



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, "G. FANCIULLI" ARRONE

VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711 E- mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it) Pec [tric803002@pec.istruzione.it](mailto:tric803002@pec.istruzione.it)

C.F.91025670554

**Determina a contrarre per la fornitura, mediante Ordine diretto, di n. 170 fogli A4 e n.10 locandine A3 per orientamento scolastico scuola.**

SmartCIG: ZB52FDFC88

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss. mm. ii.;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie secondo cui le stazioni appaltanti procedono "[...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale stabilisce che sia il Consiglio d'Istituto a determinare i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 €;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della

legge 13 luglio 2015, n.107”; VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**RITENUTO** che la Dott.ssa Gabriella Pitoni in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATA** l'esigenza di informare le famiglie sull'offerta formativa della scuola per l'anno scolastico 2021/2022;

**VISTA** l'impossibilità di organizzare open day in presenza;

**RAVVISATA** la necessità di fornire un'informativa scritta, in special modo per le famiglie degli alunni che si iscrivono ai primi anni dei vari ordini di scuola, da consegnare brevi manu e da affiggere;

**CONSIDERATA** l'urgenza della fornitura dovuta all'imminente apertura dei termini per le iscrizioni online per l'anno scolastico 2021/2022;

## **DETERMINA**

Di affidare la fornitura, mediante Ordine diretto, di n. 170 fogli A4 e n.10 locandine A3 per orientamento scolastico scuola alla Società “Legatoria “La Reate” di Bianchi Paola” P.IVA.: 00934870577.

Di autorizzare la spesa complessiva di € 95,00 oltre IVA 22% (€ 115,90 IVA inclusa) da imputare sul capitolo P.2.3.”Progetti in ambito Umanistico e Sociale - EX P11 AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA”;

Di stabilire che si potrà procedere alla successiva liquidazione delle spettanze soltanto ad avvenuto riscontro di corrispondenza della fornitura, nonché previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Di dare atto che l'affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente SmartCIG: ZB52FDFC88.

Che ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente scolastica dott.ssa Gabriella Pitoni.

18/12/2020

IL DIRIGENTE

Prof.ssa G. Pitoni

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale*

*e normativa*