



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA STATALE
DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G. OBERDAN"**

Via Tre Venezie, 1 – 05100 – TERNI – Tel. 0744 400195

Sito web: www.istitutooberdan.edu.it

E-mail tric809001@istruzione.it - tric809001@pec.istruzione.it

C.F.: 80005170552 - Codice univoco: UF7TWE



Prot./ come da segnatura

Terni, 22/01/2026

Oggetto: Decisione di affidamento del servizio di trasporto con autobus presso ROMA Fori Imperiali. Colosseo e Museo Leonardo del 31/03/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento interno per l'organizzazione dei viaggi di istruzione, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 e il Decreto 75/2025, che disciplinano l'affidamento dei servizi di trasporto con garanzia di sicurezza e tracciabilità;

VISTO il D.M. 129/2018 in materia di gestione amministrativo-contabile;

VISTA la richiesta di preventivo inviata alle ditte di trasporto Cooperativa Sociale Actl, CMT Cooperativa Mobilità Trasporti Soc. Coop, AUTOSERVIZI TROIANI S.R.L, e BUSITALIA - Sita Nord, Gruppo FS in data 20/01/202 (prot. n.0000609);

VISTI i preventivi pervenuti entro i termini indicati nella richiesta;

CONSIDERATO che, a seguito dell'analisi comparativa effettuata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, è risultata economicamente più vantaggiosa e tecnicamente conforme l'offerta della ditta indicata di seguito;

RITENUTO che la proposta risponde ai requisiti tecnici e di sicurezza previsti dal Decreto 75/2025, nonché alle esigenze didattico-organizzative dell'Istituto;

D E C I D E

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

Di affidare il servizio di trasporto con autobus per le uscite didattiche delle scuole Infanzia Borgo Trebisonda e Nobili relative alla destinazione ROMA Fori Imperiali. Colosseo e Museo Leonardo del 31/03/2026, alla seguente ditta:

Ditta aggiudicataria: AUTOSERVIZI TROIANI S.R.L

Sede legale: Via di Tor Cervara, 279 - 00155 - Roma (RM)

Partita IVA: IT00373430552

P.E.C.: amministrazione@pec.autoservizitroiani.it

Art. 2 – Importo dell'affidamento

Il servizio è affidato per un importo complessivo **pari a € 900,00 (novecento/00 IVA inclusa)**, come da preventivo acquisito e allegato alla presente decisione.

Art. 3 – Modalità di affidamento

L'affidamento è disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, integrato con il D.lgs 209/ 2023 mediante procedura diretta sotto soglia, in quanto importo inferiore a € 140.000,00. Il servizio sarà eseguito secondo le condizioni indicate nel preventivo accettato, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

Art. 4 – Verifica dei requisiti e obblighi della ditta

La ditta aggiudicataria ha dichiarato, mediante apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.

Firmato digitalmente da CHIARA DIOMEDI

445/2000, di:

- essere in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi;
- possedere il DURC in corso di validità;
- avere mezzi conformi ai requisiti tecnici previsti dal Decreto 75/2025;
- garantire autisti qualificati e nel rispetto dei tempi di guida e riposo.

La scuola si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione, nonché di richiedere il preventivo intervento della Polizia Stradale per la verifica dei mezzi prima della partenza.

Art. 5 – Coperture assicurative

La ditta dovrà mantenere attive per tutta la durata del servizio le coperture assicurative previste dalla legge, con massimali non inferiori a quelli stabiliti per la responsabilità civile verso terzi e per infortuni passeggeri.

Art. 6 – Esecuzione e responsabilità

L'esecuzione del servizio è affidata sotto la responsabilità diretta della ditta aggiudicataria, che dovrà garantire puntualità, efficienza e rispetto delle normative sulla sicurezza stradale e sul trasporto di minori.

Ogni eventuale variazione organizzativa dovrà essere preventivamente concordata con la scuola.

Art. 7 – Impegno di spesa e tracciabilità

Il presente affidamento comporta un impegno di spesa a carico del bilancio dell'Istituto, voce "Viaggi di istruzione e attività integrative", esercizio finanziario a.s. 2025/2026.

La spesa sarà liquidata previa verifica della regolare esecuzione del servizio e presentazione della relativa fattura elettronica.

L'operazione è soggetta a tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010.

Art. 8 – Pubblicità e trasparenza

Il presente atto è pubblicato all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di gara e contratti, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Art. 9 – Allegati

Fanno parte integrante della presente decisione:

1. **Copia della richiesta di preventivo**
2. **Copia dei preventivi pervenuti;**
3. **Dichiarazione sostitutiva della ditta aggiudicataria;**
4. **Copia DURC;**

Il Dirigente Scolastico

(firma digitale)

Visto per la regolarità amministrativo-contabile

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

(firma digitale)