





## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1º GRADO "G. MARCONI"

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: <a href="mailto:tric80400t@istruzione.it">tric80400t@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tric80400t@jec.istruzione.it">tric80400t@jec.istruzione.it</a> – sito web: icmarconiterni.edu.it

all'A.A. Carocci Lorella Elvasia

Agli Atti Al Sito Web

# <u>CONFERIMENTO INCARICO all'A.A. CAROCCI L.E. PER SUPPORTO ORGANIZZATIVO – AVVISO DI SELEZIONE PROT. N. 8058/VII.5 del 13/07/2022</u>

BANDO	Potenziamento delle competenze logico-matematiche nelle scuole del primo ciclo Decreto Dipartimentale n. 86 del 20/10/2021 D.M. 48 art.3 comma 1 lettera b
TITOLO PROGETTO	La matematicalingua della democrazia e dell'universalità
CUP	J44C21000030001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il bando emanato con Decreto Dipartimentale n. 86 del 20/10/2021 con il quale è stata avviata una procedura di selezione per l'erogazione di finanziamenti a favore degli istituti
	comprensivi capofila di reti di scuole regionali, per la realizzazione di iniziative progettuali aventi ad oggetto "Potenziamento delle competenze logico-matematiche nel primo ciclo di
	istruzione";
VISTA	la Rete di scopo costituita tra le scuole in data 12/11/2021 prot. n. 11237;
VISTA	la proposta progettuale prot n. 11323 presentata da questa Istituzione Scolastica in qualità di scuola capofila della Rete in data 13/11/2021;
VISTA	la nota prot. 30896 del 15/12/2021 con la quale la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici ha trasmesso l'elenco delle istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti di
VISTA	la nota di assegnazione M.I.U.R. prot. n° 14314 del 26/04/2022 relativa all'autorizzazione del Progetto "La matematicalingua della democrazia e dell'universalità", con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 47.000;
VISTO	l'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 in cui si fa espresso riferimento
VISTO	all'individuazione del R.U.P.;
VISTA	la nomina del RUP prot.n.8054 del 13/07/2022;
VISTO	che per l'attuazione del suddetto progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di
11510	RUP la responsabilità della esecuzione;
VISTA	la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
RILEVATA	la necessità di avvalersi della collaborazione di una figura di supporto organizzativo per la
TGEE VITTI	realizzazione delle attività amministrativo contabili previste dal progetto in oggetto;
VISTO	l'Avviso di selezione prot. n. 8058/VII.5 del 13 luglio 2022;
VISTO	il verbale stilato dalla Commissione il 24 agosto 2022, prot. n. 8474/VII.5 con cui sono state
	esaminate le candidature pervenute in relazione all'avviso in oggetto;
VISTO	il Decreto di aggiudicazione definitiva, prot. n. 8475/VII.5 del 24/08/2022;

### TRIC80400T - A7CA4D2 - Registro protocollo - 0008652 - 01/09/2022 - VII.5 - U

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

#### CONFERISCE

all'Assistente Amministrativo Sig.ra **CAROCCI LORELLA ELVASIA**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, l'incarico quale FIGURA PROFESSIONALE di SUPPORTO ORGANIZZATIVO (settore gestione del personale/direzione amministrativa) per la gestione delle complesse procedure amministrative e informatiche e di utilizzo della piattaforma dedicata, in affiancamento al Dirigente Scolastico ed al Direttore S.G.A.

La gestione delle procedure amministrative e informatiche e di utilizzo della piattaforma dedicata in affiancamento al Direttore S.G.A., avverrà in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio, con retribuzione parametrata al CCNL di comparto, per le ore effettivamente prestate e documentate.

L'Istituto Comprensivo G. Marconi a fronte dell'attività effettivamente si impegna a corrispondere il compenso orario lordo pari a € 14,50 (Quattordici/50) per n. 25 ore, corrispondente ad un compenso totale lordo di € 362,50 lordo dipendente ed € 481,04 omnicomprensivo.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Per accettazione

ASS. AMM. CAROCCI LORELLA ELVASIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vilma Toni (firmato digitalmente)