



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "B. BRIN" - TERNI  
Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori  
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori  
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Prot. 2239  
del 03.03.2022

**Agli atti**  
**Al sito web**  
**Alla Piattaforma Pon**  
**Al prof. BATTISTELLI LUCA**

**OGGETTO: lettera di incarico per figura professionale "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**C.U.P.: H49J21011630006**

**C.N.P.: 13.1.1A-FESR PON-UM-2022-2**

**PREMESSO** che L'Istituto Comprensivo B. Brin di Terni è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

*Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**PRESO ATTO** che per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne e solo in mancanza di figure interne ci si può rivolgere a figure esterne;

**VISTO** l'avviso per la selezione per le figure di **esperto progettista** esterno prot. n°140 del 07/02/2022 per l'Avviso Pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

**VISTA** la graduatoria definitiva di valutazione istanze prot. n. 2220 del 03.03.2022;

**RITENUTE** le competenze possedute dal prof. BATTISTELLI LUCA deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**VISTA** l'autorizzazione prot. n. 2214 del 03.03.2022, da parte del Dirigente Scolastico della scuola di titolarità del prof. BATTISTELLI LUCA, a svolgere l'incarico in oggetto;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal prof. BATTISTELLI LUCA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n° 2221 del 03.03.2022;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**INDIVIDUA E NOMINA LA SV IN QUALITA' DI PROGETTISTA**

Cognome e Nome	BATTISTELLI LUCA
Qualifica	DOCENTE
Ruolo	PROGETTISTA
Amministrazione di appartenenza	ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA

## **Art. 1 –Oggetto:**

La prestazione professionale oggetto del presente contratto viene resa dal prof. Luca BATTISTELLI nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione dell'attività con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi, oltre a quanto eventualmente stabilito nel successivo art. 2;

Si precisa che il Progettista deve operare in sinergia con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA ed il Collaudatore e si deve impegnare ad effettuare un sopralluogo delle sedi e delle strutture annesse, per procedere alla predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal progetto indicato in oggetto.

## **Art. 2 - Obblighi del progettista:**

- a) Provvedere all'analisi dei bisogni dell'istituzione scolastica e alla effettuazione dei sopralluoghi in tutti i plessi scolastici in cui sono previsti i lavori di ampliamento e messa in efficienza;
- b) Provvedere alla progettazione degli interventi e alla predisposizione del capitolato tecnico per la realizzazione delle reti cablate o wireless di supporto alle attività didattiche ed amministrative;
- c) Provvedere alla redazione di un piano di continuità operativa e di disaster recovery che riguarda lo svolgimento di tutte le attività didattiche ed amministrative svolte dall'amministrazione con strumenti informatici. Il piano, per quanto possibile, dovrà trovare attuazione all'interno del progetto finanziato con i fondi PON o in ulteriori interventi che la scuola potrà programmare in futuro in autonomia;
- d) Provvedere all'individuazione delle misure minime di sicurezza da adottare per il rispetto delle disposizioni AgID sui sistemi informatici delle pubbliche amministrazioni, tenendo presente lo specifico contesto scolastico. Le misure minime di sicurezza individuate nel piano dovranno, per quanto possibile, essere adottate all'interno del progetto finanziato con i fondi PON o in ulteriori interventi che la scuola potrà programmare in futuro in autonomia;
- e) collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- f) verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
- g) coadiuvare il DS/DSGA nella registrazione nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON delle matrici degli acquisti e delle eventuali necessarie modifiche;
- h) coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- i) redigere i verbali relativi alla sua attività.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere svolte personalmente ed in presenza dal progettista senza possibilità di delega delle attività.

## **Art. 3 - Durata dell'incarico:**

Le prestazioni in oggetto cominciano con la stipula del presente incarico e terminano in seguito al completo assolvimento dei compiti specificati all'Articolo 2.

– L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato, a mezzo di comunicazione PEC, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli 1 e 2.

## **Art. 4 – Corrispettivo e modalità di pagamento:**

– Il compenso è di 70,00 (SETTANTA/00) euro/ora onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale per un impegno fino ad un max di ore 57;

–Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità;

–Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;

–Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate;

–Il pagamento verrà effettuato sul CC indicato dal Contraente a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.

**Art. 5 - Responsabilità verso terzi:**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per impegni assunti dal Progettista nei confronti di terzi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico;

**Articolo 6 - Trattamento dati:**

– Ai sensi D. Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo sul trattamento dei dati UE/2016/679, il progettista dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici;

– Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dal D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679, ivi comprese quelle relative ai nominativi del Responsabile e del Titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato;

– Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Progettista è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi delle citate norme.

***Per Accettazione***

Prof. Luca BATTISTELLI

***Il Dirigente Scolastico***

Carmen Maria Clara IULIANO