



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
"G. FANCIULLI" ARRONE**

VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711

E- mail tric803002@istruzione.it Pec tric803002@pec.istruzione.it

C.F.91025670554

OGGETTO: Decreto di adozione del Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 15.05.2026 di approvazione del Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico;

RITENUTO necessario fornire all'utenza e al personale scolastico un quadro normativo chiaro per un utilizzo consapevole, sicuro ed etico dell'accesso documentale e civico ;

DECRETA

Art. 1 – Adozione del Regolamento

È formalmente adottato il "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico" dell'Istituto Comprensivo "G. Fanciulli", allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 2 – Finalità e Ambito di Applicazione

Il Regolamento disciplina le modalità da parte dell'utenza di sottomissione di domande di accesso documentale e civico (semplice e generalizzato);

Art. 3 – Entrata in vigore

Il Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto all'Albo dell'Istituto.

Art. 4 – Pubblicità Il presente decreto viene pubblicato:

1. All'Albo Pretorio on-line dell'Istituto;
2. Nella sezione "Amministrazione Trasparente";
3. Sul sito web istituzionale nella sezione dedicata ai Regolamenti;

4. Trasmesso via circolare interna a tutto il personale docente e ATA e alle famiglie tramite registro elettronico.

Arrone, 18.05.2026

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Gabriella Pitoni

Documento firmato digitalmente