



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: [tric80400t@istruzione.it](mailto:tric80400t@istruzione.it) – pec: [tric80400t@pec.istruzione.it](mailto:tric80400t@pec.istruzione.it) sito web: [icmarconiterni.edu.it](http://icmarconiterni.edu.it)

Prot. n. 10123/II.6

Al Direttore SGA

SEDE dell'IC

All'Albo on line dell'Istituto

Al Personale ATA

**OGGETTO : Adozione piano delle attività del personale ATA, A.S. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto	l'art. 53 del CCNL 29/11/2007;
Visto	l'art. 40 del CCNL 19/04/2018;
Visto	il CCNL del 18/01/2024;
Visto	l'art. 21 L. 59/97;
Visto	l'art. 14 DPR 275/99;
Visto	l'art. 25 D.L.vo 165/2001;
Verificata	la congruenza del piano rispetto al P.T.O.F.;
Viste	le "direttive di massima " consegnate al Direttore SS.GG.AA. con nota prot.. n. 8279/II.6 del 4/09/2024;
Considerato	l'organico per l'a.s. 2024/2025 relativo al personale ATA;
Tenuto conto	della struttura edilizia delle scuole dell'IC Marconi;
Tenuto conto	delle esigenze e proposte del personale interessato;
Vista	la proposta di Piano delle attività del personale ATA, A.S. 2024-2025, presentata dal Direttore SGA in data 9 ottobre 2024, prot. 9999/II.6;

**A D O T T A**

il piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2024-2025, così come proposto dal Direttore SS.GG.AA. con specifico documento che si allega al presente provvedimento diventandone parte integrante e sostanziale.



---

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: [tric80400t@istruzione.it](mailto:tric80400t@istruzione.it) – pec: [tric80400t@pec.istruzione.it](mailto:tric80400t@pec.istruzione.it) sito web: [icmarconiterni.edu.it](http://icmarconiterni.edu.it)

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Il presente provvedimento ha valore di notifica al personale interessato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Vilma Toni**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993)