



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

All'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

PEC: drum@postacert.istruzione.it

Domanda di partecipazione alla selezione di n. 3 unità di personale scolastico, di cui due CS e un AA/AT, da collocare in posizione di comando presso l'U.S.R. per l'Umbria per l'a.s. 2026/27

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/a _____
a _____ () il ____/____/_____
residente a _____
() in via _____
n. _____ Mail: _____

Cell: _____

chiede

di partecipare alla procedura di selezione di tre unità di personale scolastico da porre in posizione di comando presso l'U.S.R. per l'Umbria per l'a.s. 2026/27, con specifico riferimento al profilo professionale¹:

- assistente amministrativo o tecnico;
- collaboratore scolastico.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.,

dichiara

¹ Selezionare una sola delle due alternative. Per gli assistenti amministrativi e tecnici è prevista un'unica selezione.

Via Carlo Manuali, 4 - 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 - 5833480
e-mail PEO: direzione-
umbria@istruzione.it
e-mail PEC:
drum@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Direzione Generale

1. di appartenere al ruolo del personale scolastico, già assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con profilo professionale corrispondente a quello per cui è richiesta la partecipazione alla presente procedura e sopra indicato;
2. di essere titolare presso il seguente istituto scolastico della regione Umbria:

avente codice meccanografico _____
3. di avere/non avere² prestato servizio senza demerito presso le amministrazioni pubbliche;
4. di essere disponibile a permanere nella posizione di comando per l'a.s 2026/27, con riferimento alla specifica sede prevista dall'avviso;
5. di essere consapevole che l'incarico assegnato prevede un orario di servizio di n. 36 ore settimanali presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.
6. di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativamente al trattamento dei dati personali, allegata al presente avviso.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

1. copia firmata di documento di identità personale in corso di validità;
2. curriculum personale, debitamente datato e sottoscritto, nel quale vengono dichiarati i titoli culturali posseduti e le esperienze professionali avute.

(luogo) _____, (data) _____

(Firma)

² Cancellare la voce non di pertinenza.