



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: tree00400x@istruzione.it P.E.C.: tree00400x@pec.istruzione.it

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: www.ddsangiovanni.edu.it

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

(D.M. 66/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264

CUP: I44D23003520006

Titolo Progetto: "Formazione per la scuola del futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Accordo di concessione firmato dall'unità di missione in data 03/03/2024 prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0039771.03-03-2024 che individua, quale Soggetto attuatore del progetto del progetto "Formazione per la scuola del futuro", l'istituzione scolastica D.D. TERNI S. GIOVANNI, con codice meccanografico TREE00400X, codice fiscale 80003950559;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione in variazione prot. n. 2033/II.5 del 06/03/2024 al Programma Annuale 2024 di cui al progetto "Formazione per la scuola del futuro", CUP: I44D23003520006, CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea i compiti delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: tree00400x@istruzione.it P.E.C.: tree00400x@pec.istruzione.it

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: www.ddsangiovanni.edu.it

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006894 - 31/07/2024 - II.5 - I

- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS e DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 2.1
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
- VISTO** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- CONSIDERATO** che l'incarico di "coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
- RITENUTO** pertanto di poter assumere l'incarico di "coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra
- VISTO** l'autorizzazione dell'USR prot. n. 4171 del 15/03/2024 NS prot. 0002389/I.1 - 15/03/2024 - ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all'oggetto;
- VISTO** la delibera del collegio dei docenti n. 534 del VERBALE N° 265 del 21/03/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: tree00400x@istruzione.it P.E.C.: tree00400x@pec.istruzione.it

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: www.ddsangiovanni.edu.it

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 681 del VERBALE N° 196 del 26/03/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;

VISTO il decreto di incarico prot. n. 6892/II.5 del 31/07/2024

ASSUME

l'incarico di Direzione e Coordinamento per la realizzazione del progetto

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43264

CUP: I44D23003520006

Titolo Progetto: "Formazione per la scuola del futuro"

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2025 nell'ambito dei seguenti percorsi formativi:

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA:

IMPORTO	N°	IMPORTO	INPDAP	F.DO CRED.	IMPONIB.	RITEN.	IMPORTO	IRAP	INPDAP	TOTALE	IMPORTO ORARIO LORSO STATO
ORARIO	ORE	LORDO	8,80%	0,35%		IRPEF	NETTO	8,50%	24,20%		
25,00	60,00	1.500,00	132,00	5,25	1.362,75	585,98	776,77	127,50	363,00	1.990,50	33,18

- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

L'incarico prevede:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di lavoro;
- Sviluppare i piani di progetto;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie;
- Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto;
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
- Predisposizione del budget;
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi;
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di complessive n. 60 ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso pari ad € 150,00 (Centocinquanta/00) lordo dipendente, riferito a giornata di lavoro calcolata su 6 ore, ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n.2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento" a carico dei COSTI INDIRETTI. Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si procederà ad una riparametrazione del compenso, assumendo come riferimento la giornata lavorativa di sei ore.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN GIOVANNI"

Via Liutprando,32 - 05100 Terni (TR)

Tel: 0744 273932 - Fax: 0744 274129

E-mail: tree00400x@istruzione.it P.E.C.: tree00400x@pec.istruzione.it

C.F.: 80003950559 C.U.U. UF5N6W Cod. Mecc.: TREE00400X

sito web: www.ddsangiovanni.edu.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 65 del D.Leg. 165/01, come modificato dal Decreto Legislativo 150/09 come modificati dai Decreti Legislativi 74 e 75/2017.

Allegato: DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo

TREE00400X - AF6614F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006894 - 31/07/2024 - II.5 - I