



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034370555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Prot.n.962/VI.2

Acquasparta, 24 Febbraio 2025

C.I.G: B5EE6A874B

Albo Pretorio

Amministrazione Trasparente

Spett.le Azienda

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.

Via Monfalcone, 15

20132 MILANO

OGGETTO: Determina di affidamento diretto della Fornitura del Servizio di Noleggio a Canone Mensile con Fornitura di Fotocopiatrici, per un importo contrattuale pari a €. 2.044,00 (Euro Duemilaquarantaquattro,00) (IVA esclusa)

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge dell'11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), commi 3 e 4;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

VISTO in particolare, l'Allegato II.1 al decreto legislativo n. 36/2023 recante «Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034370555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto riguardante le procedure di acquisto di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il **Programma Annuale 2025** approvato con **Delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 14/02/2025**;

VISTA la Delibera A.N.AC. n.122 del 16 marzo 2022;

VISTO l'art. 48, comma 3, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*»;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450 della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO l'art. 1, comma 583, della legge del 27 dicembre 2019, n. 160;

VISTA la Convenzione Consip “**CONSIP 30 LOTTO 5 – Apparecchiature Multifunzione a colori, formato A3/A4 per gruppi di lavoro di medie dimensioni**” attiva presso questo Istituto;

VISTE le Condizioni di Fornitura a tutt'oggi economicamente vantaggiose per quanto riguarda il Costo di Canone Mensile per ciascuna Fotocopiatrice pari ad **€73,00 + IVA 22% per ciascuna apparecchiatura, con cadenza trimestrale (€ 292,00 +IVA 22% annui/Fotocopiatrice)**;

VISTA la proposta di rinnovo inviata dall'Azienda in data 21/02/2025 – ns. Prot.n.935/VI.6 del 22/02/2025;

CONSIDERATO che il fornitore **KYOCERA Document Solutions Italia S.p.a., con sede in MILANO, Via Monfalcone, 15, (P.I./C.F. : 02973040963)**, secondo i principi di cui al comma 2 art.36 D.Lgs.50/2016, nei rapporti precedentemente avuti con questa amministrazione, per l'efficienza e la rapidità nella risoluzione di problemi di natura tecnica relativi alla gestione, alla manutenzione ed alla risoluzione dei problemi tecnici relativi alle macchine fotocopiatrici, ha determinato da parte della stessa, un particolare e difficilmente replicabile grado di soddisfazione ed è individuabile quale Fornitore ottimale per la Fornitura del Servizio in parola;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato al **Funzionamento Generale Amministrativo e Didattico dell'Istituzione Scolastica**;

CONSIDERATA l'Urgenza di procedere al rinnovo della Convenzione CONSIP al fine di garantire il Servizio di Fotocopiatura e Stampa di Documenti sia agli Uffici di Segreteria, sia ai Plessi per le attività didattiche;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034370555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale di **n.1 Anno dal 25/02/2025 al 24/02/2026;**

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura **del Servizio** in parola è pari ad **€. 2.044,00 IVA esclusa (€.2.493,68 IVA inclusa);**

PRESO ATTO pertanto, che **l'Istituto procederà all'Affidamento Diretto in favore del predetto operatore economico ai sensi dell'art.50 - D.Lgs. 36/2023;**

TENUTO CONTO che la verifica dei requisiti di carattere generale avverrà in capo all'operatore economico, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023;

TENUTO CONTO che per espressa previsione degli articoli 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

RITENUTO che il **Prof. Massimo Fioroni** risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

DATO ATTO che il RUP, secondo quanto disposto dalla Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022, provvederà all'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal decreto-legge del 12 novembre 2010, n. 187;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016, all'art. 1, comma 32, della legge del 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€. 2.044,00 IVA esclusa (€.2.493,68 IVA inclusa)**, trovano copertura nel Programma annuale per l'anno **2025;**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

DETERMINA

Art. 1

Si determina l’Affidamento Diretto tramite effettuazione di **Ordine di Acquisto** con Condizioni di Fornitura, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 al comma 1, lettera a) per l’affidamento del contratto di appalto finalizzato alla fornitura del seguente Servizio: **Servizio di Noleggio a Canone Mensile con Fornitura di Fotocopiatrici - Azienda KYOCERA Document Solutions Italia S.p.a., con sede in MILANO, Via Monfalcone, 15, (P.I./C.F. : 02973040963)**; il Servizio da acquistare è da intendersi in Lortto Unico.

Art. 2

L’importo complessivo del presente appalto è di **€2.044,00 + IVA 22% (€2.493,68 IVA inclusa)** tenuto conto che la modalità di determinazione dell’offerta è quella del prezzo a corpo.

Art. 3

Le condizioni e le modalità dell’offerta saranno quelle indicate sull’Ordine di Acquisto; ai sensi dell’art. 55, c.2 del D.Lgs. 36/2023, il contratto relativo al presente atto non è soggetto al termine dilatorio dei 35 giorni e si considera formulato, anche mediante l’avvenuta accettazione da parte del Fornitore dell’Ordine di Acquisto..

Art. 4

Ai sensi dell’art.15 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Massimo Fioroni.

Art. 5

- Il presente Avviso è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/TRIC81400C/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TRIC81400C/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Massimo Fioroni)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa