canoni per altri servizi: 30,00 €;
- 3.14.1 Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: 1.800,00 €;
- 4.4.18 Manutenzione straordinaria periferiche 300,00 €;
- 5.1.1 Spese postali: 50,00 €;
- 98.1.1 Fondo ordinario: 220,00 €

A.3.14 DIDATTICA (1.840,00€):

- 2.1.2 Cancelleria: 30,00 €;
- 3.14.1 Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: 1.810,00 €

Totale dotazione ordinaria impegnato: 13.520,00 € + 220,00 € del fondo di riserva= 13.740,00 €

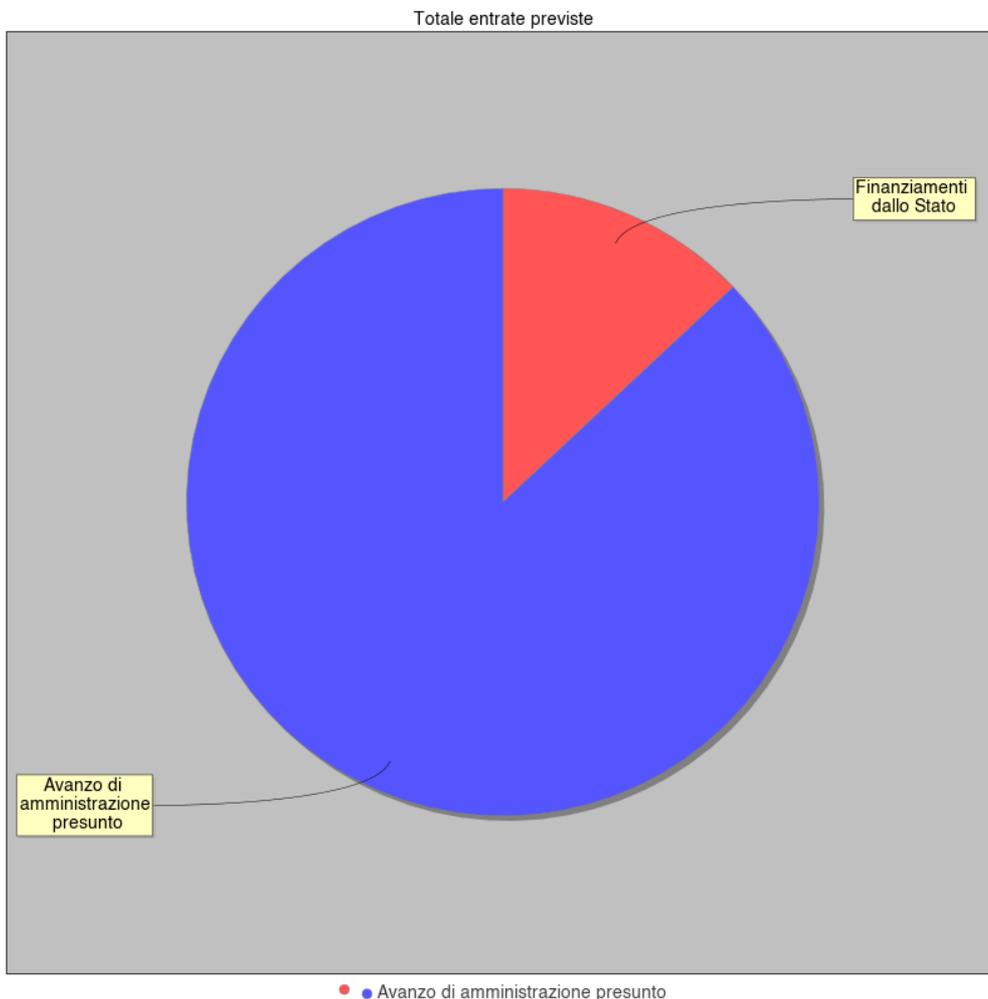
Totale entrate previste



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	92.174,77
Finanziamenti dallo Stato	13.740,00



TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I

Gli eventuali finanziamenti, di cui si dovesse ricevere comunicazione, saranno inseriti in sede di modifica e/o assestamento del Programma annuale.



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 12.612,18 €, Spese 12.612,18 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	1.266,74	1.266,74
A.1.2 SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO PLESSI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA	2.365,78	2.365,78
A.1.4 SERVIZI CONNESSI ALLA PRIVACY	2.018,50	2.018,50
A.1.5 SERVIZI CONNESSI AL D.LGS 81/08	6.106,99	6.106,99
A.1.12 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA E CONTRIBUTI ACCOGLIENZA PRE SCOLASTICA	854,17	854,17

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.112,18
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.500,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.977,69
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.125,49
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	0,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	9,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

A.1.1- SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA - Gli importi stanziati nella presente attività verranno utilizzati per acquisti di servizi/manutenzioni/decoro dei locali e degli arredi della sede centrale, incluso l'acquisto della carta per le fotocopiatrici.

Viene qui inoltre gestito il fondo economale delle minute spese (art. 21, commi 1/2, D.l 129/2018). Si propone l'accensione del fondo economale con consistenza massima fissata a 500,00 € e con importo massimo di ogni minuta spesa, finalizzata all'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare funzionamento delle ordinarie attività, a 50,00€.

A.1.2 - SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO PLESSI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA - Gli importi stanziati nella presente attività verranno utilizzati per acquisti di servizi/manutenzioni/decoro dei locali e degli arredi dei plessi della scuola primaria e infanzia incluso l'acquisto dei toner per le fotocopiatrici.

A.1.4 - SERVIZI CONNESSI ALLA PRIVACY- Gli importi stanziati nella presente attività verranno utilizzati per l'acquisto di servizi connessi Regolamento UE 2016/679 (DPO).

A.1.5 - SERVIZI CONNESSI AL D.LGS 81/08- Gli importi stanziati nella presente attività verranno utilizzati per l'acquisto di servizi connessi al D.Lgs. 81/2008 (RSPP).

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 11.774,64 €, Spese 11.774,64 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10.766,94	10.766,94
A.2.2 PNRR-MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (GIUGNO 22)-I41F22002950006	328,70	328,70
A.2.3 PNRR-MISURA 1.2- INVEST1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI -SCUOLE (12/22)CUP I41C23000360006	679,00	679,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.586,94
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.007,70
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.180,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.950,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	505,61
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	450,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.253,04
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.648,17
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.147,52
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	0,00
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	484,92
5.1	Altre spese	Amministrative	115,38
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	220,00

A.2.1 Spese di funzionamento amministrativo

Gli importi stanziati nella presente attività verranno utilizzati per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali e amministrativi: contratto di assistenza informatica; gestione spese postali; canone noleggio fotocopiatori; riviste e abbonamenti; canone e assistenza hardware; canoni per reti di trasmissione; canone annuale contratto con istituto cassiere; risorse per assicurare la manutenzione straordinaria delle apparecchiature; costo rinnovo delle licenze per l'uso dei servizi di segreteria digitale/gestione del personale/gestione inventario. In tale aggregato è previsto il fondo di riserva, pari a 220,00 Euro su un totale della dotazione ordinaria 8/12 pari a 13.740,00 Euro. Il fondo potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di attività/progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, D.l. 129/2018.

A.2.2 - PNRR M1C1-1.4.1, MITD - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - SCUOLE (Giugno 2022) - Sito internet scuola (economie)

A.2.3 - PNRR-MISURA 1.2- INVEST1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI -SCUOLE (12/22)CUP I41C23000360006 - Passaggio al cloud (economie)

A.3 - Didattica - Entrate 25.702,20 €, Spese 25.702,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 -



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

A.3.1 SPESE PER SUSSIDI INCLUSIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITÀ	223,73	223,73
A.3.4 IMPIEGO RISORSE DERIVANTI DA PREMI E CONCORSI	1.817,51	1.817,51
A.3.9 ASSEGNAZIONE RISORSE DALLA REGIONE UMBRIA PER DIDATTICA A DISTANZA	1.085,37	1.085,37
A.3.14 DIDATTICA	5.358,88	5.358,88
A.3.19 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM-AVV. PROT. N.10812 DEL 13 MAGGIO 2021-CUP I49J21015480001	978,40	978,40
A.3.21 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI SCUOLA INFANZIA AV.38007/21-13.1.5A-FESRPN-UM-2022-73-I44D22000700006	934,24	934,24
A.3.22 "PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1: NEXT GENERATION CLASSROOM" M4C1I3.2-2022-961-P-16700-CUP: I44D2200388006	15.304,07	15.304,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	223,73
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	23.638,47
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.840,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	8.058,27
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	748,83
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	3.700,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	547,43
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.521,38
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.085,37
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.542,41
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.498,51

A.3.1 - SPESE PER SUSSIDI INCLUSIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITÀ- Acquisto di sussidi didattici anche informatici, ausili e accessori specifici.

A.3.4 - IMPIEGO RISORSE DERIVANTI DA PREMI E CONCORSI - Acquisto di materiale didattico e attività programmate per le classi vincitrici dei premi (Include 300,00 € Donazione Concorso "Acqua amica della scuola" premiazione scuola primaria XX Settembre)

A.3.9 - ASSEGNAZIONE RISORSE DALLA REGIONE UMBRIA PER DIDATTICA A DISTANZA - 1.085,37 € - Risorse di attuazione del DGR 224.2020 emergenza COVID-19 sostegno alla didattica a distanza

A.3.14 - DIDATTICA - Acquisto materiale facile consumo per didattica - Acquisto tablet in sostituzione di quelli oggetto dei furti del 2023

A.3.19 - SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM-AVV. PROT. N.10812 DEL 13 MAGGIO 2021-CUP I49J21015480001- Spazi e strumenti digitali per le STEM - Avviso protocollo DGEFID N.10812 DEL 13 05 2021 (accreditati 8.000,00 € su 16.000,00 €)



A.3.21 - AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI SCUOLA INFANZIA AV.38007/21-13.1.5A-FESRPN-UM-2022-73-144D22000700006 - Ambienti didattici innovativi per l'infanzia (Accreditati 70.728,35 € su 75.000 €)

A.3.22 - "PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1: NEXT GENERATION CLASSROOM" M4C1I3.2-2022-961-P-16700-CUP:I44D2200388006 - Next generation classroom - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - (Accreditati 52.161,41 € su 104.322,82 €)

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 3.607,14 €, Spese 3.607,14 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	898,36	898,36
A.5.2 USCITE DIDATTICHE E PROGETTI A CARICO DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ	2.708,78	2.708,78

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.607,14

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.607,14

A.5.1 VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE - (economie)

A.5.2 USCITE DIDATTICHE E PROGETTI A CARICO DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ

Rientrano nell'aggregato A.5.2. 1.000,00 € di accantonamento per viaggio della classe V Cianferini dell'anno 2019/2020 derivanti da premi di partecipazione a concorsi di precedenti anni scolastici:

- I Premio sorella acqua anno 2015: 150,00 € (reversale 29/2015);
- I Premio Bruno Fogu anno 2017: 200,00 € (reversale 12/2017);
- I Premio Bruno Fogu anno 2018: 250,00 € (reversale 20/2018);
- I Premio Bruno Fogu anno 2019: 220,00 € (reversale 21/2019);
- I Premio Bruno Fogu anno 2020: 180,00 € (reversale 28/2020).

Rientrano nell'aggregato A.5.2 423,30 € di accantonamento premi Primaria XX Settembre.

Per ciò che attiene i progetti rappresentati a seguire si precisa che si è optato per il mantenimento delle schede finanziarie anche dei progetti conclusi nel caso in cui nelle stesse siano presenti economie. Ciò per consentire una immediata individuazione della provenienza dell'avanzo vincolato.

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 2.810,48 €, Spese 2.810,48 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 CRESCIAMO CON UN CLICK PROGETTO PON FSE COD. 10.2.2A-FDRPOC-UM-2018-21 - 2017	2.810,48	2.810,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.810,48

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	438,30
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.682,63
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	689,55

P.1.1 CRESCIAMO CON UN CLICK PROGETTO PON FSE COD. 10.2.2A-FDRPOC-UM-2018-21 - 2017: Progetto concluso.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 38.145,76 €, Spese 38.145,76 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.5 I COME INFANZIA INNOVAZIONE INTEGRAZIONE PROGETTO PON FSE COD. 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-3	2.926,37	2.926,37
P.2.6 SENZA ZAINO:PERCHÈ DARE FORMA ALLE IDEE È UN GIOCO PROGETTO PON FSE COD. 10.2.2AFSEPON-UM-2017-10	6.088,10	6.088,10
P.2.7 EDUCARE PER TUTELARE PROGETTO PON COD. 10.2.5A-FSEPONUM-2018-22	2.163,42	2.163,42
P.2.8 GAIA - I COLORI DEL FUTURO PROGETTO PON FSE COD. 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-68	548,52	548,52
P.2.9 Progetti Movimentart Emozioni e natura: ampliamento offerta formativa scuola dell'Infanzia	4.084,67	4.084,67
P.2.10 PROGETTI TEATRO E MUSICA: AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA	661,19	661,19
P.2.13 IO NUOTO	13.315,84	13.315,84
P.2.22 BANDO CARIT 1/2022 "SEI PERSONAGGI IN CERCA DI AUTORE E.. TANTI ALUNNI IN CERCA DI UN PALCOSCENICO"	119,08	119,08
P.2.23 PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA FINANZIATI CON CONTRIBUTO VOLONTARIO	7.175,53	7.175,53
P.2.24 BANDO CARTIT 7/2022 LETTORI MADRELINGUE NELLE SCUOLE - "LET'S SPEAK ENGLISH"	60,00	60,00
P.2.25 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE N. 36723/2023 -10.1.1A-FESPON-UM-2023-24 -CUP I44C23000170007	282,34	282,34
P.2.26 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE N. 36723/2023 -10.2.2A-FESPON-UM-2023-15 -CUP I44C23000180007	217,70	217,70
P.2.27 BANDO CARIT 1/2023 - " IL CORTILE OLTRE LA SCUOLA"	503,00	503,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
EE D.D. TERNI S.GIOVANNI

05100 TERNI (TR) VIA LIUTPRANDO, 32 C.F. 80003950559 C.M. TREE00400X

1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	38.145,76
-----	------------------------------------	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	259,69
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.930,88
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	3.666,80
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	217,70
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.562,99
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.498,18
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.508,06
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.168,56
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.838,70
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	0,00
5.1	Altre spese	Amministrative	118,34
6.1	Imposte e tasse	Imposte	375,86

P.2.5 I COME INFANZIA INNOVAZIONE INTEGRAZIONE PROGETTO PON FSE COD. 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-3: Progetto concluso

P.2.6 SENZA ZAINO: PERCHÈ DARE FORMA ALLE IDEE È UN GIOCO PROGETTO PON FSE COD. 10.2.2AFSEPON-UM-2017-10: Progetto concluso

P.2.7 EDUCARE PER TUTELARE PROGETTO PON COD. 10.2.5A-FSEPONUM-2018-22: Progetto concluso

P.2.8 GAIA - I COLORI DEL FUTURO PROGETTO PON FSE COD. 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-68: Progetto concluso

P.2.9 Progetti Movimentart Emozioni e natura: ampliamento offerta formativa scuola dell'Infanzia

P.2.10 PROGETTI TEATRO E MUSICA: AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA

P.2.13 IO NUOTO: Progetto concluso

P.2.22 BANDO CARIT 1/2022 "SEI PERSONAGGI IN CERCA DI AUTORE E.. TANTI ALUNNI IN CERCA DI UN PALCOSCENICO": Progetto concluso

P.2.23 PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA FINANZIATI CON CONTRIBUTO VOLONTARIO A. S. 2022-2023: Progetti da realizzare nel periodo gennaio – agosto 2024 con esperti esterni

P.2.24 BANDO CARTIT 7/2022 LETTORI MADRELINGUE NELLE SCUOLE - "LET'S SPEAK ENGLISH" - Progetto concluso

P.2.25 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE N. 36723/2023 -10.1.1A-FESPON-UM-2023-24 -CUP I44C23000170007: Progetto concluso



P.2.26 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE N. 36723/2023 -10.2.2A-FESPON-UM-2023-15 -CUP I44C23000180007:
Progetto concluso

P.2.27 BANDO CARIT 1/2023 - " IL CORTILE OLTRE LA SCUOLA": Progetto in corso

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 10,00 €, Spese 10,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	10,00	10,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 8.187,64 €, Spese 8.187,64 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE PRIVACY REGOLAMENTO UE 2016/679	300,00	300,00
P.4.2 SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	1.372,03	1.372,03
P.4.3 SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONTRASTO AL BULLISMO E CYBERBULLISMO	472,10	472,10
P.4.4 SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE DIDATTICA INNOVATIVA E CURRICOLO, FORMAZIONE ALUNNI CON BES	1.736,93	1.736,93
P.4.8 PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI	1.844,00	1.844,00
P.4.10 FORMAZIONE PER PERSONALE ATA	462,58	462,58
P.4.12 PNRR M4C1 - 2.1 - DECRETO DEL M.I. 11 AGOSTO 2022, N. 222, ART. 3 ANIMATORI DIGITALI	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.187,64

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.075,90

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I

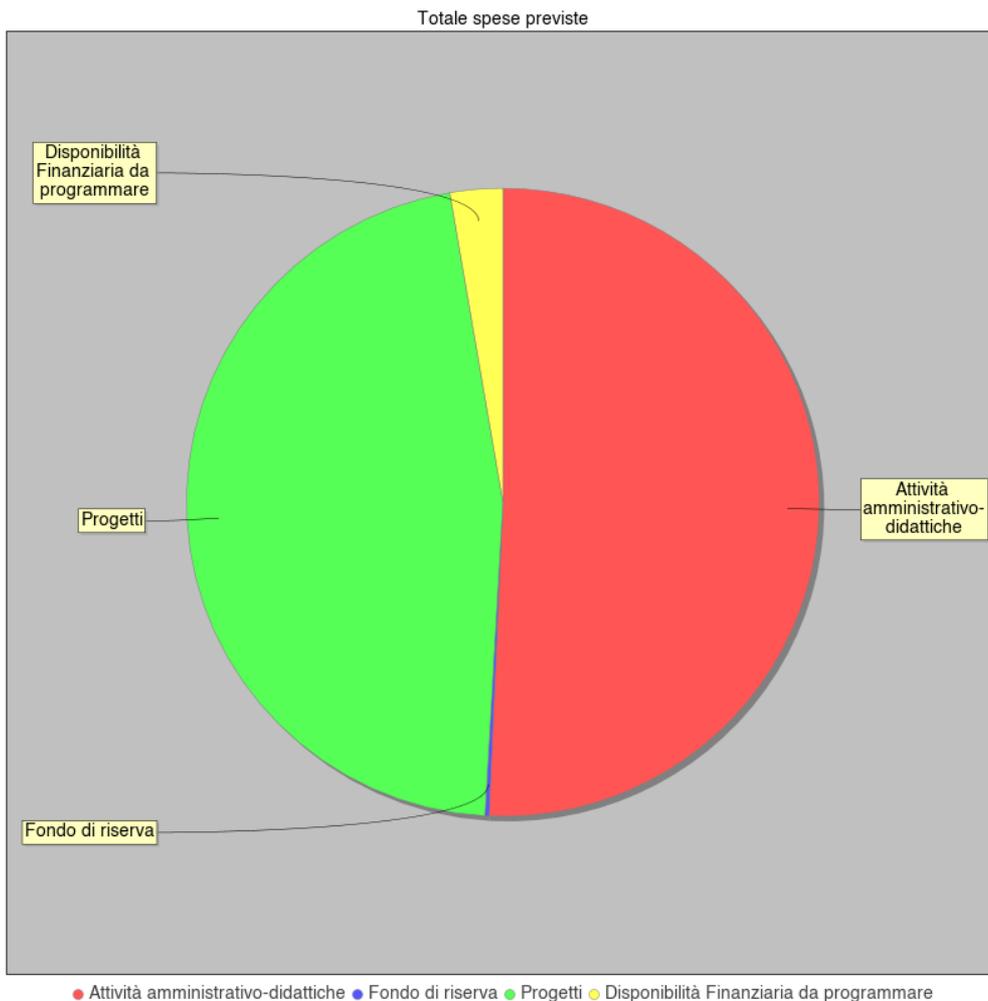


3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.606,71
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.414,03
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.091,00

Le risorse verranno utilizzate per la formazione di cui agli specifici progetti.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	53.696,16
Progetti	49.153,88
Fondo di riserva	220,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	2.844,73



TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità da programmare è pari ad Euro 2.844, 73 €. Proviene da residui attivi derivanti da maggiori accertamenti di progetti, ormai conclusi, di esercizi finanziari precedenti. La scelta della non destinazione dipende dal fatto che, se dopo accurata analisi da svolgere nel corso dell'esercizio finanziario 2024 saranno considerati inesigibili, si provvederà alla loro radiazione.

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con fonti di finanziamento di natura diversa. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di interclasse e di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

Il Programma Annuale e.f. 2024, predisposto dal Dirigente Scolastico congiuntamente al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 09/01/2024, viene trasmesso dalla Giunta esecutiva al Consiglio di Circolo ed ai Revisori dei Conti in data 15/01/2024, corredato da:

- relazione illustrativa;
- programma annuale (Mod. A)
- schede illustrative finanziarie (Mod. B)
- situazione amministrativa presunta (Mod. C)
- utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)
- riepilogo per tipologia di spesa (Mod. E).

Entro il 15/02/2024 il Consiglio d'Istituto delibererà in merito all'approvazione del programma annuale 2024.

TERNI, 15-01-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Sara Sbardella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 09/02/2024 - VI.3 - I