



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Prot. n. (vedi segnatura)

All'Albo on line

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Alla Sezione PNRR del sito web

Alla DSGA

dell'I.C. "B. Brin"

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

PIANO ESTATE 2025/2026

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-137

CUP: H54D25005080007

Titolo: Fuori orario, dentro le idee Spazi di scuola per crescere, scoprire, creare

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>

Firmato digitalmente da USAI LINDA

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009319 - 03/11/2025 - VII.6 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 248 del 18/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 249 del 18/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 256 del 10/2/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** l'avviso pubblico Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus*;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente;
- VISTA** la determina prot.n. 9317 del 3/11/2025 di avvio della procedura di selezione;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA/ESTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

N.	Titolo Modulo	Date di svolgimento e orario	Figure richieste		n° ore
1	M.A.T.E. Matematica, Attività, Tecniche, Esperienze- classe II	Calendario delle lezioni: 17/12/2025 7, 14, 21/01/2026 11, 18, 25/02/2026 25/03/2026	1 Esperto	1 Tutor	30

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

		1/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 19/11/2025 28/01/2026 4/03/2026 22/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 sede Plesso Brin Via Liutprando 28/g			
2	Step by Step – English for Everyone classe III	Calendario delle lezioni: 17/12/2025 7, 14, 21/01/2026 11, 18, 25/02/2026 25/03/2026 1/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 19/11/2025 28/01/2026 4/03/2026 22/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 sede Plesso Brin Via Liutprando 28/g	1 Esperto	1 Tutor	30
3	"Parole in movimento – Comunicare per crescere - classe II	Calendario delle lezioni: 28/11/2025 19/12/2025 9, 16, 23/01/2026 6, 13, 20, 27/02/2026 6, 27/03/2026 10/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 14/11/2025 24/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G	1 Esperto	1 Tutor	30
4	Step by Step – English for Everyone - classe II	Calendario delle lezioni: 1, 15/12/2025 12, 19, 26/01/2026 9, 16, 23/02/2026	1 Esperto	1 Tutor	30

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009319 - 03/11/2025 - VII.6 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

		2, 9, 23, 30/03/2026 20, 27/04/2026 4, 11/05/2026 dalle 14:30 alle 16:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G			
5	M.A.T.E. Matematica, Attività, Tecniche, Esperienze classe I	Calendario delle lezioni: 1, 15/12/2025 12, 19, 26/01/2026 9, 16, 23/02/2026 2, 9, 23, 30/03/2026 20, 27/04/2026 4, 11/05/2026 dalle 14:30 alle 16:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G	1 Esperto	1 Tutor	30
6	Step by Step – English for Everyone - classe I	Calendario delle lezioni: 28/11/2025 19/12/2025 9, 16, 23/01/2026 6, 13, 20, 27/02/2026 6, 27/03/2026 10/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 14/11/2025 24/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G	1 Esperto	1 Tutor	30
7	"Parole in movimento – Comunicare per crescere" - classe III	Calendario delle lezioni: 1, 15/12/2025 12, 19, 26/01/2026 9, 16, 23/02/2026 2, 9, 23, 30/03/2026 20, 27/04/2026 4, 11/05/2026 dalle 14:30 alle 16:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G	1 Esperto	1 Tutor	30

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009319 - 03/11/2025 - VII.6 - U

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>

Firmato digitalmente da USAI LINDA



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

8	M.A.T.E. Matematica, Attività, Tecniche, Esperienze - classe III	Calendario delle lezioni: 28/11/2025 19/12/2025 9, 16, 23/01/2026 6, 13, 20, 27/02/2026 6, 27/03/2026 10/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 14/11/2025 24/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 Sede Plesso Brin via Liutprando 28/G	1 Esperto	1 Tutor	30
9	"Parole in movimento – Comunicare per crescere" classe I	Calendario delle lezioni: 17/12/2025 7, 14, 21/01/2026 11, 18, 25/02/2026 25/03/2026 1/04/2026 dalle 14:30 alle 16:30 19/11/2025 28/01/2026 4/03/2026 22/04/2026 dalle 14:30 alle 17:30 sede Plesso Brin Via Liutprando 28/g	1 Esperto	1 Tutor	30

Art. 2 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **Modello A** e debitamente firmate in calce, dovranno essere corredate **dall'allegato B (autovalutazione dei titoli), dal curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo — entrambi firmati — nonché da una **copia di un documento di identità in corso di validità**.

Le domande dovranno pervenire alla Segreteria amministrativa dell'Istituto, a mano, tramite posta elettronica ordinaria (PEO) tric81300l@istruzione.it o posta elettronica certificata (PEC) tric81300l@pec.istruzione.it, **entro e non oltre il giorno 10 novembre 2025**.

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

L'oggetto della e-mail dovrà riportare la dicitura: "Istanza PN Piano Estate – *Cognome Nome*".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 - Cause di esclusione:

saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto o trasmessa con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta la candidatura, la relativa preferenza.

In caso di mancata o incerta indicazione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico, tenuto conto degli esiti della valutazione effettuata dalla commissione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla commissione di valutazione appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Verranno costituite graduatorie separate per ciascuno dei profili professionali oggetto del presente avviso.

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Avrà priorità assoluta la graduatoria interna dell'Istituto. Successivamente, saranno esaminate, nell'ordine, le candidature presentate in regime di collaborazione plurima, che, in caso di assegnazione, saranno contrattualizzate ai sensi dell'art. 35 del CCNL vigente.

Solo in assenza o in caso di numero insufficiente di candidature valide e ammesse nelle precedenti graduatorie, si procederà all'esame delle istanze presentate per l'affidamento di incarico in regime di lavoro autonomo o di prestazione occasionale.

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico secondo i bisogni che si determineranno.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 - Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso.*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.*

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555

e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi.*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento.*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta.*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 9 - Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

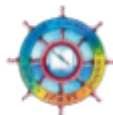
PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 10 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Sede Centrale: Via Liutprando 28/g –Terni- Tel. 0744-273933 Fax 0744-285278 C.F.: 80004150555
e-mail: tric81300l@istruzione.it – Sito Internet: <https://icbrin.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" - TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Linda Usai.

Art.12 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul [Sito della scuola](#) e ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Terni, 3 novembre 2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(dott.ssa Linda Usai)

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs 82/2005 s.m.i e norme connesse*