



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, "G. FANCIULLI" ARRONE  
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE  
Tel. 0744/387711 E-mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it) Pec [tric803002@pec.istruzione.it](mailto:tric803002@pec.istruzione.it)  
C.F.91025670554



Al Consiglio di Istituto  
Al DSGA  
All'Albo on-line dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Ai docenti  
Al personale ATA

**Oggetto: Avviso interno per la selezione della figura di "PROGETTISTA" per il progetto:**

**13.1.2A-FESR PON-UM-2021-127**

**"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".**

CUP: C49J21038080006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO l' Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

VISTA l' Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI**

VISTA la candidatura n. 1069366 presentata da questo Istituto in data 06.09.2021;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive, avvenuta con decreto MIUR prot. n. AOODGEFID/0000353 del 26/10/2021;

VISTA l'autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività relative al progetto, emanata con nota MIUR AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021;

CONSIDERATO l'importo autorizzato per l'attuazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTA la necessità di individuare un esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto:

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di n. 1 Esperto progettista nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa.

### Art. 2 Importo:

Il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente per un massimo di n. 15 ore.

### Art. 3 Presentazione domande:

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B (griglia di valutazione), dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono

pervenire, entro le ore 24.00 del 24/01/2022 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

**Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1)istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2)Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3)Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e
- 4)l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5)Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6)Documento di identità scaduto o illeggibile

**Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata (Allegato B), il curriculum in formato europeo e il documento di identità.

**Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

**Art. 7 Compiti del progettista**

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- Preparazione della tipologia di affidamento
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- Assistenza alle fasi della procedura
- Ricezione delle forniture ordinate
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- Supervisione alla verifica di conformità
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

**Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale.
- Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica.
- Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal Dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione.
- Essere in possesso di Laurea magistrale in una disciplina STEM in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare.

**Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R.n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof.ssa Gabriella Pitoni.

Arrone, 17.01.2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Gabriella Pitoni  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa