



Prot. n. (Vedi segnatura)

Alla Sezione Amministrazione  
trasparente  
All'Albo on line  
Alla DSGA  
Agli Atti  
dell'I.C. "Benedetto Brin"

**Oggetto:** Rinnovo Licenza d'Uso del Software "Nuvola Rilevazione Presenze" – Periodo 01/09/2026 - 31/08/2027

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

**CONSTATATA** la necessità di garantire la continuità del servizio di gestione e rilevazione delle presenze del personale scolastico tramite il software gestionale "Nuvola", in uso presso questa Istituzione Scolastica da diversi anni con molteplici tipologie di abbonamento attive;

**CONSIDERATO** che il servizio in oggetto scadrà il 31/08/2026 e che si rende necessario procedere al rinnovo del modulo "Nuvola Rilevazione Presenze" per il periodo dal 01/09/2026 al 31/08/2027;

**VALUTATO** che per ragioni di continuità didattico-amministrativa, interoperabilità con i sistemi già in uso e standardizzazione tecnologica, l'operatore economico Madisoft S.p.A. (proprietario del software Nuvola) risulta l'unico fornitore idoneo a garantire il rinnovo del servizio senza interruzioni o costi aggiuntivi di migrazione dati;

**VISTO** l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e ritenuto che il Dirigente Scolastico sia pienamente idoneo a ricoprire il ruolo di R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) per la procedura in oggetto;

**PRESO ATTO** che l'importo della fornitura ammonta a € 330,00 (trecentotrenta/00) oltre IVA di legge;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sulle schede del Programma Annuale 2026;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

**RILEVATO** che si procederà all'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta o Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che il codice CIG (Codice Identificativo Gara) verrà generato tempestivamente a sistema subito dopo l'invio dell'ordine;

### DETERMINA

#### Art. 1 - Oggetto e Finalità

Di avviare la procedura per il rinnovo dell'abbonamento al software "Nuvola Rilevazione Presenze" per il periodo dal 01/09/2026 al 31/08/2027, al fine di garantire la continuità dei servizi amministrativi della scuola.

#### Art. 2 - Operatore Economico e Modalità di Affidamento

Di affidare il servizio alla società Madisoft S.p.A. mediante acquisto sul mercato telematico MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), trattandosi di rinnovo di un applicativo già in uso e inserito in un ecosistema di abbonamenti multipli con il medesimo fornitore.

#### Art. 3 - Importo e Copertura Finanziaria

Di impegnare la somma complessiva di € 330,00 + IVA sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026.

#### Art. 4 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dirigente Scolastica, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, ritenuta idonea sotto il profilo professionale e delle competenze per l'esecuzione del contratto in oggetto.

#### Art. 5 - Tracciabilità dei Flussi Finanziari e CIG

Il presente ordine è strettamente soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010. Il codice CIG verrà generato tramite la piattaforma certificata MePA/ANAC contestualmente o immediatamente dopo l'invio formale dell'ordine e verrà recepito in tutti i successivi atti di pagamento.

#### Art. 6 - Pubblicazione

La presente determina viene pubblicata nell'albo online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente.

Terni, 29/06/2026

#### Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Linda Usai

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)