

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PER IL FUTURO DELLA NOSTRA NATION**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA
DI 1° GRADO "G. MARCONI"**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.itsito web: icmarconiterni.edu.itAgli atti
All'Albo on line

| | |
|------------------------------|---|
| PNRR | Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all'Università |
| LINEA DI INVESTIMENTO | PNRR M4C1 - Investimento 3.1. Nuove competenze e nuovi linguaggi - Decreto del 12 aprile 2023, n. 65 |
| PROGETTO | “EN - Joy STEM” |
| CODICE PROGETTO | M4C1I3.1-2023- 1143-1224 |
| CUP | J44D23001750006 |

OGGETTO : Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali a **formatori esperti e tutor** rivolta al **personale interno** LINEA di Intervento A nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione del progetto “EN - Joy STEM”
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Parte a **ATTIVITA' STEM**

| | |
|--|--|
| Portali spazio tempo (9 classi terze Sec. I°) tot.90h Corso in orario curricolare - tutte le classi terze Il corso ha l'obiettivo di sviluppare la capacità di produrre nuovi contenuti digitali, con la realtà virtuale (VR) e la realtà aumentata (AR), su argomenti di interesse storico-artistico. Attraverso la piattaforma Cospaces, gli alunni realizzeranno in gruppi, ambienti virtuali che riproducono periodi storici e/o musei virtuali. La web app CoSpaces permetterà di creare ambienti 3D e scene a 360° interattive e programmabile tramite linguaggio a blocchi o testuali. Il corso consentirà di implementare le competenze in Coding e abilità legate alle STEAM. | n. 1/2 Formatore esperto n. 1 Tutor 1 edizione a.s. 2024-2025 |
|--|--|

Firmato digitalmente da VILMA TONI

| | |
|--|--|
| <p>Scrittura in codice (8 classi seconde Sec. I°) tot 80h Corso in orario curricolare - tutte le classi seconde Il corso unisce la programmazione alla metodologia dello storytelling con un duplice obiettivo: quello di aumentare le capacità di scrittura degli studenti e di ampliare l'apprendimento della programmazione. Con capacità di scrittura si fa riferimento anche alla riflessione che gli studenti dovrebbero attuare nel momento in cui elaborano un testo, tenendo conto della sequenzialità logica, della revisione del testo e dell'efficacia del messaggio che si vuole trasmettere. L'attività prevede 3 fasi, da svolgere a gruppi: Scrittura - revisione - editing In una prima fase gli alunni saranno invitati a creare storie a bivi (anche a tema giallo); controllare la sequenza logica della storia; riprodurle in ambiente di programmazione scratch.</p> | <p>n.1/2 Formatore esperto n.1 Tutor 1 edizione a.s. 2024-2025</p> |
| <p>Giocare...coding (classi I-II Primaria) tot 20h Il progetto extracurricolare, rivolto ai bambini delle classi prime e seconde delle due scuole primarie, ha l'obiettivo di introdurre gli studenti al pensiero computazionale in maniera ludica, mediante giochi motori e percorsi in modalità unplugged e l'uso di strumenti strutturati (robottini,...) e non (diagrammi di flusso,...)</p> | <p>n.1Formatore esperto n.1 Tutor 1 edizione a.s. 2024-2025</p> |

Parte b **ATTIVITA' LINGUE**

| | |
|--|--|
| <p>Corso approfondimento lingua francese tot.20h Corso in orario extracurricolare per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I° da svolgersi nel periodo ottobre-gennaio</p> | <p>n.1 Formatore esperto n.1 Tutor 1 edizione a.s. 2024-2025</p> |
| <p>Corso approfondimento lingua spagnola tot.20h Corso in orario extracurricolare per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I° da svolgersi nel periodo ottobre-gennaio</p> | <p>n.1 Formatore esperto n.1 Tutor 1 edizione a.s. 2024-2025</p> |

che dovranno essere svolte dall'incaricato, secondo le tipologie di attività indicate nelle Istruzioni Operative.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 32/41 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 62 punti;

TABELLA FORMATORE ESPERTO e TUTOR (STEM)

| TITOLI | Punti |
|---|--------|
| TITOLI DI STUDIO | |
| Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale | |
| 110 e Lode | 10 |
| Da 101 a 110 | 8 |
| Da 90 a 100 | 6 |
| Fino a 89 | 5 |
| Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale | |
| Laurea triennale non cumulabile con il diploma di laurea magistrale | 5 |
| Diploma di Scuola Secondaria di II° (2 o 5pt, se il titolo è pertinente all'incarico), non cumulabile con il diploma di laurea | max 5 |
| Dottorato di ricerca, Master (4 per ogni titolo, massimo 2 titoli, max. 8 pt) | max 8 |
| Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, corsi di aggiornamento (almeno 30h) coerenti con l'incarico (3 punti per ogni titolo/corso , max. 3 titoli, max. 9 pt) | max 9 |
| TITOLI DI SERVIZIO o PROFESSIONALI | |
| Esperienze di coordinamento organizzazione e/o tutoraggio in progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt) | max 9 |
| Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti all'incarico (6 punti per ogni corso, max. 5) | max 30 |

| | |
|--|--------|
| Certificazione informatica (1 punto per ogni certificazione) | max 3 |
| Esperienza di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/ISTITUTI DI RICERCA/AGENZIE EDUCATIVE RICONOSCIUTE per esperienze coerenti con l'Avviso (5pt per ogni esperienza, max. 4 esperienze) | max 20 |

TABELLA FORMATORE ESPERTO E TUTOR LINGUA SPAGNOLO/FRANCESE

| TITOLI | Punti |
|---|--------|
| TITOLI DI STUDIO | |
| Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale (francese/spagnolo) Prerequisito per candidarsi come esperti | |
| 110 e Lode | 10 |
| Da 101 a 110 | 8 |
| Da 90 a 100 | 6 |
| Fino a 89 | 5 |
| Altra laurea vecchio ordinamento Triennale o magistrale | 3-5 |
| Dottorato di ricerca, Master (4 per ogni titolo, massimo 2 titoli, max. 8 pt) | max 8 |
| Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream correlati a CLIL, lingue straniere, Italiano L2, inclusione (3 punti per ogni titolo, max. 3 titoli, max. 9 pt) | max 9 |
| CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (francese-spagnolo) | |
| C1 | 4 |
| C2 | 5 |
| ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO | |
| Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARIT, Bandi Regione TAA ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt) | max 9 |
| Esperienze di insegnamento della lingua nello stesso ordine di scuola Punti 2 per ogni a.s. intero | max 30 |
| Pregresse esperienze di insegnamento in corsi per il conseguimento delle certificazioni linguistiche come docente/tutor Punti 2 (per ogni esperienza) | max 10 |
| Esperienze professionali in qualità di esaminatore correlate con certificazioni linguistiche nel quadro comune europeo di riferimento per le lingue presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati | max 10 |

| | |
|---|-------|
| Certificazione informatica (1 punto per ogni certificazione) | max 3 |
|---|-------|

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. Le attività si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico al termine dell'a.s. 2024-2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 79,00/h onnicomprensive per il formatore esperto e € 34,00/h per il tutor inteso quale importo complessivo lordo stato e comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 24 agosto 2024** a mano presso l'Ufficio Segreteria o tramite posta elettronica al tric80400t@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

Firmato digitalmente da VILMA TONI

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tric80400t@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Piscini Laura, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: laura.piscini@ordineavvocatiterni.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Toni Vilma, in qualità di D.S. e-mail istituzionale tric80400t@istruzione.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nella parte del sito riservata al PNRR.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

- All. A: Domanda di partecipazione STEM
- All.A: Domanda di partecipazione LINGUE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vilma Toni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa