



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, "G. FANCIULLI" ARRONE
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE
Tel. 0744/387711 E-mail tric803002@istruzione.it Pec tric803002@pec.istruzione.it
C.F.91025670554



Al Consiglio di Istituto
Al DSGA
All'Albo on-line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Decreto di autoconferimento dell'incarico di Progettista

13.1.1A-FESR PON-UM-2021-113

"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

CUP:C49J21036900006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20.07.2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

VISTO l' Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

VISTA l' Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

VISTA la candidatura n. 1063362 presentata da questo Istituto in data 03.09.2021;

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive, avvenuta con decreto MIUR prot. n. AOODGEFID/0000333 del 14/10/2021;

VISTA l'autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività relative al progetto, emanata con nota MIUR AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

CONSIDERATO l'importo autorizzato per l'attuazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021/2022;

CONSIDERATE le competenze della scrivente, ing. Gabriella Pitoni, in campo elettronico e informatico,

DECRETA

Il conferimento dell'incarico di Progettista a se stessa e che la prestazione dell'incarico avverrà a titolo gratuito.

Il Progettista provvede a:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- Preparazione della tipologia di affidamento
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- Assistenza alle fasi della procedura
- Ricezione delle forniture ordinate
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Arrone, 21.02.2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Pitoni

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Codice dell'Amministrazione

Digitale e normativa connessa