

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



Al Personale Docente
All'Albo on line
Amministrazione
trasparente
Sito Web

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

**Progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-21 Cresciamo con un click
CUP I47118000690007**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il regolamento CE n.1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 - verbale 212 del 15/03/2017 relativa all’approvazione dei progetti PON;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 138 - verbale 126 del 16/03/2017 , relativa all’approvazione dei progetti PON;
- VISTO** il Progetto “*Cresciamo con un click*” per la Scuola Primaria inserito nel SIF e protocollato con n. 9821 del 22/05/2017;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 27765 del 24/10/2018 di trasmissione all’USR Umbria dell’ elenco Progetti Autorizzati;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/28241 del 30 ottobre 2018 di autorizzazione del progetto:
- codice 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-21 “*Cresciamo con un click*” importo finanziato pari a € 24.889,50 nell’ambito del Programma Operativo Nazionale: “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*”2014-2020 finalizzato allo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”.
- VISTE** le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”: Nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e successiva Nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2015/B.32g del 15/03/2019;
- VISTA** la delibera n. 84 del Collegio dei Docenti PTOF 2019/22 verbale n. 225 del 7/01/2019 e la delibera n. 85 - verbale n. 225 del 07/01/2019 relativa all’integrazione PTOF;
- VISTA** la delibera n. 204 del Consiglio di Circolo di approvazione PTOF 2019/22 verbale n. 138 del 9/01/2019 e la delibera del

Via Liutprando, 32 - 05100 Terni - Tel. 0744/273932 - Fax 0744/274129

C.F. 80003950559 – C.U.U. UF5N6W

E-mail: tree00400x@istruzione.it - tree00400x@pec.istruzione.it

sito web: www.ddsangiovanni.gov.it

Firmato digitalmente da FIORILLO TERESA ASSUNTA

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



- PREMESSO** Consiglio di Circolo n. 205 - verbale 138 del 09/01/2018, relativa all'integrazione PTOF annualità 2018/19; che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di Esperti, Tutor, Referente alla Valutazione, figura di Supporto e personale ATA per la realizzazione del Progetto;
- VISTI** i criteri specifici di valutazione deliberati dal Consiglio di Circolo Verbale n. 136 del 04/10/2018, delibera n. 190;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di Tutor per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli Incarichi al Personale interno ed Esperti esterni approvato dal Consiglio di Circolo -Verbale n. 131 del 29/11/2017;
- VISTA** la propria determina prot. n. 2509/B.32g del 02/04/2019

E M A N A

il presente Avviso di selezione PERSONALE INTERNO per il Reclutamento di Docenti TUTOR per le attività inerenti le azioni previste dai progetti

PON Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

Progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-21 Cresciamo con un click CUP I47I18000690007

rivolto ai docenti interni all'Istituzione Scolastica di comprovata esperienza nei settori individuati nel presente Avviso:

DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI

Modulo	Titolo modulo		Destinatari	Tempi	n. esperti	Ore
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	GioCOde	Il modulo GioCOde intende educare al pensiero computazionale, cioè alla capacità di risolvere i problemi in modo creativo e divertente, allenando i ragazzi e le ragazze a scomporli in diverse parti e a ragionare passo passo sul modo migliore per arrivare alla soluzione di ognuna e raggiungere l'obiettivo prefissato. I partecipanti del modulo cominceranno a scoprire che alcuni modi di operare nella vita di tutti i giorni sono algoritmi che attuano quasi senza rendercene conto. Il modulo è un laboratorio dove si impara facendo attività in modo diverso e divertente, è una palestra dove si allena e si sviluppa il pensiero computazionale e la creatività digitale attraverso il coding (programmazione con linguaggio visuale di Scratch) e la robotica educativa (costruzione	Allievi (Primaria primo ciclo)	A partire da giugno 2019	1	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	GioCOde 2	programmazione di robot come Cubetto, Blue-Bot, Bee-Bot, mBot): sono previsti esercizi pratici, giochi sfidanti e puzzle da risolvere usando carte, corde, matite, pastelli o il proprio corpo su scacchiera gigante; giochi di difficoltà crescente attraverso i quali si impara in maniera semplice e intuitiva a scrivere sequenze di istruzioni.	Allievi (Primaria primo ciclo)	A partire da giugno 2019	1	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	GioCOde 3	L'uso delle nuove tecnologie, della rete e dei media permettono una partecipazione attiva dei ragazzi ai processi di costruzione e di transazione delle conoscenze. L'insegnante ha come compito quello di creare negli studenti familiarità e pratica con le nuove tecnologie, intese come strumenti che servano a creare una nuova forma di sapere e una nuova organizzazione delle conoscenze. Non si tratta tanto di insegnare l'uso tecnico di specifici programmi, quanto di far acquisire agli alunni una forma mentis tecnologica, orientata alla comprensione di funzioni generali e alla capacità di saper selezionare e inquadrare le tecnologie nei particolari contesti d'uso.	Allievi (Primaria primo ciclo)	A partire da giugno 2019	1	30
Competenze di cittadinanza digitale	Digitalizziamoci	Quello che ci si propone con questo modulo è, non solo "educare AI MEDIA" offrendo agli alunni quelle competenze necessarie per un loro uso consapevole, ma anche "educare CON I MEDIA" atti a fornire un concreto sostegno alla didattica tradizionale.	Allievi (Primaria primo ciclo)	A partire da giugno 2019	1	30
Competenze di cittadinanza digitale	Digitalizziamoci 2		Allievi (Primaria primo ciclo)	A partire da giugno 2019	1	30

ARTICOLO 1

Via Liutprando, 32 - 05100 Terni - Tel. 0744/273932 - Fax 0744/274129

C.F. 80003950559 - C.U.U. UF5N6W

E-mail: tree00400x@istruzione.it - tree00400x@pec.istruzione.it

sito web: www.ddsangiovanni.gov.it

Firmato digitalmente da FIORILLO TERESA ASSUNTA

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati TUTOR devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in relazione ai reati di cui agli art. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, comma 1 lett. d) del Testo Unico 10/01/1957, n. 3;
- di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti e soggetti esterni privati).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ARTICOLO 2 CRITERI DI SELEZIONE

TUTOR

COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI

TITOLI	PUNTI
TITOLI CULTURALI	
Laurea generica triennale	Punti 4
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 6
Corsi di formazione su innovazione digitale e valutazione pari a 1 unità formativa min 20 ore (attestato di frequenza)	Punti 2 per ogni titolo Max 4 punti
Corsi di Formazione su tematiche afferenti al modulo pari a 1 unità formativa min 20 ore (attestato di frequenza)	Punti 2 per ogni titolo Max 4 punti
Corsi di aggiornamento tematiche afferenti al modulo (attestato di frequenza)	Punti 1 per ogni titolo Max 2 punti
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	Punti 5 per ogni titolo Max 10 punti
Totale Max 30 PUNTI	
TITOLI PROFESSIONALI	
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring in progetti con allievi	Punti 2 per ogni esperienza Max 4 punti
Esperienze documentate di tutoring/coordinamento in corsi di formazione	punti 2 per ogni esperienza Max 10 punti
Esperienze documentate referente di progetti	Punti 2 per ogni esperienza Max 6 punti
Esperienze documentate su attività in piattaforma	Punti 2 per ogni esperienza Max 6 punti
Collaborazione con Associazioni riconosciute in materia oggetto dell'Avviso	punti 2 per ogni esperienza Max 4 punti
Totale Max 30 PUNTI	
TOTALE	MAX 60 PUNTI

ARTICOLO 3 PRINCIPALI COMPITI DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;

Via Liutprando, 32 - 05100 Terni - Tel. 0744/273932 - Fax 0744/274129

C.F. 80003950559 – C.U.U. UF5N6W

E-mail: tree00400x@istruzione.it - tree00400x@pec.istruzione.it

sito web: www.ddsangiovanni.gov.it

Firmato digitalmente da FIORILLO TERESA ASSUNTA

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

ARTICOLO 4

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato deve presentare obbligatoriamente:

- 1) domanda di partecipazione alla selezione per uno o più Moduli (indicati in ordine di preferenza), redatta conformemente al modello - **Allegato A**,
- 2) griglia di valutazione titoli - **Allegato B**
- 3) Curriculum Vitae in formato Europeo, debitamente firmato - **Allegato C**
Corredato di Documento di identità in corso di validità.

Non saranno esaminate le domande pervenute con modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso:

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda debitamente firmata, (**Allegato A**), **entro le ore 10,00 del 27/04/2019**

utilizzando una delle seguenti modalità:

- *brevi manu*, presso l'Ufficio protocollo della Direzione Didattica Statale "San Giovanni" Via Liutprando, 32 Terni, in plico chiuso recante la dicitura esterna "**domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR PON PON/POC FSE Cresciamo con un click**";
- via mail al seguente indirizzo : tree00400x@istruzione.it con oggetto "**domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR PON PON/POC FSE Cresciamo con un click**";
- via Pec al seguente indirizzo : tree00400x@pec.istruzione.it con oggetto "**domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR PON PON/POC FSE Cresciamo con un click**";
- a mezzo posta indirizzata alla Direzione Didattica Statale "San Giovanni" Via Liutprando, 32 - 05100 Terni in plico chiuso e recante la dicitura esterna "**domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR PON PON/POC FSE Cresciamo con un click**";

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata non fa fede la data indicata dal timbro postale ma la data di ricezione al Protocollo dell'Istituzione Scolastica.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata del contenuto del presente Avviso.

La data per l'apertura dei plichi in seduta pubblica è fissata per il giorno 29/04/2019 alle ore 15,30.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione esaminatrice, secondo i criteri specifici di valutazione deliberati dal Consiglio di Circolo;

Le attività dei singoli Moduli si svolgeranno a partire dal mese Giugno 2019 -nel rispetto dei tempi fissati dall'AG a seguito di richiesta di proroga eventualmente accordata.

Le condizioni di svolgimento delle attività (sedi, calendario, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno concordate.

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo successivamente alla scadenza del presente Avviso.
2. La Commissione attribuirà il punteggio, secondo le tabelle elencate nell'Articolo 2 e valuterà i titoli e le esperienze lavorative posseduti alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina/contratto, l'Ente committente, l'oggetto e la durata e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per una corretta valutazione. Non saranno considerate in alcun modo le informazioni generiche ed indefinite.
3. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
4. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto - Sezione PON. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 10 (dieci) giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorso tale periodo, la graduatoria si intende definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati con le modalità previste dall'Art.79, c. 5 D.Lgs. 163/2006 e dall' Art. 76, c.5 D. Lgs. 50/2016.
5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente Avviso. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione dell'Avviso e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
6. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Il presente Avviso viene pubblicizzato mediante pubblicazione all'Albo on line e sul sito dell'istituto www.ddsangiovanni.gov.it

Via Liutprando, 32 - 05100 Terni - Tel. 0744/273932 - Fax 0744/274129

C.F. 80003950559 - C.U.U. UF5N6W

E-mail: tree00400x@istruzione.it - tree00400x@pec.istruzione.it

sito web: www.ddsangiovanni.gov.it

Firmato digitalmente da FIORILLO TERESA ASSUNTA

Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



ARTICOLO 5 DISPOSIZIONI GENERALI

In caso di mancanza o parziale disponibilità dei candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie ricorrendo ad emanare Avviso pubblico rivolto a Personale Esterno.

Per quanto non espressamente indicato, si rimanda alle disposizioni indicate nelle linee guida-manuali operativi degli interventi finanziati con il F.S.E.

ARTICOLO 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE

- domanda pervenuta prima della data di pubblicazione del presente Avviso o in ritardo rispetto ai tempi indicati nel medesimo Avviso;
- assenza di documentazione richiesta.
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum mancanza della fotocopia del Documento di Identità;

ARTICOLO 7 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.
2. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica beneficiaria e comunque dovrà svolgersi nel rispetto dei tempi fissati dall'AG a seguito di richiesta di proroga eventualmente accordata.
3. Per lo svolgimento dell'incarico conferito, sarà corrisposto compenso orario lordo di € 30,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
4. La remunerazione è correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

L'attività sarà retribuita secondo le modalità previste nelle "Disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" e le successive note integrative. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità dei fondi comunitari di riferimento della presente nota.

ARTICOLO 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo.

ARTICOLO 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato D.lgs 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 come novellato dal D.lgs 101/2018 in conformità al conformi al Regolamento (UE) 2016/679
2. Il contraente ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto/incarico stipulato, fermo restando che l'incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

ARTICOLO 10 PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.ddsangiovanni.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo