



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA
ISTITUTO COMPrensIVO ATTIGLIANO – GUARDEA



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO

M4C1I1.4-2022-981-P-13195 – C.U.P. D44D22003690006

“Verso la cittadinanza del domani. Costruire apprendimenti significativi per il successo formativo degli alunni”

L'ISTITUTO COMPrensIVO ATTIGLIANO-GUARDEA, C.F. 80010630558, con sede legale in Attigliano (TR), alla via Monserrato 38, in persona della Dott.ssa Alba Pagani, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di **nr. 24 incarichi individuali aventi ad oggetto attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica (team per la prevenzione della dispersione scolastica)**, n. prot. **6804 del 22/11/2023**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 6805 del 22/11/2023;
- l'**Attestazione di valutazione della dirigente scolastica**, svolta in data **29/11/2023**, acquisita con prot. n. **7085 pari data**;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. 7249 del 05/12/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 6805 del 22/11/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività **tecniche per la prevenzione della dispersione scolastica** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Via Monserrato, 38 - 05012 ATTIGLIANO (TR) - Tel. 0744/994255 – C.M.. TRIC810005 - C.F. 80010630558 – Cod. IPA istsc_tric810005 – Cod. Univoco UFLR7L
e-mail tric810005@istruzione.it – tric810005@pec.istruzione.it - sito web: www.istitutocomprensivoattigliano.edu.it

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Dott. ... risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7249 del 05/12/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Dott./Dott.ssa xxx l'incarico di

- a) Coordinatore del team
- b) Coordinatore del monitoraggio
- c) Consulente educativo e pedagogico
- d) Esperto del team

nell'ambito del progetto “Verso la cittadinanza del domani. Costruire apprendimenti significativi per il successo formativo degli alunni” con codice CUP D44D22003690006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti

- a. Coordinatore del team: coordinamento del team, con particolare riferimento alla rilevazione e alla mappatura dei fabbisogni, alla progettazione e alla gestione degli interventi, al raccordo con il territorio e con le famiglie; tenuta della documentazione del team e organizzazione del lavoro condiviso su drive; progettazione degli interventi.
- b. Coordinatore del monitoraggio: coordinamento delle azioni di monitoraggio e di valutazione del team; supporto nella predisposizione della documentazione; progettazione degli interventi.
- c. Consulente educativo e pedagogico: consulenza nella progettazione degli interventi e nella predisposizione della documentazione.
- d. Esperto: progettazione degli interventi e raccordo con i consigli di classe

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento e termina alla scadenza del progetto (31/12/2024) oppure, nel caso di personale a tempo determinato, alla scadenza del contratto, qualora l'incaricato non ottenga un nuovo contratto presso questo Istituto nell'a.s. 2024/2025.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad € 34,00/h (euro trentaquattro/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo registro delle ore effettivamente svolte, in parte al termine dell'a.s. 2023/2024, in parte alla scadenza del progetto, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Attigliano,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alba Pagani
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione
