



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, "G. FANCIULLI" ARNONE  
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARNONE  
Tel. 0744/387711 E- mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it) Pec [tric803002@pec.istruzione.it](mailto:tric803002@pec.istruzione.it)  
C.F.91025670554



Determina a contrarre, mediante affidamento diretto su MEPA, per la fornitura di n. 7 taniche di biossido di cloro per fumigatori

Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021

SmartCIG: ZF432BFB4B

CUP: C49J21035150001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss. mm. ii.;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie secondo cui le stazioni appaltanti procedono "[...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale stabilisce che sia il Consiglio d'Istituto a determinare i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 €;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che la *Dott.ssa Gabriella Pitoni* in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la nota MI n. 453 del 31/03/2021 avente ad oggetto “Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 “c.d. Decreto sostegni” - “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19” la quale prevede che le risorse vengano utilizzate per i servizi di cui al comma a), ovvero per l’acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l’igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all’emergenza epidemiologica da Covid-19 sulla base delle effettive necessità della singola Istituzione scolastica;

VISTO che con determina a contrarre prot. 4436 del 14 novembre 2020 è stato autorizzato l’affidamento diretto al fornitore “COPY SERVICE DI GIULIO ROSATI”, P.IVA.: 01295620767 per la fornitura di n. 4 fumigatori;

VISTO l’ordine prot. 4437 del 14/11/2020 effettuato all’Azienda “COPY SERVICE DI GIULIO ROSATI” per la fornitura di n. 4 fumigatori-nebulizzatori-sanificatori elettrici portatili (Codice Mepa VENFUMIXCS) e di n. 4 taniche da 10 lt di biossido di cloro (Codice Mepa: VINEXTTWINOCS);

VALUTATA l’esigenza di acquistare n. 7 nuove taniche da 10 lt di biossido di cloro in sostituzione di quelle esaurite da utilizzare per la disinfezione dei locali scolastici;

RITENUTO necessario acquistare il prodotto dall’Azienda “COPY SERVICE DI GIULIO ROSATI” per assicurare la compatibilità del materiale con il fumigatore;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DETERMINA

Di procedere all’acquisto, mediante affidamento diretto su MEPA, di n. 7 taniche di biossido di cloro per fumigatori (Codice Mepa: VINEXTTWINOCS);

Di autorizzare la spesa di € 357,00 IVA esclusa (€ 435,54 IVA inclusa) a valere sul capitolo di bilancio A.1.3. “RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021”;

Di dare atto che l’affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l’ANAC ed è contraddistinto dal seguente SmartCIG ZF432BFB4B;

Che ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente scolastica dott.ssa Gabriella Pitoni.

Arrone, 11/08/2021

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Gabriella Pitoni  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell’Amministrazione  
Digitale e normativa connessa*