



Prot. n. (vedi segnatrice)

Alla sezione Amministrazione Trasparente
Alla DSGA
dell'I.C. "B. Brin"

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto di una scheda di espansione PostScript per il collegamento della stampante in uso all'hardware Apple Mac in dotazione alla Dirigente Scolastica.

CIG: BC1D8951CD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136, recante unicamente "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia antimafia" e successive modifiche, con particolare riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATA la necessità urgente e manifesta di procedere all'adeguamento tecnologico della stampante d'ufficio per consentirne la piena compatibilità e funzionalità con il computer Apple Mac in dotazione alla Dirigente Scolastica;

ACCERTATO che per garantire tale collegamento e la corretta elaborazione dei flussi di stampa è indispensabile l'acquisto di una scheda di espansione PostScript;

VERIFICATO che l'Istituto ha attivo un contratto di noleggio e manutenzione per le apparecchiature di copiatura e stampa con la ditta Copygest S.r.l. con sede in Terni;

VALUTATA l'elevata efficienza, serietà e affidabilità costantemente dimostrata dalla suddetta ditta nello svolgimento dei servizi già in essere presso questo Istituto, nonché la convenienza tecnica ed economica di affidare l'integrazione hardware allo stesso soggetto che gestisce il parco macchine;

PRESO ATTO che, ai sensi della normativa vigente e in virtù delle competenze professionali e del ruolo ricoperto, la scrivente Dirigente Scolastica è idonea a ricoprire le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la presente procedura;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui fondi del bilancio d'Istituto;



DETERMINA

DI NOMINARE, per le motivazioni espresse in premessa, la Dirigente Scolastica Linda Usai quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la procedura in oggetto.

DI AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, l'acquisto della scheda PostScript alla ditta Copygest S.r.l. di Terni, per un importo complessivo pari a € 100,00 (IVA esclusa).

DI ASSUMERE l'impegno di spesa sul pertinente capitolo del Programma Annuale A1.2 (Spese di funzionamento sede Centrale).

DI SUBORDINARE il pagamento alla regolare esecuzione della fornitura, previa verifica della piena funzionalità del collegamento tra il computer Apple Mac e la stampante.

DI DISPORRE che il pagamento avverrà nel pieno rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta e con l'indicazione obbligatoria del codice CIG: **BC1D8951CD**.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi della normativa vigente.

Terni, 20 giugno 2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(dott.ssa Linda Usai)

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs 82/2005 s.m.i e norme connesse*

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007040 - 20/06/2026 - II.5 - U