

**Albo on line**

**Amministrazione Trasparente**

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto al RSPP dei Corsi di Formazione nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro per l'anno scolastico 2020/2021 per misure di prevenzione e applicazione requisiti distanziamento statico e dinamico per emergenza Covid-19 e per attività di igienizzazione, pulizia ed attività connesse emergenza Covid-19 in applicazione del PIANO D'INTERVENTO SCOLASTICO ANTICONTAGIO COVID-19 del nostro Istituto.

CIG: Z7C2E36867

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni; delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) nello specifico gli artt. 31 comma 1, 32 comma 2 ; 36 comma 2 lett.a e comma 7 ;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

# Direzione Didattica Statale "San Giovanni" - Terni



RITENUTO che la prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il D.Lgs.81/08, che individua nel dirigente scolastico, il responsabile per la garanzia della salute e sicurezza a scuola;

VISTO il DCPM del 23/02/2020 e seguenti relativi alle misure di contenimento per la gestione dell'emergenza da Covid 19;

RAVVISATA Formazione nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro per l'anno scolastico 2020/2021 per misure di prevenzione e applicazione requisiti distanziamento statico e dinamico per emergenza Covid-19 e per attività di igienizzazione, pulizia ed attività connesse emergenza Covid-19 in applicazione del PIANO D'INTERVENTO SCOLASTICO ANTICONTAGIO COVID-19 del nostro Istituto del 7 settembre 2020 che integra tutti i documenti scolastici per la definizione del rischio e per il contenimento del contagio da COVID-19 e diventa parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi della Direzione Didattica "San Giovanni" per un importo stimato di 1200,00 onnicomprensivo;

VISTO che l'Ing Giuseppe Alberto Tattoli, RSPP di questa Istituzione scolastica, esperto nella sicurezza delle scuole e componente del Comitato per l'applicazione e la verifica delle misure del piano con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS;

VISTO che il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione e che il servizio proposto è rispondente alle esigenze dell'amministrazione che necessita di formazione mirata ad una efficace ricaduta sul personale del PIANO D'INTERVENTO SCOLASTICO ANTICONTAGIO COVID-19 specifico della nostra scuola ;

VISTO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG Z7C2E36867)

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020 in relazione alla Scheda Finanziaria P.4.9

## DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio in oggetto per la formazione in modalità telematica, all'Ingegnere Tattoli Alberto Giuseppe.
- Il corso è rivolto a tutto il personale della scuola, come integrazione al servizio di RSPP per l'anno 2020, relativo alle prestazioni legate allo stato di emergenza covid-19,.
- Fornire specifiche informazioni sugli aspetti del contrasto alla diffusione e del contenimento del Covid-19 presenti nel PIANO D'INTERVENTO SCOLASTICO ANTICONTAGIO COVID-19. La formazione, è fruibile online
- di corrispondere all'ingegnere Tattoli Alberto Giuseppe l'importo totale onnicomprensivo di € 1.200,00
- di dare atto che il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

Via Liutprando, 32 - 05100 Terni - Tel. 0744/273932 - Fax 0744/274129

C.F. 80003950559 – C.U.U. UF5N6W

E-mail: [tree00400x@istruzione.it](mailto:tree00400x@istruzione.it) - [tree00400x@pec.istruzione.it](mailto:tree00400x@pec.istruzione.it)

sito web: [www.ddsangiovanni.edu.it](http://www.ddsangiovanni.edu.it)

**Firmato digitalmente da FIORILLO TERESA ASSUNTA**

TREE00400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006914 - 08/09/2020 - B.15.F - U  
tree00400x - DETERMINE - 0000080 - 08/09/2020 - UNICO - U

- di perfezionare l'affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto, fatto salvo l'esercizio di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo;
- di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
- di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa totale di €1.200,00 E.F. 2020, Scheda Finanziaria P.4.9: "Formazione/aggiornamento del personale", scheda di destinazione "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo*

TREE00400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006914 - 08/09/2020 - B.15.F - U  
tree00400x - DETERMINE - 0000080 - 08/09/2020 - UNICO - U