



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI
I° GRADO "G. FANCIULLI" ARRONE**

VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711

E- mail tric803002@istruzione.it

Pec: tric803002@pec.istruzione.it

C.F.91025670554

All'Albo dell'Istituto

Al Sito web dell'Istituto - sez. Amministrazione Trasparente

Avviso per la selezione interna/esterna volta al conferimento di n. 3 incarichi di assistenti amministrativi e n.9 incarichi di collaboratori scolastici relativi al progetto 'Scuola Aperta: Imparare Facendo'

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-129

CUP: C54D25004380007

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi, 3 per gli assistenti amministrativi, ciascuno di n. 70 ore per un totale di 210 ore da distribuire in base alla rendicontazione delle ore effettuate e 9 incarichi per i collaboratori scolastici per un totale di 270 ore per la realizzazione dei seguenti moduli:

1. Together for successi
Modulo per la preparazione alla certificazione Ket del Cambridge Institute rivolto agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado
2. Modulo di potenziamento STEM
Modulo per lo sviluppo di competenze nel campo dell'automazione e la realizzazione, sia hardware che software, di semplici sistemi di controllo rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado
3. Dieci film per crescere insieme
Modulo volto a stimolare riflessioni su temi sociali, storici e umani e a sviluppare

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

competenze di alfabetizzazione cinematografica tramite la visione di pellicole cinematografiche rivolto agli alunni delle classi terminali della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado

4. Middle School Musical

Modulo attraverso il quale i partecipanti avranno la possibilità di scoprire e sperimentare le loro inclinazioni artistiche, approfittando dei benefici della musica, venendo a contatto con il genere musicale del musical, diventando loro stessi protagonisti di alcune riproduzioni rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado

5. Mani in pasta e cuore creativo!

Modulo dove fantasia e manualità si incontrano attraverso la sperimentazione delle tecniche di ceramica. Laboratorio per esplorare il magico mondo dell'argilla attraverso il gioco e l'espressione artistica rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado

6. Lo steam a tutto tondo

Modulo per lo sviluppo di competenze nei campi della robotica ed automazione con la scheda Arduino e su progettazione e stampa di oggetti con software di progettazione e stampante 3D rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado

7. Un documento per ricordare

Modulo per la realizzazione dell'annuario scolastico. Oltre a potenziare le loro competenze nel campo della fotografia gli alunni impareranno ad utilizzare piattaforme informatiche per la composizione del materiale fotografico e la realizzazione del documento, il corso è rivolto agli alunni delle classi terminali della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado

8. Art3D: Viaggio creativo nella storia dell'arte. Dalla materia all'idea, dall'idea alla forma con l'arte, la stampa 3D e l'intelligenza artificiale

Modulo con cui gli alunni si avvicineranno allo studio della storia dell'arte in chiave laboratoriale e interdisciplinare, mettendo in dialogo tradizione artistica e innovazione tecnologica. Il laboratorio valorizza la creatività degli alunni attraverso l'esplorazione delle forme artistiche del passato e la rielaborazione personale tramite tecniche manuali e digitali, compreso l'utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale e di modellazione e stampa 3D ed è rivolto agli alunni della scuola primaria

9. NARRAR(T)E: laboratori di scrittura creativa

Modulo per lo sviluppo di capacità espressive e creative con l'obiettivo di rafforzare la lingua madre e le soft skills degli studenti. Il laboratorio deve prevedere l'utilizzo alternato di libri di narrativa e albi illustrati in modo da consentire la partecipazione anche agli alunni stranieri e con disturbi di apprendimento, rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado

ART. 2 - DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

La valutazione della correttezza delle candidature verrà effettuata da una Commissione composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

la presentazione delle istanze di partecipazione.

In caso di più candidature per collaboratore scolastico si procederà all'assegnazione delle ore tra i partecipanti per un massimo di n.30 ore a candidato sulla base dell'anzianità di servizio.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento dell'incarico e fino al termine di scadenza del progetto previsto per il 15.12.2026, salvo proroghe.

Le attività dovranno essere svolte tutte in orario extracurricolare.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al personale, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 4 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI REMUNERAZIONE

Il corrispettivo lordo stato per ciascuna ora è stabilito in € 15,95 per Assistenti amministrativi e di € 13,75 per i collaboratori scolastici (importi comprensivi di oneri a carico dell'Istituzione Scolastica).

I corrispettivi verranno erogati, dopo la conclusione delle attività e con la tempistica consentita dalle operazioni di rendicontazione in piattaforma e conseguente liquidazione da parte dell'Unità di missione, in relazione al numero di ore effettivamente svolte e certificate.

ART. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26.10.2025 a mezzo e-mail all'indirizzo tric803002@istruzione.it, a mezzo pec all'indirizzo tric803002@pec.istruzione.it o a mano presso gli uffici di segreteria.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell' "Allegato A"

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione le istanze:

- pervenute oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessi,
- prive di firma sulla documentazione.

ART.7 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART.8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto scolastico G. Fanciulli, con sede in Via Matteotti 3/A, Arrone al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tric803002@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell' Istituto scolastico G. Fanciulli è stato individuato, nel Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in

violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Gabriella Pitoni, in qualità di Dirigente scolastica dell'Istituto.

ART.10 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line e sulla sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica.

Arrone, 20.10.2025

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Gabriella Pitoni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*