



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO ATTIGLIANO – GUARDEA



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNUM-2024-17 – CUP D54D24007100007 – “Competenze per il futuro”

Avviso di selezione di personale interno per l'attribuzione nell'ambito del progetto “Competenze per il futuro dell'incarico di esperto supplente nel modulo “Logica e numeri 2” e tutor supplente” nel modulo “Parole e narrazioni 2”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del d.lgs. 165/2001 che al comma 2 stabilisce che: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/2026-2027/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 06/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

VISTA in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente.

VISTO l’ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto del Ministero dell’istruzione e del merito nr. 102 del 27 maggio 2024 - *Interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020, in particolare l’allegato 2;*

VISTO l’avviso pubblico nota prot. 13677 del 9 ottobre 2024, Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “*Agenda NORD*”. Avviso per adesione all’iniziativa didattica.

VISTA la candidatura 5859 del 12/11/2024 – progetto “Competenze per il futuro”;

VISTA la nota prot. AOOGABMI- 181969 del 13/12/2024 con la quale l’Autorità di gestione del MIM FSE+ ha comunicato l’autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto;

VISTA la necessità di individuare un **esperto supplente per la realizzazione del modulo “Logica e numeri 2” e un tutor supplente” per la realizzazione del modulo “Parole e narrazioni 2”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETEERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Id.	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e sede di svolgimento	Figure richieste	n° ore previste
ITA2	Lingua madre	52188 - Parole e narrazioni 2 Scuola Primaria di Alviano	tutor	24
MAT2	Matematica	52192 - Logica e numeri 2 Scuola Primaria di Alviano	esperto	26

Le attività dovranno essere svolte entro il mese di giugno 2026 in orario extracurricolare. L’orario sarà concordato con la dirigente scolastica.

I moduli saranno attivati esclusivamente in presenza di un numero minimo di iscritti che ne assicuri la continuità di svolgimento. Si ricorda che per l’avvio di ciascun modulo il numero minimo di corsisti è pari a 9 e che nel caso in cui il numero dei corsisti presenti sia inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi, il modulo andrà interrotto immediatamente ed il rimborso verrà calcolato sulla base delle ore effettivamente svolte.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di esperto e 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di tutor.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, corredate dall'**allegato B1** (autovalutazione titoli esperto) o dall'**allegato B2** (autovalutazione titoli tutor), dall'**allegato C** (dichiarazione insussistenza di incompatibilità), dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 07/01/2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (**allegato B1/B2**).

Tutti i modelli potranno altresì essere inviati compilati in formato pdf e firmati presso la segreteria scolastica con firma grafometrica. Si raccomanda di **inviare gli allegati separatamente, nominati in modo chiaro** e non in un unico file.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**.
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 7) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Collegio dei docenti e sarà immodificabile

Verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo, distinte per esperto e tutor.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

Qualora le candidature pervenissero in numero strettamente sufficiente al fabbisogno, la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature insufficienti a ricoprire i ruoli richiesti, la dirigente potrà si riserva di attivare un'ulteriore procedura di selezione

Art. 8. Descrizione dei moduli e compiti delle figure professionali

Modulo “Parole e narrazione”

Mira a rafforzare le competenze linguistiche di base in lingua italiana, concentrandosi sullo sviluppo delle capacità di comprensione e produzione del testo, attraverso attività dinamiche e partecipative, che favoriscono l'arricchimento lessicale, il miglioramento della lettura e della comprensione dei testi e la costruzione di abilità narrative.

Obiettivi specifici:

Potenziare le capacità di comprensione dei testi attraverso esercizi di lettura guidata, comprensione di brani narrativi e semplici testi descrittivi.

Favorire la produzione scritta e orale, stimolando la creatività e l'espressione personale mediante racconti brevi, giochi di scrittura e attività di narrazione.

Arricchire il vocabolario e sviluppare una maggiore consapevolezza della struttura della lingua italiana.

Metodologia

Le attività prevedono l'uso di strategie didattiche inclusive e diversificate, come letture condivise, circle time, giochi linguistici, attività di gruppo e laboratori creativi. I materiali didattici sono adattati alle competenze linguistiche dei partecipanti, e le lezioni si svolgono in un ambiente che incoraggia l'espressione libera e il coinvolgimento attivo. È prevista anche la possibilità di creare materiali multimediali (es. storie illustrate, registrazioni vocali) che favoriscano la partecipazione di alunni con bisogni educativi speciali, garantendo loro modalità alternative di espressione.

Risultati attesi

Al termine del percorso, gli alunni avranno migliorato le proprie capacità di lettura e scrittura, sviluppato una maggiore sicurezza nell'espressione orale e ampliato il proprio vocabolario. Inoltre, il lavoro in gruppo favorirà la collaborazione e l'integrazione tra pari, rafforzando le competenze sociali e la fiducia in sé stessi.

Modulo “Logica e numeri”

È finalizzato a migliorare le competenze matematiche di base degli alunni, con un'attenzione particolare alla logica e alla risoluzione dei problemi. Il modulo mira a consolidare le conoscenze fondamentali di numeri, operazioni e geometria, incoraggiando gli studenti a sviluppare strategie di calcolo e ragionamento logico in un ambiente didattico stimolante e inclusivo.

Obiettivi specifici:

Rafforzare le competenze numeriche e di calcolo con attività che spaziano dall'addizione e sottrazione alle moltiplicazioni e divisioni di base.

Sviluppare il pensiero logico e la capacità di risolvere problemi matematici attraverso esercizi mirati e giochi di logica.

Approfondire le competenze geometriche di base, inclusi i concetti di forma, spazio e misura, e favorire la comprensione visiva delle figure geometriche.

Metodologia

Il modulo utilizza un approccio pratico e ludico per facilitare l'apprendimento della matematica, proponendo attività di gruppo e laboratori creativi per la risoluzione dei problemi. Le lezioni includono giochi matematici, esercitazioni pratiche con materiali concreti, e attività interattive che promuovono la collaborazione tra pari. Per favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento degli alunni con bisogni educativi speciali, verranno utilizzate risorse visive, digitali e manipolative.

Risultati attesi

Al termine del percorso, gli studenti saranno in grado di risolvere semplici problemi matematici, utilizzare strategie di calcolo efficaci e applicare il pensiero logico in modo più autonomo. Il modulo mira inoltre a rafforzare la fiducia dei bambini nelle proprie capacità matematiche e a promuovere un atteggiamento positivo verso la matematica come disciplina.

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 9 Requisiti di accesso

Esperto

- i. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. Essere docente interno della scuola per tutto il periodo dell'incarico.

Tutor

- i. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- ii. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. Essere docente interno della scuola primaria per tutto il periodo dell'incarico.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Alba Pagani

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Art. 10 Privacy

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

ap

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Alba Pagani

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*