



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA
DI 1° GRADO “G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it

sito web: icmarconiterni.edu.it

Agli Atti

Al sito web dell'Istituto-Bacheca PNRR

PNRR	Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all'Università
LINEA DI INVESTIMENTO	PNRR – Investimento M4C1I1.4- Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)
PROGETTO	“NEVER GIVE UP”
CUP	J44D21000380006

OGGETTO: Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva per esperti e tutor – Avviso di selezione n.622/IV.5 del 20 gennaio2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche n. 19 del 02.02.2024 per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU

VISTO l'allegato 1 - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17.04.2024;

VISTO il progetto “**Never give up**”, CUP: **J44D21000380006**, inoltrato attraverso la Piattaforma Futura PNRR, con il codice identificativo 46840, in data 13-09-2024;

VISTO l'Accordo di concessione firmato dall' Unità di Missione, prot. n 130344 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 14/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATO il decreto di assunzione in bilancio Prot.n. 11421 del 03/11/2024;

VISTO il Regolamento di istituto circa i criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni approvato con delibera del consiglio di istituto del 30/11/2016 verbale n.3;

PRESA VISIONE per analogia, della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q. riguardante le Azioni di prevenzione e contrasto dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

PRESA VISIONE in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti

VISTO le note operative prot. n° 58542 del 17/04/2024 che a pagina 8 prevedono che “*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*”

VISTO le note operative prot. n° 58542 del 17/04/2024 che a pagina 8 prevedono “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica..*

CONSIDERATO che l'incarico di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 622/IV.5 del 20 gennaio 2025;

VISTE le domande pervenute nel termine di scadenza;

VISTO il verbale stilato dalla Commissione giudicatrice, prot. n. 1243/IV.5 del 31 gennaio 2025.

RITENUTO di non dover stilare la graduatoria provvisoria in quanto sono state accolte tutte le candidature presentate;

DECRETA

la pubblicazione in data odierna della seguente graduatoria definitiva nell'apposita sezione di pubblicità legale delle seguenti graduatorie:

1) ESPERTI INTERNI

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Supporto alla didattica Sostegno allo studio lingue	1) Tagliaccica Simona punti 50/72 2) Maulini Francesca punti 41/72 3) Matteucci Noemi punti 39/72 4) Guarro Francesca punti 22/72 5) Damasceni Alessia punti 19/72 6) Fratticcioli Federica punti 15/72
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Supporto alla Didattica-Sostegno allo studio	1) Latini Sara punti 41/72 2) Virili Silvia punti 25/72 3) Petrelli Romina punti 22/72

matematica	4) Nevi Tatiana 5) Santoro Maria Elena	punti 21/72 punti 13/72
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Supporto alla didattica-Sostegno allo studio Italiano/latino	1) Barcaroli Elisabetta 2) Crisanti Cristina 3) Tornabene Rosalia 4) Bartolocci Roberta 5) Calisti Laura 6) Palma Emilia	punti 32/72 punti 25/72 punti 24/72 punti 20/72 punti 20/72 punti 15/72
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Supporto alla didattica-Sostegno allo studio Attività musicali	1) Saveri Manuela 2) Sabatini Elisabeth 3) Anselmi Serena 4) Oddi Gianluca 5) Sabatini Matteo	punti 42/72 punti 25/72 punti 19/72 punti 12/72 punti 10/72
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Supporto alla didattica-Sostegno allo studio Attività motoria	1) Leonardi Pietro 2) Ranucci Sabrina 3) Nobili Patrizia 4) Gelonese Giada 5) Piasco Francesca 6) Aquilini Paola 7) Evangelisti Nicole 8) Bellini Simone	punti 24/72 punti 22/72 punti 21/72 punti 16/72 punti 15/72 punti 14/72 punti 12/72 punti 8/72
Percorsi/laboratori per alunni con disabilità e/o sostegno allo studio (aiuto compiti)	1) Latini Sara 2) Maulini Francesca 3) Matteucci Noemi 4) Crisanti Cristina 5) Leonardi Pietro 6) Tornabene Rosalia 7) Petrelli Romina 8) Ranucci Sabrina 9) Nobili Patrizia 10) Calisti Laura 11) Anselmi Serena 12) Damasceni Alessia 13) Gelonese Giada 14) Fratticcioli Federica 15) Palma Emilia 16) Evangelisti Nicole 17) Oddi Gianluca 18) Sabatini Matteo 19) Bellini Simone	punti 41/72 punti 41/72 punti 39/72 punti 25/72 punti 24/72 punti 24/72 punti 22/72 punti 22/72 punti 21/72 punti 20/72 punti 19/72 punti 19/72 punti 16/72 punti 15/72 punti 15/72 punti 12/72 punti 12/72 punti 10/72 punti 8/72
Percorsi di mentoring Precedenza per i docenti della classe	1) Tagliaccica Simona 2) Saveri Manuela 3) Latini Sara 4) Maulini Francesca 5) Matteucci Noemi 6) Barcaroli Elisabetta 7) Crisanti Cristina 8) Sabatini Elisabeth 9) Virili Silvia 10) Leonardi Pietro 11) Tornabene Rosalia 12) Petrelli Romina	punti 50/72 punti 42/72 punti 41/72 punti 41/72 punti 39/72 punti 32/72 punti 25/72 punti 25/72 punti 25/72 punti 24/72 punti 24/72 punti 22/72

	13) Ranucci Sabrina	punti 22/72
	14) Guarro Francesca	punti 22/72
	15) Nevi Tatiana	punti 21/72
	16) Nobili Patrizia	punti 21/72
	17) Bartolocci Roberta	punti 20/72
	18) Calisti Laura	punti 20/72
	19) Anselmi Serena	punti 19/72
	20) Damasceni Alessia	punti 19/72
	21) Gelonese Giada	punti 16/72
	22) Fratticcioli Federica	punti 15/72
	23) Piasco Francesca	punti 15/72
	24) Palma Emilia	punti 15/72
	25) Aquilini Paola	punti 14/72
	26) Santoro Maria Elena	punti 13/72
	27) Bonifazi Orietta	punti 12/72
	28) Cevolo Romina	punti 12/72
	29) Costantini Laura	punti 12/72
	30) Evangelisti Nicole	punti 12/72
	31) Oddi Gianluca	punti 12/72
	32) Sabatini Matteo	punti 10/72
	33) Bellini Simone	punti 8/72

2) TUTOR

1) Maccaglia Paola	punti 56/60
2) Ranucci Sabrina	punti 40/60
3) Latinì Sara	punti 36/60
4) Matteucci Noemi	punti 30/60
5) Petrelli Romina	punti 26/60
6) Leonardi Pietro	punti 23/60
7) Fratticcioli Federica	punti 23/60
8) Barcaroli Elisabetta	punti 22/60
9) Virili Silvia	punti 22/60
10) Nobili Patrizia	punti 20/60
11) Romitelli Roberto	punti 19/60
12) Tagliaccica Simona	punti 19/60
13) Gelonese Giada	punti 16/60
14) Piasco Francesca	punti 15/60
15) Aquilini Paola	punti 14/60
16) Calisti Laura	punti 14/60
17) Crisanti Cristina	punti 14/60
18) Santoro Maria Elena	punti 13/60
19) Tornabene Rosalia	punti 12/60
20) Damasceni Alessia	punti 10/60
21) Anselmi Serena	punti 9/60
22) Sabatini Matteo	punti 9/60
23) Palma Emilia	punti 8/60
24) Bellini Simone	punti 6/60
25) Melchiorri Silvia	punti 6/60
26) Silvestri Simona	punti 5/60

IL RUP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vilma Toni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa