



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA

DI I° GRADO "G. FANCIULLI" ARRONE

VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE

Tel. 0744/387711 fax 0744/387729

E- mail [tric803002@istruzione.it](mailto:tric803002@istruzione.it)

C.F.91025670554

**Avviso pubblico relativo all'affidamento in concessione del servizio di "Erogazione di bevande calde, bevande fredde e di cibi preconfezionati (snack-merende)" con distributori automatici all'interno delle sedi dell'Istituto Comprensivo G. Fanciulli di Arrone tramite manifestazione di interesse e confronto preventivi.**

SmartCIG: Z0A3CC5733

I distributori, oltre al rispetto delle norme tecniche e delle specifiche sulla qualità delle macchine di erogazione, dovranno avere un sistema di pagamento con moneta e con chiavetta ricaricabile o ulteriori sistemi che agevolino l'utente. I locali, e loro pertinenze, gli impianti (elettrici, idrici) sono di proprietà dei rispettivi Comuni. Il servizio dei distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per questo Istituto.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni, come indicati all'art. 100 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (soggetti iscritti alla Camera di Commercio che esercitano attività di gestione dei servizi di ristorazione mediante distributori automatici, fiscali, igienico sanitari, etc.) e che non si trovino in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata.

Per l'effettuazione dei sopralluoghi gli operatori economici dovranno contattare l'istituto (Ufficio di Segreteria) per concordare data e ora al seguente recapito telefonico: 0744387731.

L'istituto rilascerà all'operatore economico l'attestato di avvenuto sopralluogo, come da allegato.

L'offerta dovrà includere l'accettazione integrale di tutte le condizioni previste nel presente avviso.

### **Durata della concessione**

La durata della concessione è di tre anni (trentasei mesi) a partire dal 02.10.2023 e con termine il 30.09.2026 e comunque non prima della data di sottoscrizione del contratto tra la ditta aggiudicatrice della gara e l'amministrazione.

Non sarà ammesso nessun tacito rinnovo del contratto come previsto dalle Legge 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte dell'istituto, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto nei seguenti casi:

- cessazione della ditta;
- inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte;
- perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;
- fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare;
- mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio.

Le spese e gli oneri fiscali del presente contratto sono a carico della società.

### **Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire, completa di tutta la documentazione richiesta e debitamente firmata, all'Istituto Comprensivo "G. Fanciulli di Arrone" di Via Matteotti 3/A – Arrone (TR), a mezzo mail/PEC, entro le ore 20.00 del giorno 06.09.2023 con la seguente dicitura: "OFFERTA PER SERVIZIO DISTRIBUTORI AUTOMATICI".

Farà fede quanto rilevato dal sistema di posta elettronica; in ogni caso non farà fede la data e l'orario di spedizione, ma solo l'istante di arrivo.

Il plico dovrà contenere tre buste sigillate contraddistinte dalle lettere A B C. Sulla busta contraddistinta dalla lettera A dovrà essere iscritta la dicitura "Busta A - Documentazione amministrativa", dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta A dovrà contenere gli allegati 1 (domanda di partecipazione) e 2 (dichiarazioni) compilati in tutte le parti necessarie. Sulla busta contraddistinta dalla lettera B dovrà essere iscritta la dicitura "Busta B - Offerta tecnica", dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta B dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'allegato 3 alla documentazione di gara e dovrà inoltre contenere una relazione in cui vengono descritti e illustrati, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale illustrativo tutti i sotto criteri di valutazione dell'offerta tecnica come specificato al successivo punto. Sulla busta contraddistinta dalla lettera C dovrà essere iscritta la dicitura "Busta C - Offerta economica", dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta C dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per singoli prodotti, utilizzando l'allegato 4 alla documentazione di gara.

### **Modalità della gara e criteri di aggiudicazione**

**Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI**

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tenuto conto anche del contributo annuo offerto alla scuola, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri di seguito riportati e con l'indicazione di un punteggio massimo attribuibile:

Saranno valutati: 1) Offerta tecnica (Busta "B" –Allegato 3)

2) Offerta economica (Busta "C" – Allegato 4)

Si aggiudicherà la gara la società che otterrà il punteggio maggiore.

Elementi di valutazione	Massimo punti
A - Qualità tecnica del servizio (Busta B - Allegato 3)	35
B1 - Prezzi offerti dei principali prodotti (Busta C - Allegato 4)	40
B2 - Contributo annuo offerto (Busta C - Allegato 4)	25
Totale	100

### Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)

Punteggio massimo previsto 35 punti su 100.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti elementi:

Descrizione elemento	Punteggi attribuibili
1 Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO9001/2000	10
2 Servizi presso istituti scolastici e/o ditte.	<p>A. Scuole: Fino a 10 - punti 2 Superiori a 10 - punti 4</p> <p>B. Amministrazioni Pubbliche: Fino a 10 - punti 1 Superiori a 10 - punti 2</p> <p>C. Ditte: Fino a 20 - punti 1 Superiori a 20 - punti 2</p> <p>Il punteggio totale si otterrà effettuando la somma</p>
3 Tipologia di tutti i distributori automatici di bevande calde e fredde e anno di fabbricazione	<p>Punteggio attribuito per ogni macchina di recente fabbricazione:</p> <p>Anno 2022 punti 7 Anno 2021 punti 5 Anno 2020 punti 2 Anni precedenti punti 0</p>

4	Tempi di intervento di assistenza tecnica ai distributori e per il rifornimento dalla chiamata	Entro 4 ore dalla chiamata punti 6 Entro 6 ore dalla chiamata punti 3 Entro 8 ore dalla chiamata punti 2
---	--	--

### Valutazione dell'offerta economica (Busta C)

Punteggio massimo previsto 40 punti su 100.

Descrizione prodotto	Massimo punti
<u>Bevande calde</u>  Il prezzo per questa categoria non deve superare € 0,70 pena l'esclusione dalla gara. Il punteggio massimo sarà attribuito alla società che avrà offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti diviso per il loro numero)	18
<u>Bevande fredde: acqua frizzante e naturale</u>  Il prezzo per questa categoria non deve superare € 0,70 pena l'esclusione dalla gara. Il punteggio massimo sarà attribuito alla società che avrà offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti diviso per il loro numero)	10
<u>Altre bevande fredde</u>  Il punteggio massimo sarà attribuito alla società che avrà offerto il minor prezzo medio	
<u>Snack monoporzione dolci e salati</u>  Il punteggio massimo sarà attribuito alla società che avrà offerto il minor prezzo medio	5
	7
<b>Totale</b>	<b>40</b>

Formula calcolo punteggio per ogni categoria:

$X = (P_b * P_{max}) / P_o$  dove:

X= punteggio assegnato;

P<sub>b</sub>=prezzo medio più basso tra le offerte della categoria;

P<sub>o</sub>=prezzo medio offerto;

P<sub>max</sub>=punteggio massimo per ciascuna categoria.

Prezzo medio si intende: prezzo medio della categoria dei prodotti in valutazione.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Valutazione dell'offerta economica

**Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI**

contributo annuo offerto (minimo € 500,00)  
Punteggio massimo previsto 25 punti su 100

Contributo annuo offerto (minimo € 500,00)	25 punti
--	----------

formula:

$$X = 25 * \text{contributo offerto} / \text{contributo più alto}$$

Alla società che offrirà un contributo annuo pari al minimo richiesto di € 500,00 verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Le offerte per contributo annuo diverse dal minimo richiesto verranno considerate solo se maggiorate di € 100,00 (es. 1.100,00, 1.200,00 ecc...); eventuali offerte di contributo inferiori al minimo indicato comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il versamento del contributo annuo dovrà essere effettuato entro il 31 agosto di ogni anno. La società aggiudicataria si deve impegnare a corrispondere, se richieste dal Comune, le eventuali spese per l'utilizzo dell'energia elettrica e dell'acqua.

Si procederà alla rescissione del contratto nel caso la ditta aggiudicataria non mantenga quanto garantito e dichiarato nelle offerte.

L'esito della gara verrà comunicato entro 5 giorni lavorativi dal suo espletamento.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dare esecuzione al contratto, la scuola si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola. In caso di punteggi uguali si procederà all'aggiudicazione dell'azienda a sorteggio pubblico.

Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- fornire prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale, esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata
- stipulare polizza assicurativa, per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per i danni che dovessero derivare alla scuola e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione
- provvedere a installare e allacciare le macchine distributrici nelle varie sedi dei plessi scolastici
- l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici dovranno essere eseguiti a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene,
- la ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.
- a ditta è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, con almeno un passaggio settimanale, assicurando comunque gli interventi e le forniture richieste.
- il mantenimento dei prezzi per tutta la durata del contratto.

**Trattamento dei dati personali - informativa**

**Firmato digitalmente da GABRIELLA PITONI**

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii., l'Istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Il trattamento dei dati avviene in forma cartacea e informatizzata. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

### **Controlli / Controversie**

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto alla ditta. Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Terni.

Arrone, 28.08.2023

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Gabriella Pitoni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Dichiarazioni;
- Allegato 3 – Offerta tecnica;
- Allegato 4 – Offerta economica;
- Allegato 5 – Patto di integrità;
- Allegato 6 – Capitolato;
- Allegato 7 – Dichiarazione avvenuto sopralluogo;
- Allegato 8 – Dichiarazione di avvenuto contatto con Amministrazione Comunale.