



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
"G. FANCIULLI" ARRONE**

VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711 fax 0744/387729

E- mail tric803002@istruzione.it

C.F.91025670554

Ai Docenti interessati
All'Albo -Atti
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto : Nomina Commissione Continuità ed Accoglienza

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 8 Marzo 1999, n. 275;

VISTO l'art. 1 c. 83 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il CCNL scuola 2019-21;

VISTO l'art. 25 del D.lgs 30 Marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATE le competenze professionali dei Docenti;

ACQUISITE le disponibilità dei Docenti a ricoprire l'incarico in sede di Collegio dei Docenti del
01.09.2025 ;

RITENUTO di dover costituire una commissione per il coordinamento delle attività di Continuità tra gli
alunni dei diversi ordini di scuola e di Accoglienza degli alunni iscritti al primo anno di
corso

Nomina

quali membri della Commissione Continuità ed Accoglienza i docenti:

- Raggi Francesca - referente
- Scala Patrizia
- Listanti Luca

La Commissione ha i seguenti compiti:

- Favorire la continuità educativa e didattica
- Coordinare attività e strategie comuni tra scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.
- Pianificare attività di passaggio tra i vari ordini scolastici
- Attivare progetti ponte e laboratori condivisi.
- Organizzare giornate di open day, incontri informativi e visite guidate.
- Predisporre materiale informativo sulla scuola (brochure, presentazioni, regolamenti).
- Promuovere l'inclusione e il benessere scolastico.
- Proporre attività di accoglienza iniziale anche per alunni stranieri o neoarrivati.
- Monitorare il percorso di inserimento degli alunni e attivare strategie di supporto se necessario.
- Documentare e valutare le attività svolte

Firmato digitalmente da **GABRIELLA PITONI**

- Raccogliere documentazione delle attività di continuità e accoglienza realizzate.
- Valutare l'efficacia delle azioni intraprese e proporre eventuali miglioramenti.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio online dell'Istituto e notificato ai Docenti interessati, per opportuna conoscenza, avvenuta notifica e accettazione dell'incarico. L'impegno derivante dall'incarico è da intendersi retribuito forfettariamente con specifico compenso da fissare in sede di contrattazione integrativa di Istituto; tale compenso sarà liquidato in seguito a riscontro dell'avvenuto svolgimento dei compiti.

Firma dei docenti per accettazione:

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Gabriella Pitoni