



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021 – Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://www.icsacquasparta.it/>

Acquasparta, 06 Giugno 2025

Al Dirigente dell'U.S.P. di Terni
Att.ne Dott.ssa Erica Micheli
U.S.P. di Terni

Oggetto: Contratti personale ATA profilo Ass. Amm.va CHIARA GIGLI – Comunicazione Proroga

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per il personale scolastico prot. 74742 del 24/05/2024;

Vista la nota dell'USR per l'Umbria prot. 8354 del 29/05/2024;

Visti i contratti a tempo determinato dell'Ass. Amm.vo **Lorena Petrini** prot. 4690/VII.2 del 14/09/2024 con decorrenza dal 14/09/2024 al 30/06/2025 per n. 36 ore settimanali, e l'Ass. Amm.vo **Chiara Gigli** prot. 384/VII.2 del 25/01/2025 con decorrenza dal 25/01/2025 e tuttora in servizio alla data odierna con Contratto di Supplenza Breve ai sensi dell'art.6 c.4 – D.M. 430/2000 per n. 36 ore settimanali.

Considerato l'esiguo numero di Assistenti Amministrativi previsti in organico di diritto pari a n.3 unità;

Considerato l'impegno di lavoro legato allo svolgimento degli adempimenti di fine anno scolastico 2024/2025, compresi gli esami di Stato nel Primo ciclo, gli adempimenti legati all'aggiornamento delle graduatorie di Istituto del personale ATA di Terza Fascia e la necessità di predisporre le misure organizzative funzionali all'implementazione delle attività didattiche del prossimo anno scolastico 2025/2026, e della realizzazione dei Progetti rientranti nei PNRR;

Tenuto Conto che n.1 unità di Assistente Amministrativa di Ruolo addetta alla gestione dell'Area del Personale, risulta non idonea temporaneamente al servizio fino al 30/07/2025 e sulla quale è nominata l'Assistente Amm.va Chiara Gigli;

Tenuto Conto che risulta altresì assente la seconda unità di Personale Assistente Amministrativa di Ruolo addetta alla gestione dell'Area del Personale, con Astensione per Malattia per n.55 giorni dal mese di Marzo alla data odierna;

Tenuto conto pertanto che l'Assistente Amministrativa nominata con Contratto di Supplenza Breve, Chiara Gigli, per quanto sopra, di fatto sottende alla copertura dei Servizi Amministrativi in sostituzione di ambedue le unità assenti per la gestione dell'Area del Personale;

**CHIEDE AUTORIZZAZIONE
ai sensi del D.M.n.430/2000 art.6 c.4**

alla proroga fino al 30/06/2025 del contratto dell'Assistente Amministrativa Chiara Gigli, nata a Avigliano Umbro (TR) il 18/06/1977 (C.F. GGLCHR77H58M258L) in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel corrente anno scolastico per n. 36 ore settimanali.

Si precisa che la suddetta Assistente Amministrativa dovrà usufruire delle ferie restanti all'interno della vigenza del contratto non essendo ammessa la monetizzazione delle stesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimo Fioroni

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI