



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G. FANCIULLI" ARRONE
VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711 E- mail tric803002@istruzione.it Pec tric803002@pec.istruzione.it
C.F.91025670554



Agli Atti della Scuola

All'Albo del sito web della Scuola

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento di incarico di formatore per DAD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia sedi autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO la circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 riguardante "Regolamento di concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 120 del Decreto Legge 18/2020 relativo al riparto dei fondi assegnati per fronteggiare l'emergenza da Covid-19;

VISTO in particolare l'utilizzo del comma a) dell'art. 120 per le finalità di formazione del personale scolastico di cui al comma c);

RAVVISATA la necessità di individuare delle figure interne con adeguate competenze per effettuare azioni di formazione sulla didattica a distanza attraverso l'utilizzo di specifici software e piattaforme;

PRESO ATTO della disponibilità delle docenti Margherita Sopranzi, Paola Tronti, Ornella Leonardi e Romina Perni in servizio presso questa Istituzione ad espletare tale formazione;

VALUTATE le specifiche competenze e le conoscenze possedute sul tema della didattica a distanza dalle predette docenti;

DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere ad affidare alle docenti Margherita Sopranzi, Paola Tronti, Ornella Leonardi e Romina Perni l'incarico retribuito, temporaneo e di natura occasionale, da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro, avente ad oggetto la formazione dei docenti di scuola dell'infanzia, di scuola primaria, di scuola secondaria di I grado, in servizio presso questa Istituzione scolastica sull'utilizzo della piattaforma Moodle utilizzata dall'Istituto per l'erogazione della didattica a distanza;
3. La formazione sarà basata sulla produzione di video tutorial e sull'attivazione di sportelli di supporto;
4. Di dare atto che per lo svolgimento del suindicato incarico occasionale, a ciascuna delle docenti sarà corrisposto un compenso forfettario onnicomprensivo di € 220,67 a gravare sul P.A. 2020;
5. Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 882,70 a carico del Programma Annuale e.f. 2020;
6. Di assumere l'impegno di spesa e il relativo adempimento così come previsto dall'art. 11 del Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018);
- 8.. Di autorizzare il Direttore S.G.A. a predisporre gli atti consequenziali;
9. Di procedere, vista l'urgenza e gli importi previsti ben al di sotto della soglia comunitaria, all'affidamento diretto per quanto riguarda l'incarico da assegnare ai formatori del corso;
10. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento, il Dirigente Scolastico di questo Istituto;
11. Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo pretorio online del sito web di questa Istituzione scolastica.

Arrone, 6 aprile 2020

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Gabriella Pitoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.gs. 39/1993