



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I°
GRADO "G. FANCIULLI" ARRONE**
VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729
E- mail tric803002@istruzione.it
C.F.91025670554

All'Albo dell'Istituto

Al Sito web dell'Istituto - sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso pubblico unico per la selezione di personale interno/esterno all'Istituto per il conferimento di 4 incarichi di esperto e 4 di tutor - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus

Obiettivo Specifico ESO4.6, sottoazione A4.A, Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN- UM-2024-23

CUP: C44D24000420007

Titolo: Apprendere insieme

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

Modulo	Tipologia modulo	Titolo	Personale richiesto
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	L'arte in pratica	1 Esperto 30 h € 70,00 lordo stato
			1 Tutor 30 h € 30,00 lordo stato
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Lo sport ci fa bene!	1 Esperto 30 h € 70,00 lordo stato
			1 Tutor 30 h € 30,00 lordo stato
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	SportInsieme	1 Esperto 30 h

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

			€ 70,00 lordo stato 1 Tutor 30 h € 30,00 lordo stato
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	Play & Learn	1 Esperto 30 h € 70,00 lordo stato 1 Tutor 30 h € 30,00 lordo stato

ART. 2 - DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno) con contratto a tempo indeterminato;
- a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- da ultimo, a seguire e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (dipendenti di altra amministrazione pubblica - esperti esterni - persone fisiche).

ART. 3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE E DI PREFERENZA

Requisito minimo per l'incarico di esperto dei moduli di educazione motoria è quello di essere in possesso di una laurea triennale in Scienze delle Attività Motorie e sportive.

Requisito minimo per l'incarico di esperto del modulo d inglese per la scuola primaria è quello di essere in possesso di una laurea triennale in Lingue.

Non sono previsti requisiti minimi di accesso per il personale impegnato negli altri percorsi formativi.

La valutazione delle candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Per l'esperto:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio e culturali	Laurea triennale (requisito minimo solo per l'incarico di esperto dei moduli di educazione motoria e di lingua inglese)	5 punti
	Laurea magistrale	10 punti
	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM 5 punti per ciascuna	Max 15 punti
Esperienze professionali	Aver svolto negli ultimi 5 anni il ruolo di esperto o di tutor in progetti PON o PNRR 2,5 punti ad incarico	Max 10 punti
	Anzianità di ruolo presso l'Istituto 1 punto per ogni anno di anzianità	Max 15 punti

Per il tutor:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio e culturali	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM 5 punti per ciascuna	Max 15 punti
Esperienze professionali	Aver svolto negli ultimi 5 anni il ruolo di esperto o di tutor in progetti PON o PNRR 2,5 punti ad incarico	Max 10 punti

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

	Anzianità di ruolo presso l'Istituto 1 punto per ogni anno di anzianità	Max 15 punti
--	--	--------------

La selezione verrà effettuata da una commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate e dichiarate, in funzione delle griglie di valutazione allegate e dei CV.

Si procederà alla predisposizione di graduatorie distinte per ciascun profilo richiesto.

In caso di candidature di personale interno che soddisfino la richiesta per i differenti profili non si procederà alla valutazione e alla pubblicazione di graduatorie per il personale di altra istituzione scolastica e/o esterno.

In caso di candidature uniche per ciascun profilo le graduatorie sono da intendersi definitive. In caso di più candidature per il medesimo profilo, o candidature di personale esterno, la graduatoria si intende provvisoria e, decorsi 7 giorni dalla pubblicazione senza eventuali ricorsi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore valutazione dei titoli di studio e culturali,
- maggior punteggio per pregresse esperienze professionali,
- minore età.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati che si classificheranno al primo posto per ciascuna graduatoria. In caso di rinuncia del vincitore il relativo incarico sarà conferito ad altro candidato secondo l'ordine della graduatoria stessa.

ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento dell'incarico e fino al termine di scadenza del progetto previsto per il 31.12.2025.

Le attività dovranno essere svolte tutte in orario extracurricolare.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 6 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI REMUNERAZIONE

Il corrispettivo lordo stato per ciascuna ora è stabilito in € 70,00 per l'esperto e in 30,00 per il tutor (importi comprensivi di oneri a carico dell'Istituzione Scolastica) per un totale al massimo a modulo di € 2.100,00 per l'esperto e di € 900,00 per il tutor.

Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI

I corrispettivi verranno erogati, dopo la conclusione delle attività e con la tempistica consentita dalle operazioni di rendicontazione in piattaforma e conseguente liquidazione da parte dell'Unità di missione, in relazione al numero di ore effettivamente svolte e certificate.

ART. 7 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 28.06.2024 a mezzo e-mail all'indirizzo tric803002@istruzione.it, a mezzo pec all'indirizzo tric803002@pec.istruzione.it o a mano presso gli uffici di segreteria.

Ogni candidato può presentare istanza per più moduli e per diverse figure (esperto/tutor). L'esperto ed il tutor non possono essere la stessa persona all'interno dello stesso modulo.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", deve essere corredata da il curriculum vitae del candidato contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso e da una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati dipendenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione le istanze:

- pervenute oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessi,
- prive di Curriculum Vitae e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- prive di firma sulla documentazione.

ART.9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART.10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto scolastico G. Fanciulli, con sede in Via Matteotti 3/A, Arrone al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tric803002@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto scolastico G. Fanciulli è stato individuato, nel Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Gabriella Pitoni, in qualità di Dirigente scolastica dell'Istituto.

ART.12 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line e sulla sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica.

Arrone, 19.06.2024

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Gabriella Pitoni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*