



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E  
SECONDARIA DI 1° GRADO "G. FANCIULLI" ARRONE**

VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711 fax 0744/387729

E- mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it)

C.F.91025670554

Determina a contrarre per attivazione di un corso di formazione in modalità FAD su lavorazione pratiche pensioni in Passweb della durata di 6 ore

CIG: B00B3AE864

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

RITENUTO congruo, utile e vantaggioso e conveniente esprimere una procedura di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;

RISCONTRATA la necessità di formazione per il Direttore SGA e per il personale ATA sulla piattaforma Passweb per la gestione dei procedimenti previdenziali per il personale scolastico;

VALUTATA la completezza del corso di formazione su lavorazioni pratiche pensioni tenuto per conto dell'ANQUAP (Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche) dalla dottoressa Stefania Pierangeli, esperta del gruppo di lavoro del progetto pilota Nuova Passweb della regione Marche;

Tanto premesso,

DETERMINA

di acquistare il corso di formazione della durata di 6 ore tenuto dalla dottoressa Stefania Pierangeli presso l'ANQUAP, con sede legale in Via XXIV Maggio, 1 - 05012 Attigliano (TR) - Partita IVA 01534510555 - C.F. 97236210585.

che l'importo complessivo oggetto della spesa, è determinato in € 480,00 IVA esente;

che la spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sul Progetto P.4.1. Formazione e aggiornamento.

di approvare contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa.

di dare atto che l'affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente SmartCIG: B00B3AE864;

che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della L. 241/90 è stato individuato quale Responsabile del Progetto la Dirigente Scolastica Prof.ssa Gabriella Pitoni.

Arrone, 11.01.2022

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Gabriella Pitoni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*