

# Regolamento del Consorzio regionale dell'USR Umbria Erasmus Scuola a.s. 2023/2024

progetto cod. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000148591

## Allegato 1 - Informazioni sul progetto

### PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto di accreditamento dell'USR Umbria prevede che i destinatari delle mobilità siano le figure rappresentative delle principali funzioni che si occupano della gestione della scuola, e cioè il **Dirigente Scolastico, un Docente ed un Amministrativo.**

Gli obiettivi del progetto si riferiscono espressamente a queste funzioni, ritenute come fattore chiave nel processo di sviluppo dell'istituzione scolastica, sia per la potenzialità di visione e di indirizzo nei confronti dell'offerta formativa che nello sviluppo di pratiche gestionali e didattiche aggiornate e in linea con gli standard europei.

### OBIETTIVI E ATTIVITA' PER FIGURE DI RIFERIMENTO

#### 1. Obiettivo: DOCENTI

Si intende proporre attività di:

- *job-shadowing*  
e/o
- *corsi strutturati*

Le **tematiche educative oggetto di osservazione** e studio riguarderanno:

- Pratiche di inclusione (disabilità, bisogni educativi speciali, DSA, studenti stranieri),
- Realizzazione di nuovi ambienti di apprendimento,
- Metodologia dell'apprendimento misto (blended learning),
- Uso delle nuove tecnologie nella didattica,
- Media literacy, educazione al pensiero critico, anche in relazione ai fenomeni del cyberbullismo,
- Eventuali altre proposte provenienti dal Consorzio stesso.

#### Risultati

I risultati di questo obiettivo sono attesi al termine delle attività stesse e soprattutto in seguito, durante lo svolgimento della normale attività professionale dei docenti all'interno di ogni istituzione scolastica, come **cambiamento nelle pratiche didattiche e gestionali** grazie alle conoscenze acquisite durante le esperienze di scambio internazionale.

#### Valutazione e monitoraggio

La partecipazione alle attività sarà monitorata durante la loro attuazione e alla conclusione delle stesse tramite i **feedback dei partecipanti**. Si raccoglieranno le **riflessioni e l'autovalutazione**

## Regolamento del Consorzio regionale dell'USR Umbria Erasmus Scuola a.s. 2023/2024

progetto cod. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000148591

dei singoli partecipanti che saranno poi sottoposti a valutazione finale dal gruppo di progetto del consorzio.

### 2. Obiettivo: DIRIGENTI SCOLASTICI

Si intende proporre attività di:

- *job-shadowing*

e/o

- *corsi strutturati*

#### Risultati

I risultati attesi consistono nell'acquisizione di **nuove conoscenze** relative alle modalità di gestione delle scuole visitate, alle **strutture organizzative** e agli **strumenti utilizzati** per la conduzione degli istituti scolastici visitati.

#### Valutazione e monitoraggio

Ai partecipanti verrà chiesto di condurre un **diario di bordo** per la riflessione personale che potrà essere poi la base per **produrre un report** da presentare al proprio staff scolastico e da condividere tra i membri del consorzio.

I report saranno poi oggetto di riflessione comune, a cura del Team di progetto, che produrrà un documento di sintesi utile ai fini della valutazione complessiva del progetto.

### 3. Obiettivo: DOCENTI-DIRIGENTI-ATA

Si intende proporre attività di:

- Formazione in **lingua inglese** in quanto *lingua franca*

e/o

- Sviluppo della **competenza multilinguistica** (eventuali altre lingue comunitarie quali francese, tedesco, spagnolo)

#### Valutazione e monitoraggio

Tramite:

- **feedback** dei partecipanti e dei formatori
- **attestazioni di frequenza** validate in base alla percentuale di presenza del 75% .

La valutazione complessiva sarà effettuata considerando vari indicatori, tra cui il successivo **conseguimento di una certificazione linguistica** corrispondente al livello raggiunto.

## Regolamento del Consorzio regionale dell'USR Umbria Erasmus Scuola a.s. 2023/2024

progetto cod. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000148591

### INDICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Ogni scuola consorziata può partecipare alle mobilità con **n. 3 partecipanti**, ciascuno in rappresentanza delle principali figure di personale scolastico. I nominativi sono individuati autonomamente al proprio interno e poi comunicati al Coordinatore del Consorzio, insieme ad una presentazione del profilo professionale e ai principali dati di curriculum, in particolare le principali esperienze e le competenze linguistiche. E' consigliabile inoltre prevedere un eventuale sostituto per ognuna delle tre figure individuate.

1. Il/la **Dirigente Scolastico** vi partecipa d'obbligo. Tuttavia sarà utile individuare un sostituto/a in caso di emergenze dell'ultimo minuto, che potrà essere il vicario in atto oppure un altro docente da selezionare in seno allo staff dirigenza.

2. Il/la **Docente** destinatario della mobilità è individuato con riguardo alle **tematiche educative** su cui il progetto si focalizza (v. sopra) e alle competenze linguistiche possedute (min. B1 in inglese), nonché altri criteri e/o requisiti interni stabiliti dall'Istituto scolastico stesso.

3. Per il **Personale ATA** può essere individuato il DSGA o altro personale di segreteria, in base ai bisogni formativi e alle priorità della scuola, in primo luogo la formazione linguistica oppure eventuali tematiche specifiche professionalizzanti.