



**ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Prot. n. 866/4.1.p

Terni, 20 Febbraio 2020

Spett.le  
Agenzie di Viaggio

**OGGETTO:** LETTERA DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER LA REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE A TORINO – DURATA TRE GIORNI  
**CIG:** Z552BD7536

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Viste** le linee programmatiche del PTOF per l'a.s. 2019/22 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 19/12/2018;
- Visto** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, , avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” che sostituisce il decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, ed in particolare l'art. 34;
- Visto** il P.A. a.f. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 66 del 18/12/2019;
- Visto** il D.Lgs. n. 50/2016, “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO** che suddetto viaggio di istruzione rientra tra le attività previste dal POF per il corrente a.s.;

Tutto ciò premesso:

**DETERMINA**

di indire una procedura di gara per l'organizzazione e lo svolgimento del viaggio d'istruzione a Torino da svolgersi nei primi quindici giorni di Maggio.

A tal fine si invita codesta agenzia a voler trasmettere la propria offerta a questa Presidenza in busta chiusa e con la dicitura all'esterno “Preventivo Viaggi di Istruzione” **entro le ore 12 del giorno 27/02/2019**, tramite corriere, consegna a mano o a mezzo raccomandata postale . **Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.**

Si allegano alla presente:

- a) Allegato 1 capitolato d'oneri
- b) Allegato 2 bozza dei luoghi da visitare – classi terze scuola secondaria di primo grado
- c) Allegato 3 dichiarazione requisiti economici-finanziari
- d) Allegato 4 dichiarazione sostitutiva cumulativa
- e) Allegato 5 dichiarazione dell'offerta economica
- f) Allegato 6 dichiarazione dell'offerta tecnica
- g) Allegato 7 tabella dei criteri di valutazione dei servizi ed attribuzione dei punteggi per il viaggio di istruzione a.s. 2019/2020.



## ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

### Norme per la partecipazione alla gara

1. Saranno ammesse soltanto le offerte inviate tramite corriere, consegna a mano o a mezzo raccomandata postale e pervenute a questo Istituto **entro le ore ore 12 del giorno 27/02/2019 al seguente indirizzo: Via Liutprando, 28/g – Terni.**

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

2. Le ditte interessate dovranno presentare l'offerta e la documentazione richiesta in una busta sigillata contenente:
  - 2.1 **BUSTA A** sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Documentazione Amministrativa” contenente: Dichiarazione di cui al modello allegato 3) dei requisiti economico –finanziari e dichiarazione di cui al modello allegato 4) dei requisiti tecnico –professionali, firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara eventuali certificazioni di qualità.
  - 2.2 **BUSTA B** sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Offerta economica-Tecnica” contenente: i prezzi dell'offerta, comprensivi di IVA e di ogni genere di spese a carico del gestore. I prezzi non possono essere modificati per la durata del contratto, pena l'automatico recesso dal contratto di fornitura.

**La presentazione dell'offerta dovrà avvenire per mezzo di un unico plico sul quale dovrà essere indicato il mittente e l'indirizzo della scuola.**

3. Vanno inoltre indicati gli estremi della polizza di assicurazione ed i relativi massimali.
4. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.
5. L'apertura delle buste e la comparazione delle offerte sarà effettuata **il giorno 28 Febbraio 2020 alle ore 12.30** presso l'Ufficio di Presidenza in via Liutprando, 28/g – 05100 Terni da una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico che stilerà una graduatoria espressa tramite apposito prospetto comparativo. Sulla base di tale prospetto l'Istituto entro cinque giorni lavorativi comunicherà l'aggiudicazione all'Agenzia di viaggi che avrà ottenuto il punteggio maggiore tramite sito istituzionale, con riserva di accertare la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto medesimo. In seguito il Dirigente Scolastico procederà alla stipula del contratto con l'Agenzia di viaggi aggiudicataria della gara.
6. La gara sarà aggiudicata all'Agenzia di viaggi che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri e i criteri allegati alla presente.  
L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.
7. L'eventuale stesura del contratto sarà subordinata alla verifica di regolarità contributiva (DURC).
8. I rapporti contrattuali derivati dall'affidamento del servizio sono regolati dalle norme contenute nel D.I. n. 129 del 28/08/2018, da Codice dei Contratti pubblici, nonché dal capitolato d'oneri che si allega.
9. Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono forniti esclusivamente per le attività connesse al presente bando.

I fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs.vo n. 196/03 e s.m.i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa carmen Maria Clara Iuliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93



### ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

## ALLEGATO 1

### CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO E AGENZIA DI VIAGGI

- Punto 1. L'Agenzia si impegna a rispettare tutte le norme della direttiva n. 90/314/CEE concernente i viaggi. Le vacanze e i circuiti “tutto compresi” contenute nel D.L. 17 Marzo 1995 n. 111 e la C.M. n. 291 del 14/10/92 e a fornire contestualmente ai preventivi tutte le informazioni richieste dalla direttiva stessa.
- Punto 2. I vettori saranno quelli indicati per ciascun viaggio e nel preventivo va incluso il costo di tutti i servizi richiesti. Si chiede la disponibilità dei vettori nelle ore serali (dopo cena) per eventuali uscite.  
Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, diaria, vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992. **Si precisa che il servizio dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti il servizio stesso, nessuno escluso.**  
Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'amministrazione scolastica ( per tale intendendosi l'istituzione scolastica e il Ministero dell'Istruzione) da qualsiasi pretesa.  
La ditta è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e trasporto di persone e cose.
- Punto 3. Per gli alberghi la categoria prevista deve essere quella richiesta e devono garantire tutte le misure di sicurezza negli ambienti in cui saranno ospitati i minori. Vanno indicati nome, indirizzo, telefono/fax e ubicazione dell'Hotel. **Gli studenti devono essere sistemati in camere a non più di quattro letti e gli insegnanti in camere singole con le gratuità per loro previste.**  
**La sistemazione del gruppo avverrà in un solo albergo.**
- Punto 4. Il personale adibito al servizio è obbligato a tenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti dei minori e dei docenti accompagnatori e comunque tale da escludere qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile ai sensi degli artt. 571 e 572 c.p., ovvero l'uso di linguaggio volgare o altri comportamenti lesivi della dignità dei trasportati.
- Punto 5. L'ubicazione dell'albergo è quella indicata per ciascun viaggio. Vanno in ogni caso evitate indicazioni generiche sul luogo dei pernottamenti e si esclude la possibilità di pernottamenti in residence.
- Punto 6. I preventivi presentati dovranno essere validi fino al 31 Maggio 2020. Eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicati all'atto dell'offerta. Non saranno accettate, in data successiva all'offerta, variazioni di prezzo se non per aumenti dei servizi. Il prezzo non può in ogni caso essere aumentato nei venti giorni che precedono la partenza. La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota dovesse superare il 10%. In tal caso l'Agenzia si



**ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI**

Scuola dell’Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

impegna a restituire, senza nulla pretendere, gli acconti che fossero stati già versati relativamente ai viaggi annullati.

- Punto 7. Le quote di partecipazione saranno precisate in relazione ad un numero minimo e massimo di allievi paganti e in caso di variazione del numero di partecipanti, il costo sarà ricalcolato e comunicato all’Istituto.
- Punto 8. Il totale dovuto sarà versato al rientro del viaggio ed entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell’Agenzia.
- Punto 9. Prima della partenza l’Agenzia rilascerà alla Scuola i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto ecc.). Sui voucher saranno indicati: il nome della Scuola, l’entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. Al rientro in sede della comitiva e comunque, entro e non oltre 5 giorni, la Scuola informerà l’Agenzia di viaggi degli eventuali servizi di cui non si è usufruito.
- Punto 10. In calce ad ogni preventivo l’agenzia potrà fornire tutte le indicazioni che riterrà opportune riguardo ad altri servizi, inclusi nel prezzo o soggetti a supplemento. Riguardo all’offerta di visite guidate, dovrà essere contattato per tempo personale accreditato (guida turistica) presso museo/galleria o i siti di interesse che si intendono visitare e in numero adeguato alla consistenza del gruppo.
- Punto 11. Il rispetto delle condizioni generali del presente capitolato deve essere analiticamente indicato in ciascun preventivo o riassunto in una dichiarazione dalla quale risulti chiaramente che essa si riferisce a tutti i preventivi proposti dall’Agenzia nell’offerta.
- Punto 12. Fermo restando che la Scuola sceglierà l’Agenzia a suo insindacabile giudizio mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, commi 1 e 83, del Codice dei Contratti, verranno escluse dalla fornitura le offerte difformi dal presente capitolato.
- Punto 13. La stipulazione del contratto sarà subordinata alla sottoscrizione di una dichiarazione specifica di conoscenza della clausola, con cui si chiarisce che verrà applicata una decurtazione del 50% sul prezzo finale pattuito se non si rispetteranno i criteri e i requisiti indicati nel bando. Tale decurtazione sarà applicata in caso di gravi adempimenti debitamente documentati a titolo esemplificativo e non esaustivo:  
1) inefficienza dei servizi di trasporto;  
2) mancanza di igiene.
- Punto 14. Modalità di pagamento: sarà versato, al momento che l’Agenzia di viaggio confermerà i servizi prenotati e su presentazione della relativa fattura, un acconto delle quote pari al 25%. Il saldo avverrà nei modi e nei tempi stabiliti fra le parti, su presentazione delle relative fatture, come al punto 9 del presente Capitolato. Tali modalità fanno parte integrante del contratto



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 2**

**VIAGGIO D' ISTRUZIONE TORINO**

**Scuola Secondaria I grado "BRIN" "Alterocca" e "Stroncone" Classi terze**

**Alunni partecipanti 118 circa (di cui n. 8 alunni H) + n. 12 accompagnatori + un docente per ogni alunno H**

**LUOGHI DA VISITARE**

1. Visita al centro storico di Torino
2. Reggia di Venaria
3. Museo del Cinema
4. Museo egizio
- 5.

Altri luoghi da visitare se consentito dai tempi previsti:

1. Superga
2. Palazzina di caccia di Stupinigi
3. Palazzo di Carignano.

Tutte le visite con guida

Ipotesi di pranzi al Ristorante

Hotel in centro

Ristorante con possibilità di pasto per celiaci, mussulmani e buddisti

**Tutte le prenotazioni comprese le guide turistiche devono essere fatte dall'agenzia.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**  
Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 3 (da redigersi su carta intestata della ditta)**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in relazione al bando pubblicato dalla Vostra Istituzione Scolastica in data \_\_\_/\_\_\_/2020, con la presente formalizza, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente, la propria migliore offerta per la fornitura di servizi relativi all'organizzazione dei viaggi di istruzione previsti per l'anno 2019/2020, relativamente alle classi III della scuola secondaria di primo grado

**DICHIARA**

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori. A tal fine riporta quanto segue:
  - Contratto collettivo applicato
  - Dimensione Aziendale (numero dipendenti)
- di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;
- che, in casi di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto, se non previa autorizzazione di codesta istituzione scolastica;
- di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.;
- che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
- di non richiedere alcun onere per i tardati pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta Istituzione Scolastica;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate nel Bando. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n 602;
- di assicurare la fornitura del servizio richiesto da codesta Istituzione Scolastica entro e non oltre il termine inderogabile indicato nel bando;



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo.

Allega alla presente:

- Offerta tecnico-economica contenente tutti i servizi offerti e i relativi costi, comprensivi di ogni onere ed IVA, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante (allegati 5-6);
- Autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo:  
Copia autentica dell'autorizzazione  Autodichiarazione
- Iscrizione alla C.C.I.A.A.:  
Copia autentica del certificato   
Autodichiarazione
- Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato 5)
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.
- Altra documentazione (specificare)

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**TIMBRO E FIRMA**  
del Legale Rappresentante

Il/La sottoscritt\_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Leg.vo n. 196/2003 e successive modificazioni.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 4 (da redigersi su carta intestata della ditta)**

Al Dirigente Scolastico

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA**

(resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rappresentante legale della

\_\_\_\_\_ con sede in

\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_,

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 D.P.R. 445/2000), in relazione alla partecipazione alla gara

**D I C H I A R A**

- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'esercizio delle attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- di essere in possesso di autorizzazione regionale per l'esercizio delle attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'Art. 11 commi 2 - 3 del D. Leg.vo 24/07/1992, n. 358, e dell'Art. 38 del D. Leg.vo 16312/04/2006, n. 163;
- di essere costituiti da almeno 3 anni;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'Art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602, così come regolamentato dal DM. 18/1/2008 n. 40, per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;





**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 09/04/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Timbro e firma del dichiarante**

\_\_\_\_\_

---

La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art. 37 D.P.R. 445/2000



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 5**

**Al Dirigente Scolastico  
I.C. "B. Brin"**

**DICHIARAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**PER IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Nella sua qualità di (Titolare, Legale Rappresentante, Procuratore, Altro) \_\_\_\_\_

Dell'impresa:

Denominazione e Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Numero di Telefono \_\_\_\_\_

Numero di Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

Presenta la seguente offerta economica:

	Da 70 a 85 alunni 1 accompagnatore ogni 10 alunni + i docenti per gli alunni h da considerare a parte	Da 85 a 95 alunni 1 accompagnatore ogni 10 alunni + i docenti per gli alunni h da considerare a parte	Da 95 a 118 alunni 1 accompagnatore ogni 10 alunni + i docenti per gli alunni h da considerare a parte
prezzo unitario, espresso in cifre e in lettere, IVA inclusa			

N.B. compilare l'offerta per ogni gruppo studenti.

DATA .....

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

.....



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 6**

**Al Dirigente Scolastico**

**TABELLA DELL'OFFERTA TECNICA**

**PER IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Nella sua qualità di (Titolare, Legale Rappresentante, Procuratore, Altro) \_\_\_\_\_

Dell'impresa:

Denominazione e Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Numero di Telefono \_\_\_\_\_

Numero di Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

Caratteristiche		Indicatori	Compilazione a cura dell'Agenzia	Compilazione a cura della scuola
Mezzi di Trasporto <b>max. 15 punti</b>	Pullman	A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo	Si/No – Se SI specificare il tipo di servizio	
		A disposizione in orario notturno non incluso nel prezzo	Si/No – Se si specificare il tipo di servizio	
		Anno di immatricolazione	Dal 1 gennaio 2015 Antecedente tale data	
Albergo <b>max. 15 punti</b>	Categoria (6 punti)	***Sup (3 stelle Sup)	Segnare con una X	
		*** (3 stelle)	Segnare con una X	
	Camere Alunni (4 punti)	Camere 4 letti	Segnare con una X	
		Camere doppie, triple	Segnare con una X	
	Ubicazione	Centrale-Posizione	Si/No	

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: [tric81300l@istruzione.it](mailto:tric81300l@istruzione.it) – Sito Internet: [www.istitutocomprensivobrin.gov](http://www.istitutocomprensivobrin.gov)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

	(4 punti)	strategica rispetto alle città da visitare			
		Semi centrale	Si/No		
		Periferica	Si/No		
	Deposito Cauzionale (1 punto)	Non richiesto	Segnare con una X		
Da pagare in loco		Specificare l'importo			
Trattamento Ristorazione <b>max. 15 punti</b>	Colazione (6 punti)	Continental/Internazionale	Specificare cosa		
		Italiana	include la colazione		
	Cena (8 punti)	Cena self-service	Si/No		
		Servizio ai tavoli	Si/No		
Bevande (1 punto)	Bevande incluse nel prezzo	Specificare: l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria			
Assicurazioni Affidabilità ed altri servizi <b>max. 15 punti</b>	Assicurazione RC (3 punti)	Massimale inferiore a 3 mld	Specificare l'importo		
		Massimale superiore a 3 mld	Specificare l'importo		
	Assicurazione Medica (3 punti)	Compresa nel prezzo	Si/No		
		Da pagare a parte	Se SI specificare l'importo		
	Assicurazione bagagli (3 punti)	Compresa nel prezzo	Si/No		
		Da pagare a parte	Se SI specificare l'importo		
	Assicurazione contro annullamento del viaggio senza franchigia (3 punti)	Compresa nel prezzo	Si/No		
Da pagare a parte		Se SI specificare l'importo			
Servizi aggiuntivi al programma (3 punti)	Compresa nel prezzo	SI/NO			
		Se SI specificare il servizio			



**ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI**  
 Scuola dell’Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
 Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
 Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**ALLEGATO 7 - TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER IL VIAGGIO DI ISTRUZIONE A \_\_\_\_\_**

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti dall’offerta economica e da quella tecnica.

- OFFERTA ECONOMICA (max 40 punti):** Modalità di attribuzione dei punteggi: al prezzo più basso relativo all’effettivo numero dei partecipanti.
- OFFERTA TECNICA (max 60 punti) secondo la tabella che segue.**

Caratteristiche		Indicatori	Compilazione a cura dell’Agenzia	Compilazione a cura della scuola **
Mezzi di Trasporto <b>max. 15 punti</b>	Pullman	A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo	Si/No – Se SI specificare il tipo di servizio	10 punti
		A disposizione in orario notturno non incluso nel prezzo	Si/No – Se si specificare il tipo di servizio	4 punti
		Anno di immatricolazione	SI/NO	Dal 1.1..2014 punti 5 Antecedente tale data punti 3
Albergo <b>max. 15 punti</b>	Categoria	***Sup (3 stelle Sup)	Segnare con una X	6 punti
		*** (3 stelle)	Segnare con una X	4 punti
	Camere Alunni	Camere 4 letti	Segnare con una X	2 punti
		Camere doppie, triple	SI/NO	4 punti
	Ubicazione	Centrale-Posizione strategica rispetto alle città da visitare	Si/No	4 punti
		Semi centrale	Si/No	3 punti
		Periferica	Si/No	1 punti
Deposito Cauzionale	Non richiesto	Segnare con una X	1 punti	



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

		Da pagare in loco	Specificare l'importo	0 punti
Trattamento Ristorazione <b>Max 15 Punti</b>	Colazione	Continental/Internazionale	Specificare cosa include la colazione	6 punti
		Italiana		4 punti
	Cena	Cena self-service	Si/No	7 punti
		Servizio ai tavoli	Si/No	8 punti
		Bevande incluse nel prezzo	Specificare: l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria	1 punto
Assicurazioni Affidabilità ed altri servizi <b>max. 15 punti</b>	Assicurazione RC	Massimale inferiore a 3 mld	Specificare l'importo	1 punti
		Massimale superiore a 3mld	Specificare l'importo	3 punti
	Assicurazione Medica	Compresa nel prezzo	Si/No	3punti
		Da pagare a parte	Si/No Se SI specificare l'importo	1 punti
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo	Si/No	3punti
		Da pagare a parte	Si/No Se SI specificare l'importo	1 punti
	Assicurazione contro annullamento del viaggio senza franchigia	Compresa nel prezzo	Si/No	3punti
		Da pagare a parte	Si/No Se SI specificare l'importo	1 punti



**ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI**

Scuola dell’Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Assicurazioni Affidabilità ed altri servizi <b>max. 15 punti</b>	Servizi aggiuntivi al programma	Compresa nel prezzo	Si/No	3
		Da pagare a parte	Se SI specificare l’importo	1