



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, "G. FANCIULLI" ARNONE
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARNONE
Tel. 0744/387711 E- mail tric803002@istruzione.it Pec tric803002@pec.istruzione.it
C.F.91025670554



Determina per l'affidamento diretto del servizio di noleggio delle fotocopiatrici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, tramite adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32 – Lotto 3"

SmartCIG: Z773129D4B

CIG Convenzione Consip: 8099111DD1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss. mm. ii.;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie secondo cui le stazioni appaltanti procedono "[...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale stabilisce che sia il Consiglio d'Istituto a determinare i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 €;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che la *Dott.ssa Gabriella Pitoni* in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

DATO ATTO della necessità di affidare il servizio di noleggio delle fotocopiatrici per i plessi afferenti a questa Istituzione scolastica e per la segreteria dell'Istituto comprensivo G. Fanciulli di Arrone per un importo stimato di € 1.492,80 IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il corretto funzionamento del servizio scolastico grazie alla possibilità di effettuare copie da distribuire nei plessi di questa Istituzione scolastica;

DATO ATTO della esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 36 mesi;

TENUTO CONTO della normativa emanata dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare aventi ad oggetto "criteri ambientali minimi", le cui prescrizioni sono state recepite negli atti della convenzione specifica;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio di noleggio delle macchine fotocopiatrici in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di adesione ad apposita convenzione ammonta per 36 mesi ad € 1.492,80 IVA esclusa;

DATO ATTO che si intende procedere all'adesione alla convenzione denominata "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32 – Lotto 3" ;

CONSIDERATA tutta la documentazione della convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32 – Lotto 3" presente nel sito da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

RITENUTO di affidare i lavori in parola all'operatore ITD SOLUTIONS S.P.A per essersi aggiudicato la convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32 – Lotto 3" stipulata con Consip spa in data dal 30/10/2020 e valida fino al 29/10/2021;

TENUTO CONTO che Consip spa ha già effettuato i seguenti controlli dalle Linee Guida n. 4;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice tramite adesione a convenzione Consip, l'Istituto non ha richiesto all' Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.492,80 IVA esclusa, trovano presumibilmente copertura nel bilancio di previsione per gli anni 2021-2022-2023-2024;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di noleggio delle macchine fotocopiatrici per una durata di 36 mesi all'operatore economico ITD SOLUTIONS S.P.A. aderendo alla convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32 – Lotto 3", per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.492,80 IVA esclusa (€ 1.821,22 IVA inclusa).

Di autorizzare il noleggio di una macchina multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni, con incluse 21.000 copie B/N, codice articolo produttore: B7030V_CNP, modello Versalink B7030V_D, marca Xerox, produttività C (codice articolo fornitore: F32L3C36).

Di autorizzare il pagamento del canone trimestrale di noleggio di € 124,40 IVA esclusa.

Di stabilire che si potrà procedere alla successiva liquidazione delle spettanze soltanto ad avvenuto riscontro di corrispondenza della fornitura e del relativo servizio, nonché previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Di dare atto che l'affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente SmartCIG: Z773129D4B.

Che ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente scolastica dott.ssa Gabriella Pitoni.

Arrone, 26.03.2021

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Gabriella Pitoni
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*