

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

"G. FANCIULLI" ARNONE

VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARNONE

Tel. 0744/387711 fax 0744/387729

E- mail tric803002@istruzione.it

C.F.91025670554

Agli Addetti al Primo Soccorso

COMPITI DEGLI ADDETTI ALL'EMERGENZA

ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

"Il Datore di Lavoro deve (...) designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza." (art.18 comma 1 lettera b)*

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

Il primo soccorso è l'aiuto che chiunque può prestare ad una o più persone, vittime di un incidente o di un malore, nell'attesa di un soccorso qualificato. Differisce quindi dal pronto soccorso che è effettuato da personale specializzato con strumenti e terapie adeguate, direttamente sul luogo dell'evento, durante il trasporto della vittima sul mezzo di soccorso ed infine in ospedale. In caso d'infortunio o malore di un dipendente o di uno studente gli addetti si devono adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso formativo ricevuto ed in generale devono:

- quando necessario effettuare una corretta chiamata di soccorso (numero emergenza 112) seguendo successivamente le indicazioni dell'operatore della centrale e fornendo, con calma e in modo chiaro, tutte le informazioni sulle condizioni dell'infortunato; attendere le indispensabili istruzioni dalla centrale operativa senza riagganciare;
- evitare azioni inconsulte e dannose, valutare l'ambiente ed eventuali rischi presenti;
- proteggere se stessi e l'infortunato da ulteriori rischi;
- non abbandonare il paziente; evitare attorno all'infortunato affollamenti di personale e studenti;
- inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile;
- assicurarsi che il percorso per l'accesso della lettiga sia libero da ostacoli e che l'ambulanza possa arrivare fino a ridosso dell'atrio della scuola;
- avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti sia in caso di malessere leggero che di intervento del servizio di emergenza 112;
- non somministrare mai farmaci differenti da quelli per cui si è stati espressamente autorizzati dalla famiglia tramite il medico di base;
- se richiesto dal personale del Servizio Sanitario di Emergenza, previo accordo con il DS/DSGA, accompagnare l'infortunato in ambulanza fino al pronto soccorso, seguendo le indicazioni fornite dal personale sanitario;
- Controllare periodicamente la Cassetta del Pronto soccorso;
- Segnalare eventuali carenze di presidi sanitari nella cassetta del Pronto soccorso e negli eventuali ulteriori pacchetti di medicazione presenti, tramite il registro periodico dei controlli.


L'RLS

Lorella Battistoni



La Dirigente Scolastica

Gabriella Pitoni



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

"G. FANCIULLI" ARNONE

VIA MATTEOTTI, 3/A - 05031 ARNONE

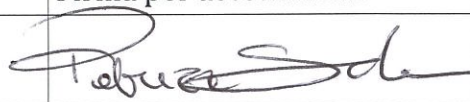

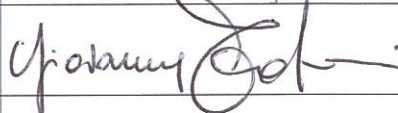
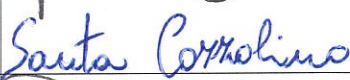
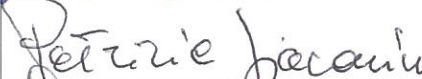
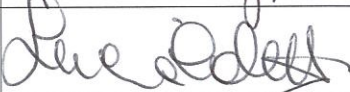


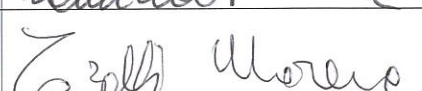
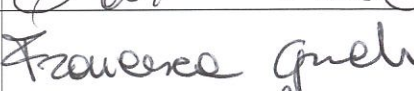
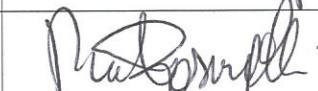
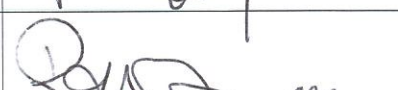

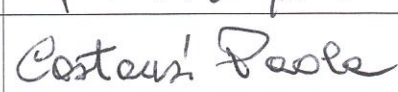
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729

E- mail tric803002@istruzione.it

C.F.91025670554

OGGETTO: Incarico di addetto al Primo Soccorso e BLSA di cui all'art. 18, comma 1, lett. b, Decreto Legislativo n.81 del 09 aprile 2008 e D.Lgs. 106/09

In riferimento a quanto in oggetto la sottoscritta Prof.ssa Gabriella Pitoni in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Fanciulli" di Arrone (TR), tenuto conto delle dimensioni dei singoli plessi scolastici, sentito il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Lorella Battistoni, nomina il sottoelencato personale quale incaricato Primo soccorso. Le SS.LL riceveranno tutte le indicazioni e gli strumenti necessari al fine del corretto svolgimento dell'incarico conferitogli.. La sottoscritta rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento e riscontro.

Plesso	Nome e Cognome	Firma per accettazione
Arrone Infanzia	Patrizia Scala	
	CONTI VALENTINA	
Arrone Primaria	Giovanna Tamburrini	
	Santa Cozzolino	
	Patrizia Giacomini	
Arrone Secondaria	Lucia Coletti	
	Rosaria Teobaldo	
Ferentillo Infanzia	Romina Perni	
	Morena Trotti	
Ferentillo Primaria	Francesca Grechi	
	Roberta Passagrilli	
Ferentillo Secondaria	Raffaella Petralla	
	Roberta Passagrilli	
	Paola Costanzi	

Montefranco Infanzia	Anna Laura Martelli	<i>Anna Laura Martelli</i>
	Rosetta Rocca	<i>Rosetta Rocca</i>
Montefranco Primaria	Enza Riccardi	<i>Enza Riccardi</i>
	Vittoria Rossi	<i>Vittoria Rossi</i>

L'RLS

Lorella Battistoni

Lorella Battistoni

La Dirigente Scolastica

Gabriella Pitoni

Gabriella Pitoni