



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Azione 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-24 “Apprendimento e Innovazione”

Determina a contrarre, mediante Ordine Diretto, per l’acquisto di n. 25 blocchi per lavagna a quadretti

CUP: C43D21001900007

CIG: Z1536C0956

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" ess. mm.ii.;

VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie secondo cui le stazioni appaltanti procedono “[...] *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell’avvisosui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria*”;

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale stabilisce che sia il Consiglio d'Istituto a determinare i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 €;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che la *Prof.ssa Gabriella Pitoni* in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la nota prot. n. 9707 del 27-04-2021 del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale. Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19;

VISTA la trasmissione on-line tramite la piattaforma infotelematica GPU all'Autorità di Gestione del progetto/candidatura n. 1052726, generata dal sistema GPU in data 21/05/2021, protocollo n. 3268 del 21/05/2021;

VISTA la nota AOODGEFID prot. n. 17355 del 1 giugno 2021, concernente la graduatoria definitiva, nella quale l'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "G. Fanciulli" di Arrone, nell'ambito della graduatoria regione Umbria, risulta utilmente collocata alla posizione 25 su 122;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – con nota AOODGEFID prot. 17653 del 7 giugno 2021 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/08/2022, i Progetti "Socialità e condivisione" codice 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-22 con relativo impegno di spesa pari ad € 10.164,00; "Apprendimento e innovazione" codice 10.2.2A - FSEPON-UM-2021-24 con relativo impegno di spesa pari ad € 49.570,80;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso 9707 del 29/04/2021 - FSE e FDR - Avviso Pubblico "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19",

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

VISTO il provvedimento di formale assunzione al Programma Annuale 2021 dei finanziamenti sopra indicati prot. 3611 del 09/06/2021;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021/2022;

RILEVATA la necessità di acquistare blocchi a quadretti per lavagna da utilizzare durante i corsi;

CONSTATATA l'assenza di convenzioni Consip attive, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

ACQUISITO il preventivo prot. 4910 del 10.06.2022 da parte della Società L'Ufficio SRL con sede in Piazza della Repubblica n.1, 02100 Rieti (RI) – P.IVA IT01042821007;

Tanto premesso;

DETERMINA

Di effettuare un Ordine diretto alla Società L'Ufficio SRL con sede in Piazza della Repubblica n.1, 02100 Rieti (RI) – P.IVA IT01042821007 per la fornitura di n. 25 blocchi per lavagna a quadretti.

Di autorizzare la spesa complessiva di 305,33 euro (IVA esclusa), 372,50 IVA al 22% inclusa, a valere sul capitolo di bilancio P.2.7 PROGETTO PON 10.2.2A - APPRENDIMENTO E INNOVAZIONE - FSEPON-UM-2021-24 - AVVISO 9707/2021 ascrivibile alla voce "Spese di gestione";

Di stabilire che si potrà procedere alla successiva liquidazione delle spettanze soltanto ad avvenuto riscontro di corrispondenza della fornitura nonché previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Di dare atto che l'affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente CIG: Z1536C0956;

Che ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente scolastica Prof.ssa Gabriella Pitoni.

Arrone, 10.06.2022

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Gabriella Pitoni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa