

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



All'Albo on line
Amministrazione trasparente

DETERMINA A CONTRARRE PER RINNOVO SOFTWARE NUVOLA: AREA ALUNNI - REGISTRO ELETTRONICO A.S. 2020/2021

CIG: ZD22CCF390
CODICE UNIVOCO: UF5N6W

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che l'Istituzione scolastica utilizza la Ditta Madisoft s.p.a per il funzionamento del sito istituzionale <https://ddsangiovanni.edu.it/>, per il Registro elettronico, Area Alunni e per Gestione Documentale;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO** Il Regolamento sull'Attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 221 del 15/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera n. 139 del Collegio dei Docenti di aggiornamento/integrazione del PTOF 2019/22 verbale n. 231 del 22/10/2019;
- VISTA** la delibera n. 243 del Consiglio di Circolo di approvazione aggiornamento/integrazione PTOF 2019/22 verbale n. 147 del 30/10/2019;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22/11/2019-Delibera n. 245-Verbale n. 148;
- PRESO ATTO** che occorre procedere al rinnovo annuale del Registro elettronico comprensivo dei servizi per l'area Alunni per l'a.s. 2020/2021;
- VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia prot. n. 2974/B15f del 27/04/2020
- CONSIDERATO** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata in data 27/04/2020 prot. entrata n. 0002917/B15f dalla Ditta Madisoft spa di Pollenza (MC) risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;
- DATO ATTO** che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per le forniture di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi art. 36, comma 2, lett.a) D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per le seguenti motivazioni:
- Importo: valore totale della procedura rientrante in quello previsto dalla vigente normativa per adire alla procedura di "affidamento diretto";
 - Motivo della scelta: rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; valutazione positiva del vantaggio economico e delle condizioni di acquisizione della fornitura; affidabilità degli applicativi, dell'assistenza e comprovata accessibilità al registro da parte dei fruitori;
 - Requisiti: possesso da parte degli operatori economici, dei requisiti di ordine generale di cui **agli artt. 80-83 D. Lgs. 50/2016 resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**
- CONSTATATO** che il citato operatore economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli allegati
- All. 2 – Allegato b) – Dichiarazione di cui agli artt. 80-83 D. Lgs. 50/2016 resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - All. 4 – Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilati e acquisiti agli atti prot.n.0009469/B15f del 10/12/2019 la cui acquisizione costituisce condizione necessaria per dare esecuzione al provvedimento. Le dichiarazioni acquisite agli atti avranno validità temporale di cui alla normativa vigente.

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



- CONSIDERATO** che affidare ad altra ditta il servizio in oggetto non consentirebbe di effettuare il collegamento all'attuale archivio documentale con ricaduta negativa sull'attività didattica, compromissione dell'abituale accesso alle informazioni da parte dei genitori;
- DATO ATTO** altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente tout court l'utilizzo del criterio del minor prezzo "per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";
- RITENUTO** congruo, vantaggioso e conveniente, di affidare la fornitura all'operatore Madisoft spa di Pollenza (MC)
- CONSTATATO** che il prezzo praticato è 380,00 euro, IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;
- CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari a € 380,00 oltre IVA (pari a € 463,60 Iva compresa) trova copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO** l'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 secondo cui l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:
- *l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);*
 - *l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);*
 - *l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **ZD22CCF390**)*
 - *l'obbligo di comunicare alla Direzione Didattica Statale "San Giovanni" di Terni gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);*
 - *ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.*
 - *ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato alla Direzione Didattica Statale "San Giovanni" di Terni.*
 - *Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.*
- VISTE** le risorse disponibili nel P.A. E.F. 2020 - Scheda finanziaria A2 (1);

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura del servizio Registro elettronico comprensivo dei servizi per l'area Alunni per l'a.s. 2020/2021 alla Ditta Madisoft spa per un importo complessivo della fornitura pari a € 380,00 oltre IVA (pari a € 463,60 Iva compresa);
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 463,60 IVA inclusa da imputare alla scheda finanziaria A2 (1) dell'esercizio finanziario 2020;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti richiesti
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line;
5. di dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo – Dirigente Scolastico presso questo Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo