

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I.C. TERNI "B.BRIN" di TERNI, l'anno 2026 il giorno 14, del mese di maggio, alle ore 13:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 14 provincia di TERNI.

La riunione si svolge presso la sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CLAUDIA	CECCHETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARIA	IUSO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Verifica effettuata con la collaborazione della DSGA Dott. Satta Mirella e alla presenza della DS Dott. Usai Linda e dell'assistente amministrativo Camilluzzi Luana.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
4. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
5. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
6. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

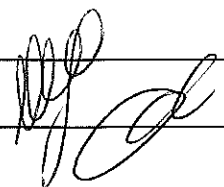
1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate



2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	7	7	139		136	136	8	19,43

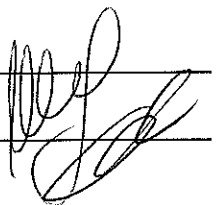
Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2		2	35		33		33	2	2	16,50
Seconde		2		2	34		34		34	4	0	17,00
Terze		3		3	46		47		47	8	-1	15,67
Quarte		2		2	40		41		41	3	-1	20,50
Quinte		3		3	60		59		59	2	1	19,67
Pluriclassi		1		1	18			18	18		0	18,00
Totale	0	13	0	13	233	0	214	18	232	19	1	17,85
Prime		5	1	6	125		110	18	128	9	-3	21,33
Seconde		6	1	7	108		95	13	108	10	0	15,43

Terze		5		5	131		130		130	11	1	26,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	16	2	18	364	0	335	31	366	30	-2	20,33

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005451 - 15/05/2026 - I.5 - E

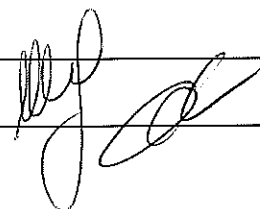


Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	59
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	28
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	115
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	25

TRIC81300L - AD7D3F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005451 - 15/05/2026 - I.5 - E



Conto Finanziario (Mod. H)

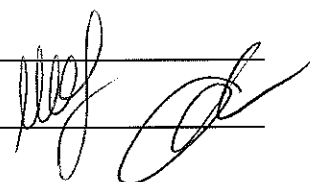
In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 430.000,62		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 51.939,00	€ 51.939,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 94.814,48	€ 94.814,48	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 18.703,85	€ 18.703,85	1,00
06-Contributi da privati	€ 71.500,00	€ 71.500,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 810,92	€ 810,92	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,06	€ 0,06	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 667.768,93	€ 237.768,31	
Disavanzo di competenza		€ 7.851,51	
Totale a pareggio		€ 245.619,82	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 319.538,32	€ 176.331,71	0,56
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 50.142,05	€ 40.379,66	0,81
A02-Funzionamento amministrativo	€ 500,00	€ 0,00	0,00
A03-Didattica	€ 206.476,08	€ 77.534,58	0,38
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 52.808,72	€ 49.668,58	0,95
A06-Attività di orientamento	€ 9.611,47	€ 8.748,89	0,92
Progetti	€ 291.262,90	€ 69.288,11	0,24
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 138.947,83	€ 35.743,64	0,26
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 17.798,91	€ 7.350,02	0,42
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.604,00	€ 3.604,00	1,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 130.912,16	€ 22.590,45	0,18
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00



G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 227,99	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 611.029,21	€ 245.619,82	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 56.739,72		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 245.619,82	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 7.851,51.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 41,00% di quelle programmate.

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2025 è stata effettuata correttamente. A chiusura dell'esercizio 2025 il reintegro è stato effettuato con Reversale n. 94 del 17/12/2025.

Il Programma Annuale 2025 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto il 12/02/2025 con delibera n. 256. L'Istituto ha effettuato variazioni per un importo pari ad € 161.176,32 che sommate alle previsioni iniziali di € 506.592,61 danno un totale di € 667.768,93 che concorda con il modello H del conto consuntivo in esame.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 310.395,76	€ 87.210,04	€ 223.185,72	€ 119.602,25	€ 0,00	€ 342.787,97

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 5.559,82	€ 0,00	€ 5.559,82	€ 0,00	€ 4.392,00	€ 1.167,82

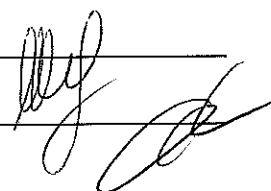
Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 42.387,60 e pagati residui passivi per euro 0.

La variazione in diminuzione di € 4.392,00 si riferisce a dei residui passivi relativi dell'anno 2022. Si prende visione del provvedimento di radiazione del n. 11.400 del 29/12/2025.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 743.445,88. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 204.051,11	€ 112.853,66	€ 316.904,77
Totale Disponibilità	€ 435.560,44	-€ 7.851,51	€ 427.708,93
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 639.611,55	€ 105.002,15	€ 744.613,70



PASSIVO			
Totale debiti	€ 5.559,82	-€ 4.392,00	€ 1.167,82
Consistenza Patrimoniale	€ 634.051,73	€ 109.394,15	€ 743.445,88
Totale Passivo	€ 639.611,55	€ 105.002,15	€ 744.613,70

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 125.164,68
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 87.210,04	€ 118.166,06	€ 205.376,10	
Pagamenti	€ 0,00	€ 245.619,82	€ 245.619,82	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 84.920,96
Residui Attivi	€ 223.185,72	€ 119.602,25		€ 342.787,97
Residui Passivi	€ 1.167,82	€ 0,00		€ 1.167,82
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 426.541,11

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 84.920,96 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 84.920,96 non concorda con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) pari ad € 84.755,86 per un importo pari ad € 165,50 dovuto a sospesi dal n.994 al n.999 non registrati dalla Banca d'Italia.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 8.674,2 0	€ 4.348,2 0	€ 27.229, 00	€ 0,00	€ 128,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.142, 05	€ 40.379, 66	80,54%
A02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	0,00%

A03	€ 0,00	€ 1.390,80	€ 10.264,00	€ 65.879,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 206.476,08	€ 77.534,58	37,56%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.668,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.808,72	€ 49.668,58	94,06%
A06	€ 7.859,51	€ 889,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.611,47	€ 8.748,89	91,03%
P01	€ 35.743,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 138.947,83	€ 35.743,64	25,73%
P02	€ 7.350,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.798,91	€ 7.350,02	41,30%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.604,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.604,00	€ 3.604,00	100,00%
P04	€ 22.590,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 130.912,16	€ 22.590,45	17,26%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 82.217,82	€ 6.628,38	€ 90.765,58	€ 65.879,78	€ 128,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 610.801,22	€ 245.619,82	41,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	33,48%	2,70%	36,96%	26,83%	0,06%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 41,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 25,94%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

-scheda P.3.1 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - CERTIFICAZIONE ESTERNA IN LINGUA INGLESE CAMBRIDGE E FRANCESE DELF - Il progetto, facente parte del PTOF, è rivolto agli alunni della scuola secondaria I grado per l'a.s. 2024/2025 ed ha come obiettivo quello di potenziare le lingue straniere e conseguire le certificazioni linguistiche. Il progetto è stato finanziato con contributi privati dei genitori. A campione si visiona la reversale n. 8 dell'11.03.2025 di € 354,00. Inoltre, è stato visionato il mandato n. 56 del 15/05/2025 di € 1.584,00, per il pagamento della FT n. 266 del 22.04.2025, a favore di GRUPPO L2SRL per certificazione lingua inglese A2-KEY di n. 16 alunni. La fattura è esente IVA. La documentazione a corredo è regolare

-scheda A.1.4- SPESE PER FUNZIONAMENTO plessi di Stroncone- Il progetto, facente parte del PTOF, è rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria I grado dei plessi scolastici del comune di Stroncone per l'a.s. 2024/2025 ed ha come obiettivo quello di arricchire la competenza comunicativa delle alunne e degli alunni in lingua inglese. Il progetto è uno dei progetti che viene finanziato dal comune di Stroncone. A campione si visiona la reversale n. 95 del 18.12.2025 di € 8.000,00. Inoltre, si visiona il mandato n. 105 del 01/07/2025 di € 660,00, per il pagamento della FT n. FPA 4/25 del 03.06.2025, a favore del Sig. Morris Daniel J. Norman, per compenso quale esperto esterno di conversazione madrelingua inglese. La documentazione a corredo è regolare

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Dichiarazione trasmessa in data 20/09/2025 Prot. 25092012054437530.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La dichiarazione Mod. 770 è stata trasmessa in data 23/09/2025 Prot. n. 25092313240312541.

Dichiarazione Certificazione Unica è stata trasmessa in data 16/03/2026 Prot. 2603161116011288.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

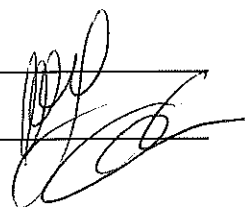
L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola



L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti per l'esercizio 2025 risulta essere pari a +75,45 giorni.

- l'ITP I° trimestre 2025 è pari a +2,32 giorni.

- l'ITP II° trimestre 2025 è pari a +9,94 giorni.

- l'ITP III° trimestre 2025 è pari a +104,09 giorni.

- l'ITP IV° trimestre 2025 è pari a +126,43 giorni.

Tempo medio ponderato di ritardo (annuale) 2025 - (TMR): +44,35
Tempo medio ponderato di pagamento (annuale) 2025 - (TMP): +89,88.

La scuola ha provveduto ad effettuare entro il termine del 31.01.2026 (16/01/2026) la comunicazione del debito scaduto e non pagato di cui all'art. 1, comma 867 della legge 145/2024 nella Piattaforma dei Crediti Commerciali. Lo stock del debito è pari a 515,99.

Relativamente alla rilevazione dei tempi medi di pagamento e di ritardo- D.LGS. n. 231/2002 ed art. 4 bis D.L. 13/2023- risulta che la scuola, nel corso dell'anno 2025, ha fatto registrare tempi medi di pagamento non rispettosi della normativa vigente. Al riguardo la scuola ha fornito l'elenco delle fatture pagate in ritardo, tuttavia si chiede di voler motivare le cause del ritardo e comunicare le misure di carattere organizzativo, strutturale e finanziario, adottate dalla scuola, per garantire il rispetto dei termini di pagamento. Si ricorda che i target da raggiungere sono fissati in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento e 0 per l'indicatore del tempo medio di ritardo. Ad ogni buon fine, si richiamano le istruzioni impartite con le Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze- Ragioneria Generale dello Stato n. 20/2019, n. 17/2022 e n. 1/2024.

Si invita la scuola ad effettuare la comunicazione del debito scaduto e non pagato di cui all'art. 1, comma 867 della legge 145/2024 nella Piattaforma dei Crediti Commerciali entro il mese successivo ad ogni trimestre e a provvedere alla sua pubblicazione in amministrazione trasparente.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*



- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

L'Istituzione scolastica, in data 14/04/2026, ha trasmesso ai Revisori dei conti, il Conto Consuntivo anno 2025 e la relativa documentazione, avvalendosi della proroga concessa per la predisposizione del Conto Consuntivo anno 2025 (Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 24617 del 13 marzo 2026).

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:30, l'anno 2026 il giorno 14 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CECCHETTI CLAUDIA

IUSO MARIA

