



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I°  
GRADO "G. FANCIULLI" ARNONE  
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARNONE Tel. 0744/387711  
Pec [tric803002@pec.istruzione.it](mailto:tric803002@pec.istruzione.it)  
E-mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it)  
C.F.91025670554

**All'albo Online  
Agli Atti**

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di beni e servizi mediante procedura di affidamento diretto - sottosoglia, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023 –Corso di formazione webinar – Viaggi di Istruzione: Organizzazione e Gestione per le Scuole Personale comparto scuola e Dirigenti Scolastici” – Learning Up-srl “Docendo Academy”

CIG: B9022078CA

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ess.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, Legge n. 107 del 13 luglio 2015”;
- VISTO** Il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023;
- VISTO** il Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 14/02/2025;

**Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI**

- RITENUTO** necessario l'aggiornamento della formazione del personale amministrativo sulle novità in tema di TFR – Personale comparto scuola e Dirigenti scolastici;
- ACCERTATO** che la spesa complessiva della fornitura ammonta a complessivi € 129,00 IVA esente;
- PRESO ATTO** che non ci sono convenzioni attive in CONSIP per l'approvvigionamento in oggetto;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva non eccede la soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023 e che l'importo complessivo è al di sotto della spesa autorizzata dal Consiglio di Istituto si ritiene opportuno che per la scelta del contraente si proceda tramite affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTA** La disponibilità finanziaria nel progetto P41 Formazione. Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

#### **DETERMINA**

- Art. 1** - di procedere all'acquisto del corso di formazione in modalità webinar per il personale amministrativo, utile per l'aggiornamento sui temi di Viaggi di Istruzione: Organizzazione e Gestione per le Scuole – Personale comparto scuola e Dirigenti Scolastici, ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 43 del D.L. 129/2018 tramite ordine diretto presso Learning Up Srl (Piattaforma Docendo Academy) via Fasana, 21 – 00195 Roma CF e P.IVA 14621041004;
- Art. 2** - che l'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 129,00 (centoventinove/00) IVA esente;
- Art. 3** - di far gravare la spesa complessiva prevista per la fornitura di cui trattasi sul Programma annuale 2022 nel Progetto P41 Formazione;
- Art. 4** - Ai sensi dell'art. 31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del procedimento) è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Gabriella Pitoni;

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Pitoni

*documento firmato digitalmente ai sensi  
del CAD e normativa connessa*