



## ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone



Prot. n. 7907/2022

Terni, 28/10/2022

All'Albo on line  
Al sito istituzionale  
Al DSGA Satta Mirella

**Oggetto:** Incarico D.S.G.A. per la gestione organizzativa e amministrativa/contabile per la realizzazione del progetto 13.1.3A-FESR PON-UM-2022-47– “EDUGREEN: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – azione 13.1.3 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” sotto azione 13.1.3A Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo– Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica.

CIG **ZBC376AB07** CUP **H49J22000260006** Codice progetto **13.1.3A-FESR PON-UM-2022-47**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da **CARMEN MARIA CLARA IULIANO**

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007907 - 28/10/2022 - IV.2 - U



## ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone



**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. n. 207/2010;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. n. AOODGEFID 1588 del 13.01.2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

**VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale e per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 31 marzo 2022, n. 10, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

Firmato digitalmente da CARMEN MARIA CLARA IULIANO

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007907 - 28/10/2022 - IV.2 - U



## ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone



**VISTO** il Decreto direttoriale n. 10 del 31 marzo 2022 con il quale sono approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021, “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”, per la realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

**VISTA** la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOOGABMI – 0035942 del 24.05.2022;

**VISTO** il decreto di formale assunzione al bilancio dell'importo di € 25.000,00;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione del PON FESR di cui sopra è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

**VISTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione amministrativa-contabile, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

Tutto quanto sopra premesso, considerato e parte integrante del presente decreto e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### INCARICA

Il Direttore SGA Satta Mirella, in servizio presso questa istituzione scolastica, quale responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”, Codice identificativo progetto 13.1.3A-FESR-PON-UM-2022-47.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alle voci di costo “Spese organizzative e gestionali” previste nell'articolazione dei costi PON FESR.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da registro firme (time sheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Firmato digitalmente da CARMEN MARIA CLARA IULIANO



## ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone



### Compensi

Il compenso totale massimo spettante è pari ad € 407,00 Lordo dipendente, ossia € 540,08 Lordo stato, stabilito in € 18,50 orario lordo dipendente, ossia € 24,55 lordo stato, come da importo tabellare orario previsto dal CCNL per un massimo di 22 ore da svolgersi al di fuori del normale orario di servizio; L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico

### Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 e 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Carmen Maria Clara Iuliano.

### Disposizioni Finali

Ai sensi della vigente normativa l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Copia del presente avviso è pubblicata all'Albo dell'Istituto, nell'Amministrazione trasparente e nella sezione PON del sito istituzionale [www.icbrin.edu.it](http://www.icbrin.edu.it).

Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007907 - 28/10/2022 - IV.2 - U