



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I°
GRADO "G. FANCIULLI" ARNONE

VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARNONE Tel. 0744/387711

Pec tric803002@pec.istruzione.it

E-mail tric803002@istruzione.it

C.F.91025670554

All'Albo On-line

Al sito web dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: Determina per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, finalizzata all'acquisto di "MAGLIETTE , CAPPELLINI e Stampa Testi" per un importo pari a € 408,00 (esclusa IVA).

CIG: BC0F311ACE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n.

107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lvo 31/03/2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e in particolare l’art. 50 comma 1 lett. B relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa PTOF 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 12.02.2026;

VISTE le linee guida N. 4 aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n° 206 del 1 marzo 2018;

RITENUTO che il Dirigente scolastico, Dott.ssa Gabriella Pitoni, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti , avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la necessità di acquistare “MAGLIETTE , CAPPELLINI e Stampa Testi” per consentire il normale svolgimento delle attività didattiche programmate e l’arricchimento dell’offerta formativa;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno e che, per motivata urgenza, si procederà all’acquisto diretto del servizio di cui alla presente determina;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura è inferiore alla “soglia comunitaria”;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l’individuazione della ditta/operatore economico **Copisteria CIPdue** cui affidare il servizio in parola per un importo pari a € 408,00 (esclusa iva);

PRESO ATTO che l’operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 94 D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 nonché dei requisiti minimi di idoneità

professionale, capacità tecnica e professionale attestata da esperienze pregresse maturate nel settore;

VERIFICATA comunque l'economicità dell'affidamento della fornitura;

VISTO l'art. 1, comma 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento diretto darà seguito ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13.08.2010, 136 e dal D.L. del 12.11.2010, n. 186, convertito con modificazioni dalla legge del 17.12.2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG)

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 408,00 (IVA esclusa) trovano copertura nel Programma annuale approvato dal C.I. con delibera n. 1 del 12/02/2026 :

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, l'affidamento diretto per l'acquisto di "MAGLIETTE , CAPPELLINI e Stampa Testi" all'operatore economico Copisteria CIPdue, per un importo complessivo pari a € 408,00 (esclusa iva);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 408,00 (esclusa IVA) da imputare sul capitolo A.3.1.Didattica del programma annuale 2026;
- il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;
- di nominare il Dott.ssa Gabriella Pitoni quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- di nominare il DSGA quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gabriella pitoni
documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e della normativa connessa