

**ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI**

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Prot. n. (vedi segnatura)

Sito web

Amministrazione Trasparente  
dell'I.C. "B.Brin"**Oggetto: determina di avvio per l'acquisizione di servizi di manutenzione informatica****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la normativa vigente in materia di contratti pubblici e, in particolare, il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento alle disposizioni in materia di affidamenti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria;
- VISTO** il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale acquisizione di lavori, servizi e forniture e regolamento interno di gestione del fondo economale per le minute spese delibera n. 230 seduta del consiglio di istituto dell'11/11/2024;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il PTOF d'istituto per il triennio 2025/2028;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n.256 nella seduta del Consiglio di Istituto del 10/02/2025;
- CONSIDERATO** che il corretto funzionamento delle attività didattiche, amministrative e gestionali dell'Istituto è strettamente connesso alla disponibilità di adeguati servizi informatici, idonei a garantire continuità operativa, sicurezza dei dati e aggiornamento tecnologico;
- PRESO ATTO** dell'esigenza di garantire la sicurezza informatica dell'Istituto, con particolare riferimento alla protezione da malware, virus e altre minacce digitali, al fine di tutelare la riservatezza,

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: [tric813001@istruzione.it](mailto:tric813001@istruzione.it) — Sito Internet: [www.istitutocomprehensivobrin.gov](http://www.istitutocomprehensivobrin.gov)**Firmato digitalmente da USAI LINDA**

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007657 - 20/09/2025 - II.5 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO “B.BRIN” – TERNI**

Scuola dell’Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

l’integrità e disponibilità dei dati (didattici, amministrativi e personali);

**RILEVATO**

che il servizio antivirus attualmente in uso è inadeguato o non copre tutte le postazioni necessarie;

**ACCERTATA**

la disponibilità delle risorse finanziarie allocate sul Programma Annuale, E.F. 2025, in corrispondenza del pertinente aggregato di spesa, che consentono la copertura dell’intervento;

**RITENUTO**

pertanto, necessario ed urgente procedere all’avvio della procedura per l'affidamento di servizi informatici, al fine di garantire tempestivamente l’efficienza del sistema scuola;

**DETERMINA**

- 1) **Di avviare la procedura di acquisizione** del servizio antivirus per tutti i sistemi e dispositivi informatici dell’istituto, comprensivo di licenze, aggiornamenti, assistenza tecnica e monitoraggio continuo con un unico operatore economico.
- 2) Di nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona del dirigente scolastico Dott.ssa Linda Usai, con i compiti di cui all’art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
- 3) Di stabilire i requisiti tecnici minimi per il servizio, tra i quali:
  - protezione antivirus in tempo reale per tutti gli endpoint (PC, server, dispositivi mobili aziendali);
  - aggiornamenti automatici e gestione delle definizioni virus;
  - servizio di scansione programmata e on-demand;
  - assistenza tecnica e supporto per la risoluzione incidenti;
  - monitoraggio e reportistica periodica dell’efficacia del servizio.
- 4) Di demandare al DSGA tutti gli adempimenti connessi alla richiesta di preventivi, alla valutazione delle offerte e alla predisposizione della proposta di aggiudicazione.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” dell’Istituto, ai sensi della normativa vigente.

La presente determina è depositata agli atti e pubblicata all’Albo on line e nella sez. Amministrazione Trasparente del sito: <https://icbrin.edu.it/>

Terni, 20 settembre 2025

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

(dott.ssa Linda Usai)

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.lgs 82/2005 s.m.i e norme connesse*