

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

Prot. 3850/2023

Terni, 29/05/2023

Al Consiglio d'Istituto

Al DSGA

Al Sito web

Amministrazione Trasparente

DETERMINA A CONTRARRE e di acquisto in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 2016 (c.d. "Codice appalti") mediante Ordine d'Acquisto certificato di firma digitale del Dirigente scolastico – applicativo NUVOLA –ditta Madisoft periodo 2023/2025.

Affidamento diretto sotto i 10.000 € (D.I. 129/2018)

CIG: **Z943B56817**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola ell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF ;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

CONSIDERATO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. A del D.Lgs. 50/2016 per le seguenti motivazioni:

valore dell'appalto inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa vigente per poter adire la procedura di affidamento diretto;

ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi di impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione di forniture di beni e/o servizi dell'Istituto;

rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare

valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico-economiche di acquisizione;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura di certificato di firma digitale per il Dirigente scolastico, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip, come da schermata CONSIP prot. n. 3845/2023 del 29/05/2023;

VISTA la proposta di contratto;

CONSIDERATA l'esigenza di acquistare per un anno (periodo 01/01/2023-31/12/2023) il servizio di gestionale per segreteria scolastica in formato elettronico per l'elaborazione delle ricostruzioni di carriera;

RITENUTO congruo, il valore dell'appalto di importo pari a 100,00 euro +IVA 22% per €.122,00 rispetto a quello massimo, (€ 10.000,00 e € 39.999,99), previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto");

Individuato l'operatore economico affidatario ditta **MADISOFT** Madisoft S.p.A. con socio unico, Direzione e coordinamento Gruppo Buffetti S.p.A. avente sede legale in Via Falcone, 5 – Casette Verdini 62010 POLLENZA – MC

e accertato il possesso dei requisiti:

di ordine generale (art. 80, del D.Lgs. 50/2016),

di idoneità professionale (art. 83, c.1 lett.a, del D.Lgs. 50/2016),

di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b del D.Lgs. 50/2016),

di capacità tecniche e professionali (art. 83, c.1, lett. c del D.Lgs. 50/2016);

ACQUISITO il CIG n. : **Z943B56817** che sarà riportato in tutte le fasi dell'istruttoria;

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola ell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori
Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori
Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura di Affidamento diretto sotto il valore di € 10.000,00 (D.L. 129/2018) alla ditta **MADISOFT** Madisoft S.p.A. con socio unico, Direzione e coordinamento Gruppo Buffetti S.p.A. avente sede legale in Via Falcone, 5 – Casette Verdini 62010 POLLENZA – MC.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è di euro 100,00 esclusa IVA e di euro 122,00 IVA inclusa al 22%.

Art. 4

L'imputazione della spesa nel costituendo Programma Annuale 2023, a carico dell'Attività di Funzionamento Amministrativo A02 che, sulla base delle risorse considerate in fase di predisposizione del P.A. per l'esercizio 2023, presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 5

L'affidamento e l'esecuzione di lavoro, per servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 D.Lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 20, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.

Art. 6

l'ordine di acquisto/contratto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole dettagli e condizioni a cui si dovrà attenere, è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 7

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente Scolastico Carmen Maria Clara Iuliano.

Inoltre si esplicita:

evidenziare il CIG n. **Z943B56817** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

ISTITUTO COMPRENSIVO "B.BRIN" – TERNI

Scuola dell'Infanzia: S. Lucia - Stroncone - Terni Montessori

Scuola Primaria: Stroncone - Vascigliano - Terni Montessori

Scuola Secondaria di 1° grado: Sede Centrale – Succursale – Sez. Staccata Stroncone

la ditta aggiudicataria dovrà fornire:

- il Documento di Regolarità Contributiva;
- gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- si informa la ditta aggiudicataria che:
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010:
- Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica: UFF8TV;
- sarà data immediata comunicazione dalla stazione appaltante alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Satta Mirella, per la regolare esecuzione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmen Maria Clara Iuliano