



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 - Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it - pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

All'Albo on line dell'Istituto

Al sito web - Sez- Amm.ne trasparente

DETERMINA

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.240, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss. mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n.107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56 ;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTE le Linee Guida ANAC adottate con Delibera del Consiglio d'Autorità del 28 giugno 2016 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

TENUTO CONTO:

- che l'art 32 del D.lgs 50/2016 che prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Firmato digitalmente da VILMA TONI



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 - Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it - pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.1 del D.L.vo 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lettera a dell'art 36 del D.L.vo 50/2016 e quindi, mediante affidamento diretto;

VISTA la legge 13/08/2010 n.136;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione Amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento di Istituto in materia di attività negoziale adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 13 marzo 2019;

VISTO il PTOF per il triennio 2019-2022 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n.60 del 23 ottobre 2019;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.16 dell'11 febbraio 2022;

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 03/08/2007 n. 123 in materia di Tutela della Salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

RILEVATA la necessità di formare il personale dell'I.C. Marconi;

RITENUTO indispensabile ed urgente ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di sicurezza;

PRESO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 co. 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO il preventivo stilato dall'Ing. Iacobelli, RSPP dell'I.C. in intestazione, assunto al protocollo con il n. 5137/VI.9 del 28/04/2022 per l'espletamento di un corso di formazione base modulo generale e specifico di 12 ore, un corso di aggiornamento sicurezza lavoratori di 6 ore ed un corso di integrazione corso di formazione base di 4 ore;

ACCERTATO che l'importo del servizio ammonta complessivamente ad € 671,00;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività di istruttoria svolta dal Direttore S.G.A., esiste la copertura finanziaria della relativa spesa pari a € 671,00;

CONSIDERATO che, sono stati garantiti i principi di rotazione, trasparenza e parità di trattamento ai sensi dell'art 332 del DPR 207/2010 nonché del D.lgs 50/2016;

Firmato digitalmente da VILMA TONI



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 - Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it - pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

RITENUTO di poter nominare quale RUP il Dirigente Scolastico, possedendo questi i necessari requisiti di inquadramento professionale e competenza.

DETERMINA

di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di svolgimento dei corsi di formazione dei lavoratori in materia di sicurezza, meglio descritti in narrativa, all'Ing. Alessandro Iacobelli per un importo massimo presunto di € 671,00.

La spesa complessiva prevista per la fornitura di cui trattasi graverà sul Programma Annuale dell' Istituzione scolastica e.f. 2022.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica sul sistema di interscambio del MIUR debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed alla vigente normativa in materia di fatturazione elettronica e Split Payment.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Vilma Toni.

Dispone che la presente Determina sia pubblicata sul sito web della scuola, sezione Amministrazione Trasparente, e sull'Albo on line.

Terni, 19 maggio 2022

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Vilma Toni

Firmato digitalmente