



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA STATALE  
DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G. OBERDAN"  
Via Tre Venezie, 1 – 05100 – TERNI – Tel.0744 400195 – Fax 0744 426058**

Sito web: [www.istitutooberdan.edu.it](http://www.istitutooberdan.edu.it)  
E-mail [tric809001@istruzione.it](mailto:tric809001@istruzione.it) - [tric809001@pec.istruzione.it](mailto:tric809001@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80005170552 - Codice univoco: UF7TWE

**VERBALE DEGLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE  
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
N. 4 DEL 28/12/2023**

Il giorno 28/12/2023, alle ore 14,50 si riunisce il Consiglio di Istituto presso i locali dell'I.C. "G. Oberdan" – Palazzo Fratini della Scuola Sec. di 1<sup>^</sup> grado "P. Manassei" con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale delle sedute precedenti di novembre e dicembre;
2. Variazioni di Bilancio;
3. Radiazioni residui attivi e passivi;
4. Approvazione piano uscite didattiche classe quinta primaria;
5. Criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizioni a.s. 2024/2025;
6. Regolamento donazioni;
7. Piano orario primaria del plesso "Marco di Sarra";
8. Delibera PNRR 4.0 per DS project manager;
9. Approvazione aggiornamento PTOF a.s. 2023/2024;
10. Delibera per partecipazione a rete di scuola progetto "Visioni fuori luogo";
11. Variazioni al programma annuale 2023;
12. Varie ed eventuali.

Sono presenti per la componente dei docenti: Natili Natascia, Celletti Patrizia, Nicoli Elizabeth, Sbarzella Gianna. Per la Componente del Personale ATA: Marmotta Roberta. Per la componente dei Genitori: Zannori Romina, Toni Desireé, Passeri Cristiano, Ledderucci Riccardo, Paris Alessandro.

Sono presenti altresì la DS Rossella Magherini e il DSGA Luca Massaccesi.

Risultano assenti per la componente docenti: Romani Michela, Aguzzi Carla, Canali Carla. Per la componente genitori: Conti Francesca, Isidori Sonia, Coccetta Sonia.

Rilevato il numero legale si dà inizio alla riunione, essendo assente il presidente sig.ra Coccetta Sonia, la riunione viene coordinata dal vicepresidente sig.ra Zannori Romina. Funge da verbalizzante la prof.ssa Sbarzella Gianna.

Si procede con la trattazione del 1<sup>^</sup> punto all'o.d.g.:

O.d.G.n. 4	1. Approvazione del verbale delle sedute precedenti di novembre e dicembre
------------	--

Il DS legge i verbali delle sedute di novembre e di dicembre e chiede se vi siano rilievi da effettuare. Ricevendo risposta negativa, propone di metterne ai voti l'approvazione. Pertanto, il Consiglio di Istituto con

### **DELIBERA n. 81 del 28/12/2023**

Approva con votazione unanime i verbali delle sedute del Consiglio di Istituto di novembre 2023 e dicembre 2023.

O.d.G.n. 4	2. Variazioni di bilancio
------------	---------------------------

Il DSGA inizia ad illustrare le operazioni di bilancio necessarie.

Vista la situazione del bilancio dell'Istituto Comprensivo "Oberdan" e gli errori contabili presenti nel gestionale SIDI – BIS per poter procedere con la stesura del programma annuale 2024 si rendono necessarie le seguenti operazioni da eseguire in tutto l'anno fiscale 2023, le azioni andranno anche a modificare i dati inseriti dalla precedente DSGA.

#### **Allineamento avanzo di amministrazione:**

Risulta approvato dai Revisori dei Conti in data 27 febbraio 2023 un Programma Annuale 2023 con un avanzo di amministrazione presunto di € 254.473,98.

Risulta approvato dai Revisori dei Conti in data 23 maggio 2023 un Conto Consuntivo 2022 con un avanzo di amministrazione al 31/12/2022 di € 247.754,62 (un centesimo in più rispetto al reale avanzo da modello J per errore di battitura).

Risulta un avanzo di amministrazione di €251.669,73 al 01/01/2023.

L'avanzo di amministrazione riportato nel Programma Annuale 2023, modello A di € 254.473,98 non trova riscontro nelle attuali schede del bilancio integrato SIDI, dove appare invece con una consistenza di € 247.754,61 al 31/12/2022, che a sua volta non trova riscontro con l'avanzo di amministrazione al 01/01/2023 dove appare con una consistenza di € 251.669,73.

Accertata l'esistenza di n. 3 avanzi di amministrazioni diversi, € 254.473,98 dichiarato nel programma annuale 2023 (e quindi come prima voce del modello H), € 247.754,61 modello J al 31/12/2022 ed € 251.669,73 modello J al 01/01/2023, evidenziando l'impossibilità di riportare l'avanzo di amministrazione all'importo del programma annuale 2023 (causa movimenti irrintracciabili effettuati dopo l'approvazione del programma annuale che ne hanno modificato la consistenza) e la necessità di allinearla con quello al 31/12/2022 accertato dai Revisori dei Conti nel verbale del conto consuntivo 2022 del 23 maggio 2023, si procede con:

- Per allineare l'avanzo di amministrazione del **MODELLO J** tra il 31/12/2022 e il 01/01/2023 occorre cancellare n.2 residui attivi inesistenti, che fanno riferimento a cifre già incassate e anche spese, il n. 31 del 10/11/2022 di € 1.526,97 e il n.33 del 19/11/2022 di € 2.388,15, per un totale di € 3.915,12. Residui attivi presenti nel MODELLO L al 01.01.2023 ma non presenti nel MODELLO L al 31.12.2022.

Avanzo al 31/12/2022 € 247.754,61

Avanzo al 01/01/2023 € 251.669,73

Residui attivi da togliere tot € 3.915,12

b) Per allineare l'avanzo di amministrazione del **MODELLO H** (che come prima voce riporta l'avanzo del P.A. 2023) occorre fare una variazione sull'avanzo di amministrazione per avere nel programma annuale l'avanzo presente al 31/12/2022 accertato dai Revisori dei Conti nel verbale del conto consuntivo del 23 maggio 2023. Non è possibile lavorare sui residui attivi e sui residui passivi perché fanno riferimento all'anno finanziario 2022 (il quale dovrebbe risultare chiuso ma erroneamente risulta ancora aperto nel gestionale) ed è inoltre presente una reversale di incasso registrata in banca. L'avanzo reale al 31/12/2022 discosta di 1 centesimo con quello riportato nel verbale dei Revisori per un errore di battitura.

Avanzo P.A. € 254.473,98

Avanzo al 31/12/2022 € 247.754,61

Variazione in diminuzione di € 6.719,37

c) Lo stesso importo tolto dall'avanzo di amministrazione con una variazione in diminuzione e segnato come prima voce delle entrate per l'anno 2023, deve essere allineato anche con la scheda spese e quindi tolto da un aggregato finanziato da avanzo di amministrazione in cui ci sia disponibilità finanziaria.

#### **Modifiche dei residui**

Nel passaggio tra l'anno finanziario 2022 e l'anno finanziario 2023 non è stata aggiunta la destinazione ai residui, causando l'impossibilità al momento dell'arrivo dei fondi, di distribuirli correttamente nelle giuste schede di destinazione con le reversali di incasso. I fondi venivano realmente incassati, ma essendo senza destinazione continuavano a trovarsi iscritti tra i residui attivi. Le schede dei MODELLI I risultavano quindi errate.

Si è dovuto procedere prima alla **riclassificazione** dei residui inserendo le distribuzioni, poi alla modifica delle reversali di incasso destinando i fondi correttamente.

Residuo 42 PON Edugreen, inserita destinazione per poter distribuire correttamente le reversali.

Residuo 34 PON Infanzia, inserita destinazione per poter distribuire correttamente le reversali.

Residuo 14 PON Digital Board, inserita destinazione per poter distribuire correttamente le reversali.

Residuo 21 PON Innovazione didattica, inserita destinazione per poter distribuire correttamente le reversali.

#### **CANCELLAZIONE DOPPIO ACCERTAMENTO DOTAZIONE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO 8/12**

Deve essere cancellata la variazione su Entrate finalizzate n. 10 del 22/03/2023 registrata per incassare € 11.032,57 del funzionamento amministrativo didattico gennaio – agosto.

Queste risorse risultano già come entrata prevista nel programma annuale alla voce 3.1 Finanziamenti dello Stato – Dotazione ordinaria.

Questa variazione quindi è un doppio accertamento errato che ha raddoppiato l'entrata reale della quota del funzionamento.

Cancellata tale voce dalle entrate, si dovrà poi intervenire sugli importi destinati nell'attività A.2.1 Funzionamento amministrativo nel quale poi risulteranno caricate spese superiori alle entrate per evitare sfondamenti di bilancio su questo capitolo.

DELIBERA n. 82

Approva con votazione unanime le variazioni di bilancio.

Il DSGA inizia ad illustrare le radiazioni dei residui attivi e passivi necessari.

### **RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI**

Alla data del 18/12/2023 l'importo complessivo dei residui attivi risulta pari a € 173.438,64.

- **Residuo n. 19 del 30/11/2016**

Finanziamento per il progetto lamiascuolainnovativa

Importo € 24.500,00

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso la somma non verrà mai incassata.**

- **Residuo n. 20 del 30/11/2016**

P24 - PON - scuole in rete e generazioni connesse – 10.8.1.A1-FESRPON-UM-2015-8

Avviso: 9035 del 13/07/2015 - FESR - Realizzazione/ampliamento LAN/WLAN

Importo € 350,85

Importo iniziale autorizzato	€	18.230,00
Importo cert e rend	€	17.879,15
Importo totale pagato	€	17.879,15
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	350,85

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

- **Residuo n. 21 del 30/11/2016**

P25 – PON – innovazione didattica ambienti di apprendimento attrattivi e flessibili – 10.8.1.A3 -FESRPON – UM – 2015 - 11

Avviso: 12810 del 15/10/2015 - FESR - Realizzazione AMBIENTI DIGITALI

Importo € 363,15

Importo iniziale autorizzato	€	21.960,00
Importo cert e rend	€	21.919,64
Importo totale pagato	€	21.596,85
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	363,15
Differenza importo cert e rend e importo pagato	€	322,79

Nella piattaforma SIF ad oggi risulta ancora una parte della “REND” in controllo quindi il totale pagato non corrisponde al totale rendicontato.

**Residuo da variare inserendo la consistenza reale in attesa del pagamento del saldo.**

**Consistenza reale del residuo € 322,79.**

- **Residuo n. 17 del 03/11/2017**

PON – Inclusione al disagio e lotta sociale al disagio – 10.1.1° - FESRPON – UM – 2017 - 34

Avviso: 10862 del 16/09/2016 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio

Importo € 7.173,79

Importo iniziale autorizzato	€	35.574,00
Importo cert e rend	€	32.600,21
Importo totale pagato	€	32.600,21

Differenza importo iniziale e importo pagato	€	2.973,79
--	---	----------

Con la reversale n. 5 del 12/06/2019 sono stati incassati € 4.890,04 non destinati nella scheda del progetto PON e quindi risultano ancora come parte del residuo attivo.

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

• **Residuo n. 10 del 28/06/2018**

PON II Ventaglio 10.2.1A FSEPON- UM-2017-49 Euro 17.046,00 - LABCOMUNICAZIONE 10.2.2A FSEPON-UM-2017-94 Euro 44.856,00 - Totale Euro 61.902,00

Avviso: 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base - N.2 progetti

Importo € 13.474,38

Importo iniziale progetti FSE	€	61.902,00
Importo iniziale autorizzato	€	55.902,00
Importo cert e rend	€	48.427,62
Importo totale pagato	€	48.427,62
Differenza importo progetti e importo pagato	€	13.474,38

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

• **Residuo n. 24 del 13/11/2020**

PON SMART CLASS - AVVISO 4878 - 2020 - 10.8.6A-FESRPON-UM-2020-51 - C.U.P.: D42G20000340007

Avviso: 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo

Importo € 217,66

Importo iniziale autorizzato	€	12.999,99
Importo cert e rend	€	12.782,26
Importo totale pagato	€	12.782,26
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	217,73

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

• **Residuo n. 25 del 13/11/2020**

Finanz. per DM 1147 2019 PNSD A.F. 2020

Importo € 4,31

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso la somma non verrà mai incassata.**

• **Residuo n. 16 del 29/06/2021**

PON 9707 "Apprendimento e socialità"

Avviso: 9707 del 27/04/2021 - FSE - Apprendimento e socialità – ISTITUTI – N.2 progetti

Importo € 22.337,13

Importo iniziale autorizzato	€	30.492,00
Importo cert e rend	€	28.482,87
Importo totale pagato	€	28.482,87
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	2.009,13

Con la reversale n. 32 del 18/07/2022 sono stati incassati € 1.555,42 non destinati nella scheda del progetto PON e quindi risultano ancora come parte del residuo attivo.

Con la reversale n. 33 del 19/07/2022 sono stati incassati € 3.847,78 non destinati nella scheda del progetto PON e quindi risultano ancora come parte del residuo attivo.

Con la reversale n. 35 del 29/08/2022 sono stati incassati € 1.435,60 e € 2.836,84 non destinati nella scheda del progetto PON e quindi risultano ancora come parte del residuo attivo.

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

• **Residuo n. 14 del 07/05/2022**

PON DIGITAL BOARD- TRASFORMAZIONE DIGITALE

Avviso: 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Importo € 2.830,53

Importo iniziale autorizzato	€	37.938,73
Importo cert e rend	€	36.625,73
Importo totale pagato	€	35.108,20
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	2.830,53
Differenza importo cert e rend e importo pagato	€	1.517,53

Nella piattaforma SIF ad oggi risulta ancora una parte della “REND” in controllo quindi il totale pagato non corrisponde al totale rendicontato.

**Residuo da variare inserendo la consistenza reale in attesa del pagamento del saldo.**

**Consistenza reale del residuo € 1.517,53.**

• **Residuo n. 18 del 28/05/2022**

PNFD 21-22- Formazione in rete

Importo € 361,75

Residuo attivo senza distribuzione.

Importo incassato con reversale n. 22 del 28/05/2022 per un importo di € 361,76.

Reversale non distribuita, quindi risulta ancora come sospeso.

**Residuo completamente da radiare importo già incassato e speso.**

• **Residuo n. 31 del 10/11/2022**

Assistenza e Supporto psicologico art. 1, comma 697, L. n. 234/2021

Importo € 1.526,97

L'importo di questo residuo è una doppia iscrizione in bilancio.

Per incassare l'importo di queste risorse è stata predisposta la variazione al programma annuale n.12 del 28/03/2022 (importo destinato nelle spese all'aggregato A.1.1).

Le risorse quindi risultano realmente incassate con la reversale n.12 del 29/03/2022 a regolarizzazione dell'accertamento n.9 del 29/03/2022. Nell'accertamento n.9 l'importo risulta erroneamente distribuito in A.2.1, come evidenzia il programma BIS con il triangolo rosso invece di essere distribuire in A.1.1 come da variazione.

Successivamente all'approvazione del programma annuale 2023 (poiché il residuo si trova solo nell'anno 2023 e non nel 2022) l'importo viene inserito nuovamente come residuo n.31 del 10/11/2022 e dovrà essere radiato per portare l'errato avanzo di amministrazione presente al 01/01/2023 alla situazione reale del 31/12/2022 come illustrato nella relazione del programma annuale 2024.

Nel BIS 2022 risulta inoltre per la stessa risorsa l'accertamento n.31 del 10/11/2022 ANNULLATO.

**Residuo completamente da radiare importo già incassato e speso.**

- **Residuo n. 33 del 19/11/2022**

RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, DL 115/2022 "c.d. AIUTI BIS"

Importo € 2.388,15

L'importo di questo residuo è una **doppia iscrizione** in bilancio.

Queste risorse vengono **erroneamente** iscritte a bilancio come dotazione ordinaria – Integrazione al funzionamento amministrativo A.F. 2022.

Per incassare l'importo di queste risorse è stata predisposta la variazione al programma annuale n.45 del 16/12/2022.

Le risorse quindi risultano **realmente incassate** con la reversale n.56 del 19/12/2022 a regolarizzazione dell'accertamento n.38 del 19/12/2022. Nell'accertamento n.38 risulta un errore evidenziato dal sistema con il triangolo rosso per il seguente motivo “gli importi destinati sugli accertamenti con fonte dotazione ordinaria non garantiscono la disponibilità prevista per il fondo di riserva”

Successivamente all'approvazione del programma annuale 2023 (poiché il residuo si trova solo nell'anno 2023 e non nel 2022) l'importo viene inserito nuovamente come residuo n. 33 del 19/11/2022 (sta volta utilizzando la corretta descrizione) e dovrà essere radiato per portare l'errato avanzo di amministrazione presente al 01/01/2023 alla situazione reale del 31/12/2022 come illustrato nella relazione del programma annuale 2024.

Nel BIS 2022 risulta inoltre per la stessa risorsa l'accertamento n.33 del 19/11/2022 con descrizione corretta ma ANNULLATO.

**Residuo completamente da radiare importo già incassato e speso.**

- **Residuo n. 34 del 02/12/2022**

PON FESR Ambienti Didattici Innovativi Infanzia

Avviso: 38007 del 27/05/2022 - FESR - REACT Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia

Importo € 7.439,06

Importo iniziale autorizzato	€	75.000,00
Importo cert	€	73.880,75
Importo totale pagato	€	67.560,94
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	7.439,06
Differenza importo cert e importo pagato	€	6.319,81

Il progetto risulta ancora aperto nella piattaforma SIF, è in preparazione la rendicontazione definitiva e successivamente dovrà essere controllato dal Ministero.

**Residuo da variare inserendo la consistenza reale in attesa del pagamento del saldo.**

**Consistenza reale del residuo € 6.319,81.**

- **Residuo n. 41 del 21/12/2022**

FESR PON Reti Locali cablate

Avviso: 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

Importo € 816,91

Importo iniziale autorizzato	€	64.791,54
Importo cert	€	63.827,65
Importo rend	€	63.974,63
Importo totale pagato	€	63.974,63
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	816,91

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

- **Residuo n. 42 del 21/12/2022**

PON PER LA SCUOLA FESR-Edugreen laboratori di sostenibilità Avviso 50636/2021

Avviso: 50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica nelle scuole

Importo € 16.310,81

Importo iniziale autorizzato	€	25.000,00
Importo cert e rend	€	11.061,95
Importo totale pagato	€	8.689,19
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	16.310,81
Differenza importo cert e rend e importo pagato	€	2.372,76

Nella piattaforma SIF ad oggi risulta ancora una parte della "REND" in controllo quindi il totale pagato non corrisponde al totale rendicontato.

**Residuo da variare inserendo la consistenza reale in attesa del pagamento del saldo.**

**Consistenza reale del residuo € 2.372,76.**

- **Residuo n. 45 del 30/12/2022**

CONTRIBUTI ASSICURAZIONE ALUNNI A.S. 2022-23

Importo € 178,50

Risultano nel 2023 n. 5 reversali di incasso per "contributi assicurazione alunni a.s. 2022-23" **non distribuite** per un totale di € 1.021,50.

Tale importo compre ampiamente il residuo.

Come debitore risulta erroneamente indicato Poste Italiane S.p.A. ma i fondi derivano dai versamenti dei genitori degli alunni.

Reversale n.5 del 27/01/2023 € 787,00

Reversale n.6 del 02/02/2023 € 113,00

Reversale n.8 del 06/02/2023 € 113,00

Reversale n.11 del 09/02/2023 € 4,00

Reversale n.15 del 23/02/2023 € 4,50

**Residuo completamente da radiare importo già incassato e speso.**

- **Residuo n. 30 del 10/05/2023**

PROGETTI CARE 10.2.2A- FSEPON-UM-2023-13

Avviso: Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE)

Importo € 510,09

Importo iniziale autorizzato	€	5.082,00
Importo cert e rend	€	4.571,91
Importo totale pagato	€	4.571,91
Differenza importo iniziale e importo pagato	€	510,09

**Residuo completamente da radiare progetto chiuso e pagato per intero.**

In conclusione da un importo iniziale di € 173.438,64 devono essere radiati residui attivi inesistenti per un importo pari a € 90.251,15.

La nuova consistenza dei residui attivi dopo la radiazione sarà di € 83.187,49.

## **RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI**

Alla data del 18/12/2023 l'importo complessivo dei residui passivi risulta pari a € 13.454,65

- **Residuo n. 243 del 30/09/2020**

Creditore: 3183373 - GLOBAL SANIFICAZIONI SNC DI CICCHINI ANDREA E C

Oggetto: Acquisto prodotti igienizzazione Covid GLOBAL SANIFICAZIONE

Importo € 336,00

Impegno non utilizzato.

**Residuo completamente da radiare nessuna fattura rimasta da pagare.**

- **Residuo n. 193 del 11/06/2022**

Creditore: 2904373 - SPAZIO VERDE SRL

Oggetto: Saldo fatt n.319/2 del 20- 05-2022 SPAZIO VERDE

Importo € 0,52

Impegno 193 – Mandato 373

Importo imponibile fattura 319/2 di € 31,86

Importo pagato con il mandato 373 € 31,34

Differenza € 0,52

**Si procede al pagamento dell'importo rimasto in sospeso nell'impegno 193 a completa regolarizzazione della fattura.**

- **Residuo n. 479 del 12/12/2022**

Creditore: 798857 - ERARIO Dello Stato - IVA

Oggetto: Saldo fatt n. 8M00378387 del 11-10-2022 FRATINI TIM

Importo € 11,00

Doppio impegno: n.452 del 09/11/2022 e n.479 del 12/12/2022

L'importo è stato pagato con l'impegno n.452 del 09/11/2022 mandato n.635 del 12/12/2022.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

- **Residuo n. 111 del 07/02/2023**

Creditore: 450932 - DIREZIONE DIDATTICA STATALE "G. MAZZINI "

Oggetto: RIMBORSO CORSO SU ASPETTI GESTIONALI AMM.VI PNRR

Importo € 100,00

Doppio impegno: n.111 del 07/02/2023 e n.115 del 22/02/2023

L'importo è stato pagato con l'impegno n.115 del 22/02/2023 mandato n.63 del 22/02/2023.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

- **Residuo n. 118 del 01/03/2023**

Creditore: 798857 - ERARIO Dello Stato - IVA

Oggetto: IVA Saldo fatt n. 8101000375 del 20-02-2023 BUSITALIA – SITA NORD SRL

Importo € 41,82

Nell'anno 2023 sono state registrate n.2 fatture per BUSITALIA:

Fattura n. 8101001701 del 30/05/2023

Importo totale fattura: € 1070,00  
Totale imponibile: € 972,72 – Impegno 302 – Mandato 218 - Pagato  
Totale IVA: € 97,28 – Impegno 303 – Mandato 228 - Pagato

Fattura n. 8101000375 del 20/02/2023  
Importo totale fattura: € 460,00  
Totale imponibile: € 418,18 – Impegno 302 – Mandato 218 - Pagato  
Totale IVA: € 41,82 – Impegno 118 – Mandato non predisposto - NON PAGATO

**Si procede al pagamento dell'importo rimasto in sospeso dell'impegno 118 a completa regolarizzazione della fattura. Si procede inoltre alla relativa compilazione ed invio del modello F24 all'Agenzia delle Entrate.**

• **Residuo n. 160 del 31/03/2023**

Creditore: 3599877 - WORLD NET TRADING SAS  
Oggetto: Acquisto kit pubblicità WORLD NET TRADING  
Importo € 102,45

Doppio impegno: n.160 del 31/03/2023 e n.206 del 04/05/2023  
L'importo è stato pagato con l'impegno n.206 del 04/05/2023 mandato n.172 del 16/05/2023.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

• **Residuo n. 161 del 31/03/2023**

Creditore: 798857 - ERARIO Dello Stato - IVA  
Oggetto: IVA Acquisto kit pubblicità WORLD NET TRADING  
Importo € 22,54

Doppio impegno: n.161 del 31/03/2023 e n.207 del 04/05/2023  
L'importo è stato pagato con l'impegno n.207 del 04/05/2023 mandato n.197 del 07/06/2023.

L'impegno n.207 nella descrizione riporta erroneamente la dicitura IVA su fattura PAPARELLI. Il numero della fattura invece corrisponde alla ditta WORLD NET TRADING.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

• **Residuo n. 204 del 04/05/2023**

Creditore: 3348783 - PAPARELLI ALBERTO  
Oggetto: Saldo fatt n. 3/01 del 20-02-2023 PAPARELLI  
Importo € 6.959,84

Doppio impegno: n.204 del 04/05/2023 e n.438 del 27/10/2022  
L'impegno n.438 del 27/10/2022 è stato imputato erroneamente sul piano delle destinazioni A.3.1 – Funzionamento didattico, invece di essere imputato sul piano A.3.15 del PON Edugreen.  
L'importo è stato pagato con l'impegno n.438 del 27/10/2022 mandato n.171 del 16/05/2023.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

• **Residuo n. 205 del 04/05/2023**

Creditore: 798857 - ERARIO Dello Stato - IVA  
Oggetto: IVA fatt n. 3/01 del 20-02-2023 PAPARELLI  
Importo € 1.531,16

Doppio impegno: n.205 del 04/05/2023 e n.439 del 27/10/2022

L'importo è stato pagato con l'impegno n.439 del 27/10/2022 mandato n.200 del 07/06/2023.

**Residuo completamente da radiare doppio impegno di spesa importo già pagato.**

• **Residuo n. 317 del 10/07/2023**

Creditore: 450688 - TESORERIA DELLO STATO - IRPEF

Oggetto: IRPEF fatt n. FPA 1/23 del 04/07/2023 PON RETI - BATTISTELLI LUCA

Importo € 0,20

Fattura n. FFA 1/23

Importo totale fattura: € 6.475,00

Totale imponibile: € 5.307,38

Totale IVA: € 1.167,62

Importo ritenuta IRPEF: € 1.020,65

La precedente DSGA ha **erroneamente** pagato all'Erario dello Stato con F24 codice IRPEF l'importo dell'IVA (€ 1.167,62) quando invece si tratta di una fattura con iva ad esigibilità immediata quindi NO split payment, in questo caso l'IVA va corrisposta insieme all'imponibile al professionista che fattura.

Quindi risulta:

Per il pagamento dell'imponibile con un **importo errato**:

Impegno 316 del 10/07/2023 di € 5.307,38

Mandato 278 del 10/07/2023 di € 5.307,38

Per il pagamento dell'IRPEF con un **importo errato**:

Impegno 317 del 10/07/2023 di € 1.167,82 (ci sono 0,20 centesimi in eccesso)

Mandato 303 del 21/07/2023 di € 1.167,62 F24 – Cod 104E (codice IRPEF)

Il vero importo da corrispondere al professionista era € 5.454,35 comprensivo di IVA e cassa (come indicato in fattura).

Doveva essere poi predisposto un F24 per il pagamento dell'IRPEF per l'importo di € 1.020,65.

Tale problematica è stata evidenziata anche in sede di rendicontazione PON con una segnalazione da parte dell'autorità di gestione a luglio 2023, la quale ha segnalato l'incongruenza tra l'IVA e l'IRPEF mettendo in pagamento solo una parte del mandato 303 pagato per il corretto importo dell'IVA € 1.020,65.

Si dovrà procedere alla correzione in sede di 770 dei codici e degli importi dei tributi nella piattaforma dell'Agenzia delle Entrate.

**Residuo comunque completamente da radiare perché impegno preso errato.**

In conclusione da un importo iniziale di € 13.454,65 devono essere radiati residui passivi inesistenti e regolarizzati per un importo pari a € 9.105,53.

La nuova consistenza dei residui passivi sarà di € 4.349,12.

- **Storni su varie voci di bilancio per evitare sfondamenti di bilancio su capitoli di spesa.**

A seguito della cancellazione della doppia entrata inesistente e delle radiazioni dei residui attivi e passivi, per evitare sfondamenti di bilancio su diversi capitoli si renderà necessario stornare importi tra diversi attività e progetti.

**DELIBERA n. 83**

Approva con votazione unanime le radiazioni dei residui attivi e passivi.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>4. Approvazione piano uscite didattiche classe quinta primaria</b>
--------------------	---

La D.S. comunica che la scuola primaria “G. Oberdan” ha proposto delle uscite didattiche per le classi 5^ dopo l’approvazione di tutte le altre uscite, pertanto, ne mette a conoscenza il Consiglio di Istituto. Si tratta di un’uscita per la 5^A e la 5^C di mezza giornata nel periodo di febbraio/marzo 2024 presso il planetario ed un’uscita di un’intera giornata per le classi 5^A e 5^C di un’intera giornata a Roma Worldnel periodo di febbraio/marzo 2024. Il Consiglio di Istituto, esaminata la proposta, con

**DELIBERA n. 84**

Vota all’unanimità l’approvazione di un’uscita di mezza giornata al planetario ed una di una giornata intera a Roma World entrambe per le classi 5^A e 5^C della primaria “G. Oberdan”, a febbraio/marzo 2024.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>5. Criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizioni a.s. 2024/2025</b>
--------------------	---

La D.S. comunica che le iscrizioni degli alunni per l’a.s. 2023/2024 sono aperte dal giorno 18 gennaio al giorno 10 febbraio 2024; in merito alle domande di accoglimento delle iscrizioni, la D.S. propone di rinnovare i criteri dello scorso anno scolastico. Pertanto, il Consiglio di Istituto, valutata la proposta, con

**DELIBERA n. 85**

Vota all’unanimità l’adozione dei seguenti criteri di accoglimento delle domande di iscrizioni per l’a.s. 2023/2024:

Alunno/a con famiglia residente in zona	Pt. 25 cad.
Alunno/a che ha fratelli/sorelle già frequentanti lo stesso plesso	Pt. 25 cad.
Alunno/a che ha fratelli/sorelle già frequentanti lo stesso Istituto (se non già valutato al punto 2)	Pt. 5 cad.
Alunno/a con disabilità regolarmente certificata (Legge 104/92)	Pt. 5 cad.
Figlio di genitori residenti in zona che lavorano entrambi e non hanno famigliari conviventi	Pt. 5 cad
Alunno/a con un solo genitore famiglia - monoparentale	Pt. 5 cad
Alunno/a orfano di entrambi i genitori	Pt. 5 cad
Alunno/a iscritto entro i termini di legge o iscritto fuori termine per cambio di	Pt. 5 cad

residenza altro Comune	
Alunno/a non residente in zona con almeno un genitore o entrambi i genitori che vi lavorano	Pt. 5 cad
Alunno/a affidato alle cure di parenti residenti nell'ambito di pertinenza dell'Istituto Comprensivo con entrambi i genitori lavoratori	Pt. 5 cad
Alunno/a con situazioni famigliari specifiche su indicazioni degli enti territoriali	Pt. 5 cad
Alunno residente nel Comune di Terni con situazioni specifiche da valutare	Pt. 5 cad

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>6. Regolamento donazioni</b>
--------------------	---------------------------------

La D.S. espone la tematica delle donazioni alla scuola e propone l'adozione di un regolamento in merito al quale dà lettura. Il Consiglio di Istituto, preso atto della proposta e valutato il regolamento, con

#### DELIBERA n. 86

Vota all'unanimità l'adozione del regolamento donazioni di Istituto come allegato al presente verbale.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>7. Piano orario primaria del plesso “Marco di Sarra”</b>
--------------------	---

La D.S. fa presente la situazione dell'offerta formativa formulata dal plesso della primaria “Marco di Sarra”, dal momento che dal prossimo anno sarà effettiva la partecipazione alle due ore settimanali di educazione motoria da parte delle classi quarte. Da un'indagine effettuata presso le famiglie degli alunni frequentanti e dal parere espresso dal Collegio dei Docenti, la proposta è di formulare per tutte le classi la frequenza di 6 ore giornaliere dal lunedì al giovedì e 5 ore il venerdì, con due pause per la ricreazione, alle ore 10 e alle ore 12 circa. Il Consiglio di Istituto, ascoltata la proposta, con

#### DELIBERA n. 87

Vota all'unanimità l'offerta formativa della primaria “Marco di Sarra”, articolata per tutte le classi, sulla frequenza di 5 giorni a settimana (da lunedì al venerdì), con 6 ore di frequenza dal lunedì al giovedì e 5 ore di frequenza il venerdì.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>8. Delibera PNRR 4.0 per DS project manager</b>
--------------------	--

La D.S. esprime la richiesta per la propria nomina in qualità di Responsabile Unico del Procedimento relativa i Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta

dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**Titolo del Progetto: LA SCUOLA DEL FUTURO**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22107**

**CUP: D44D22004510006**

Il Consiglio di Istituto, con

DELIBERA n. 88

Approva all’unanimità la nomina del D.S. in qualità di Responsabile Unico del Procedimento relativa i Fondi PNRR finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**Titolo del Progetto: LA SCUOLA DEL FUTURO**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22107**

**CUP: D44D22004510006**

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>9. Approvazione aggiornamento PTOF a.s. 2023/2024</b>
--------------------	--

La D.S. fa presente che l’elaborazione del PTOF è triennale, ma è possibile agire ogni anno con delle integrazioni utile all’aggiornamento. Per l’anno scolastico in corso, 2023/2024 il Collegio dei docenti ha già votato ed approvato le variazioni inerenti le sezioni del: contesto scolastico, delle scelte strategiche, e dell’offerta formativa. Le integrazioni sono relative alle forniture del PNRR 4.1. al PON edugreen, ai corsi che saranno attivati con il PNRR D.M. 65 per le competenze stem e multi linguistiche. Il Consiglio di Istituto, preso atto delle integrazioni annuali al PTOF triennale, con

DELIBERA n. 89

vota all’unanimità l’approvazione del PTOF aggiornato all’a.s. 2023/2024 che viene pubblicato in scuola in chiaro.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>10. Delibera per partecipazione a rete di scuola progetto “Visioni fuori luogo”</b>
--------------------	--

La D.S. propone la partecipazione alla rete di scuole per il progetto “Visioni fuori luogo”, istituito come risposta al Bando del MIM, in scadenza il 12/01/2024. Caldeggiata l’adesione, dal momento che l’I.C. “Oberdan” partecipa da anni a tale progetto, con ottimi risultati. Il Consiglio di Istituto, accolta la proposta, con

DELIBERA n. 90

Approva all’unanimità l’adesione dell’I.C. “Oberdan” alla rete di scuole costituita per il progetto “Visioni fuori luogo”.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>11. Variazioni al programma annuale 2023</b>
--------------------	---

Il DSGA presenta le seguenti variazioni di bilancio al programma annuale 2023, in merito alle nuove entrate di seguito riportate:

- Variazione n. 48 del 21/12/2023:  
finanziamenti dallo stato – dotazione ordinaria;  
A.F. 2023 - Integrazione del Funzionamento amministrativo - didattico per l'anno scolastico 2023/2024.  
Nota 35986 del 20 dicembre 2023  
contributi pari ad € 6.032,79;
- Variazione n. 49 del 21/12/2023:  
finanziamenti dallo stato – dotazione ordinaria;  
A.F. 2023 - Integrazione del Funzionamento amministrativo - didattico per l'anno scolastico 2023/2024.  
Nota 35987 del 20 dicembre 2023  
contributi pari ad € 241,17;
- Variazione n. 50 del 21/12/2023:  
finanziamenti dallo stato – altri finanziamenti vincolati dallo stato – Fondi assegnati a seguito di segnalazioni di furti e atti vandalici;  
A.F. 2023 - Rilevazione furti e atti vandalici - a.s. 2023/2024.  
Nota 36036 del 21 dicembre 2023  
contributi pari ad € 1.557,25;

Totale variazioni € 7.831,21

#### DELIBERA n. 91

Approva con votazione unanime le variazioni al programma annuale 2023.

<b>O.D.G. n. 4</b>	<b>12. Varie ed eventuali</b>
--------------------	-------------------------------

Terminata la discussione dei punti all'o.d.g., la riunione è conclusa alle ore 16,10.

**Il Segretario**

Prof.ssa Sbarzella Gianna

**Il Vicepresidente del Consiglio di Istituto**

Sig.ra Romina Zannori