



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente:

il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028, elaborato dal Collegio dei Docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 06/11/2025, annualità 2025/2026 - l'atto di indirizzo del Dirigente 2025/2026.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del PA, la Giunta Esecutiva ha tenuto in considerazione e in debite valutazioni gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano dell'Offerta formativa, circa gli elementi per l'esercizio finanziario.

Il contesto socio economico dei territori su cui insiste l'istituto risulta nel complesso medio alto. Si evidenzia un calo della popolazione scolastica a causa del decremento demografico e una diminuzione costante della presenza degli alunni con cittadinanza non italiana, la percentuale rimasta nel territorio è nata in Italia ed effettua il percorso scolastico completo all'interno dell'Istituto. Sono presenti 33 alunni con disabilità certificata L.104 e 28 alunni con certificazione DSA, prevalentemente nella scuola Secondaria di I grado. Non si evidenzia una presenza rilevante di studenti che provengono da situazioni di svantaggio socio-economico e culturale. Non si registrano alunni, in obbligo d'istruzione, trattenuti un anno in più nella scuola dell'infanzia, mentre sono presenti, in entrambi i plessi, bambini che verranno iscritti come anticipatori alla scuola Primaria. I dati relativi agli alunni con cittadinanza non italiana non si discostano molto da quelli del precedente anno scolastico né dai valori regionali e nazionali; si registra un progressivo calo demografico dovuto anche alla partenza di diverse famiglie straniere. Grazie alla collocazione geografica favorevole dei comuni di Acquasparta e di San Gemini, ai buoni collegamenti viari ed alla prossimità a città d'arte, la popolazione scolastica e non, può agevolmente fruire di:

- Presenza di strutture museali (Es. Geolab - museo della scienza della terra; Centro visita Carsulae - Sez. archeologia per ragazzi; Foresta fossile Dunarobba; Palazzo Cesi gestito dall'Associazione Acqua e Amodi servizi educativi);
- Buona qualità ambientale e paesaggistica;
- Fattiva collaborazione con le Associazioni: Proloco, Libera, Ente Rinascimento, Ente Giostra e Associazioni sportive;
- Rapporto diretto ed immediato con i soggetti del territorio, trattandosi di comuni di piccole dimensioni;
- Presenza di piccole e medie imprese;
- Sottoscrizione con le Amministrazioni Comunali del protocollo d'Intesa "Patto per la Scuola" per condividere i valori fondanti della politica educativa dell'Istituto e sono stati assunti impegni per garantirne il rispetto e la realizzazione da entrambe le parti;
- Disponibilità di scuolabus per raggiungere i plessi scolastici forniti dai Comuni operanti per tutti e tre gli ordini di scuola;
- Possibilità, offerta dalla scuola, di usufruire di dispositivi elettronici in comodato d'uso previa richiesta da parte delle famiglie.

Le scuole Secondarie di I grado dell'Istituto e le scuole dell'Infanzia e Primaria di San Gemini non sono dotate momentaneamente di mensa all'interno dei rispettivi edifici in quanto in fase di costruzione e di riqualificazione. Le scuole Primaria e Secondaria di ciascun plesso usufruiscono della stessa palestra, il che rende difficoltosa

L'istituto usufruisce delle risorse economiche determinate dalle dotazioni finalizzate del MIM e dagli Enti locali attraverso il "Patto per la scuola". Inoltre si caratterizza per i seguenti elementi: - attenzione all'adeguamento degli edifici scolastici alle normative in materia di sicurezza e antisismica; - prosecuzione dei lavori di costruzione del nuovo edificio della Primaria e della mensa di San Gemini; - servizio scuolabus per tutti i plessi che raggiunge anche le frazioni più periferiche; - dotazione di schermi touchscreen in tutte le classi della Primaria e Secondaria; spazi dotati di LIM e di collegamento Wifi, tavoli interattivi e retroilluminati in entrambi i plessi dell'Infanzia. - laboratori STEM/STEAM in entrambi i plessi della scuola Secondaria di I grado; - Biblioteca Innovativa realizzata con azione #24 del PNSD "Biblioteche scolastiche innovative". Inoltre grazie ai fondi del Piano Scuola Classroom 4.0 (PNRR) sono stati riqualificati 17 ambienti di apprendimento così come definito nel progetto "BIT generation". In entrambi i plessi della scuola dell'Infanzia, grazie al PON "Ambienti innovativi



scuola dell'Infanzia", sono stati rinnovati tutti gli arredi delle sezioni.

Alcuni plessi scolastici presentano qualche elemento di criticità per quel che concerne la manutenzione ordinaria; la scuola Primaria di San Gemini, ubicata in un edificio storico, verrà trasferita a breve in una nuova struttura. Inoltre il crescente numero di apparecchiature informatiche e tecnologiche rende particolarmente onerosa e impegnativa la loro manutenzione e gestione.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	ACQUASPARTA "D.R. ICCI" (I.C.ACQUAS	VIA CARLO QUAGLIA 11 - 05021 ACQUASPARTA TR	TRAA814019
AA	S.GEMINI "G.RODARI" (I.C.ACQUAS	VIA GARIBALDI 1 - 05029 SANGEMINI TR	TRAA81402A
EE	PRIMARIAACQUASPARTA (I.C.ACQUAS	VIA D.ALIGHIERI 19 - 05021 ACQUASPARTA TR	TREE81401E
EE	SAN GEMINI (I.C. ACQUASPARTA)	VIA GIUSEPPE GARIBALDI 154 - 05029 SANGEMINI TR	TREE81402G
MM	ACQUASPARTA "G.GALILEI"	VIA DANTE ALIGHIERI 12 - 05021 ACQUASPARTA TR	TRMM81401D
MM	SAN GEMINI "A.VOLTA"	PIAZZA SAN FRANCESCO 4 - 05029 SANGEMINI TR	TRMM81402E

L'Istituto Comprensivo statale di Acquasparta, dall'anno della sua costituzione (a. s. 2000/01) non ha subito variazioni di rilievo per quanto attiene al numero delle sedi e riferimento territoriale.

Nei due Comuni di Acquasparta e San Gemini sono rappresentati tutti e tre gli ordini di scuola. Una buona parte dei docenti sono residenti nei territori dei due Comuni su cui insiste l'istituto e quindi si determina in ogni plesso scolastico una continuità significativa che ha permesso di costruire rapporti, processi e pratiche caratterizzate da condivisione e rispetto della gradualità del percorso formativo degli alunni.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 633 alunni distribuiti su 35 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	ACQUASPARTA "D.RICCI" (I.C.ACQUAS	3	64
AA	S.GEMINI "G.RODARI" (I.C.ACQUAS	3	62
EE	PRIMARIAACQUASPARTA (I.C.ACQUAS	10	155
EE	SAN GEMINI (I.C. ACQUASPARTA)	7	127
MM	ACQUASPARTA "G.GALILEI"	6	123
MM	SAN GEMINI "A.VOLTA"	6	102

Le Indicazioni Nazionali richiedono alla scuola di essere consapevole dello scenario in cui essa agisce: una cornice culturale caratterizzata dalla complessità, per cui continui stimoli, messaggi, informazioni, problemi si intrecciano moltiplicando le opportunità, ma anche i rischi.



Le principali aree di innovazione per il corrente anno scolastico sono individuate nelle pratiche di insegnamento ed apprendimento (progetto coding e robotica USR/Indire), reti e collaborazioni esterne (come "Scuole che promuovono salute" per il benessere psicofisico degli studenti) e spazi e infrastrutture (valorizzazione degli spazi laboratoriali esistenti e della strumentazione tecnologica).

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 122 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 102 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA

L'Istituto Comprensivo di Acquasparta, nella sua organizzazione, è così rappresentato:

- Dirigente Scolastico

- Due Collaboratori del Dirigente

- Funzioni Strumentali per le seguenti aree:

area 1: Coordinamento dei processi afferenti all'area dell'educazione alla socio-affettività anche in relazione al passaggio tra i diversi ordini di scuola;

area 2: Coordinamento dei processi di Inclusione (sez. 1 Area disabilità, DSA e altri BES INFANZIA E PRIMARIA- sez. 2 Area disabilità, DSA e altri BES SECONDARIA)

area 3: Gestione dei processi di monitoraggio e di valutazione dell'istituto e coordinamento delle azioni di scuola

area 4 : Gestione dei processi di digitalizzazione didattica e organizzativa

- Animatore Digitale

- Referente d'Istituto Educazione Civica

- Referente Commissione eTwinning/Erasmus+

- Referente "Bullismo e Cyberbullismo"

- Responsabili del laboratorio informatico di ciascun plesso

- Coordinatori dell'Educazione Civica per ciascun plesso

- Nucleo Interno Valutazione (NIV)

- GLI

- Team digitale

- Dipartimenti disciplinari

- Commissione "Bullismo e Cyberbullismo"

- Commissione eTwinning/Erasmus+

- Coordinatori dei Consigli di classe



- Coordinatori delle Equipe pedagogiche
- Tutor per i neo-immessi in ruolo
- RSPP
- DPO
- Coordinatori area sicurezza per ciascun plesso
- Coordinatori area organizzativo-didattica per ciascun plesso
- Organico dell'autonomia

ORGANIZZAZIONE UFFICI

- DSGA
- Assistenti Amministrativi Area personale ATA e Docente
- Assistenti Amministrativi Area Affari Generali / Contabilità
- Assistenti Amministrativi Area Alunni / Didattica
- Collaboratori Scolastici
- Assistente Tecnico



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- - sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'ed. interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed ec.-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- - sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- - valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;- Definizione di un sistema di orientamento.
- -valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- -potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

Gli obiettivi prioritari del PTOF sono i seguenti:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;- Definizione di un sistema di orientamento.

Le principali aree di innovazione per il corrente anno scolastico sono individuate nelle pratiche di insegnamento ed apprendimento (progetto coding e robotica USR/Indire), reti e collaborazioni esterne (come "Scuole che promuovono salute" per il benessere psicofisico degli studenti) e spazi e infrastrutture (valorizzazione degli spazi laboratoriali esistenti e della strumentazione tecnologica).

Le Indicazioni Nazionali richiedono alla scuola di essere consapevole dello scenario in cui essa agisce: una cornice culturale caratterizzata dalla complessità, per cui continui stimoli, messaggi, informazioni, problemi si intrecciano moltiplicando le opportunità, ma anche i rischi.

Nel Curricolo verticale per competenze, elaborato dal nostro Istituto Comprensivo, si propone innanzitutto di valorizzare una lunga e consolidata esperienza di condivisione e confronto tra i diversi ordini di scuola. Il modello focalizza non tanto o non solo gli obiettivi di apprendimento delle singole discipline, quanto il set di competenze di cittadinanza che ogni studente dovrebbe aver acquisito al termine del primo ciclo dell'istruzione. Garantisce coerenza tra la prassi quotidiana e le Indicazioni Nazionali, realizzando un percorso aperto, flessibile e accessibile che consenta la progettazione di interventi formativi per gli alunni e le alunne, contrastando da subito eventuali barriere sociali e culturali che potrebbero limitare la realizzazione dei diritti fondamentali di ogni persona.

Il punto di partenza è la valorizzazione delle esperienze e delle conoscenze degli alunni per ancorarvi nuovi contenuti e per attuare interventi adeguati nei confronti di ciascuno e di tutti. In quest'ottica, attraverso l'attivazione di laboratori didattici



innovativi e motivanti, si intende:

- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- sviluppare la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- promuovere l'autonomia nello studio e lo sviluppo delle capacità creative, logiche ed organizzative;
- promuovere la didattica digitale ripensando gli ambienti di apprendimento in chiave innovativa anche in base alle risorse e agli obiettivi del PNRR.

La nostra scuola intende rafforzare le competenze di base degli alunni rispetto ai livelli di partenza, adottare opportune forme di flessibilità organizzativa per consentire e realizzare modalità laboratoriali di recupero dei livelli di apprendimento e di potenziamento delle eccellenze.

Inoltre il nostro Istituto si propone di potenziare il tempo scuola con attività extracurricolari che coinvolgano tutte le discipline per valorizzare le abilità di ciascuno, promuovendo percorsi ed esperienze che diventino per gli alunni passioni da coltivare (teatro, arte, musica, attività sportive) collaborando con associazioni ed enti del territorio. Con tali azioni si ottiene il duplice scopo di incentivare anche la conoscenza del proprio territorio e sviluppare la consapevolezza della bellezza, della storia, del patrimonio artistico e culturale dei luoghi in cui si vive. Per la costruzione di un adeguato ed accessibile ambiente di apprendimento, gli insegnanti, attraverso l'osservazione degli alunni e del contesto in cui operano, individuano i fattori ambientali che rappresentano i facilitatori e le barriere al "funzionamento" (ICF) di ciascun alunno predisponendo le strategie, gli strumenti e le metodologie più adeguati.

Sul piano didattico, si predispongono Unità di Apprendimento e Compiti di Realtà per osservare e valutare lo sviluppo delle competenze di cittadinanza. La valutazione del percorso educativo presenta una duplice finalità: a livello del singolo alunno permette di consolidare il processo di riflessione e autovalutazione del proprio stile di apprendimento; a livello di sistema consente di riflettere sull'impianto didattico nell'ottica di un continuo miglioramento del processo di insegnamento/apprendimento. Qualora venissero rilevate criticità negli apprendimenti saranno attivati corsi di recupero anche in orario curricolare indicando modalità di svolgimento, tipologia degli interventi e di verifica.

Per entrare a far parte di una comunità di pratica attiva nella quale docenti ed esperti di didattica di diversi paesi europei sono pronti a condividere esperienze ed attività, l'Istituto realizzerà percorsi di eTwinning ed Erasmus+ e promuoverà iniziative per proseguire il processo di internazionalizzazione già avviato nello scorso triennio, anche rafforzando lo studio delle lingue straniere.

Infine, per garantire l'offerta formativa in termini di tempo scuola, rispondendo alla richiesta dell'utenza e assicurando al contempo standard funzionali alla qualità dei percorsi didattici dei diversi ordini, entra in vigore una nuova organizzazione oraria delle scuole Primaria e Secondaria di I grado di entrambi i plessi. In particolare, nella scuola Primaria è prevista una sezione a 27 ore e una a 40 ore settimanali, dal lunedì al venerdì. Nella scuola Secondaria di I grado, invece, è prevista una sezione a 30 ore e una a 36 ore, dal lunedì al venerdì, con moduli orari di 56 minuti. Tale riduzione dell'unità oraria comporterà conseguentemente la necessità e l'obbligo di garantire agli studenti la fruizione dell'intero monte ore curricolare, pertanto verranno effettuati, durante l'anno scolastico, cinque rientri di sabato (da definire in base al calendario scolastico regionale).



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	319.530,37
	1.1	Non Vincolato	32.325,92
	1.2	Vincolato	287.204,45

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	10.393,87	5.830,56	4.563,31
	A.2	Funzionamento amministrativo	8.806,49	8.806,49	0,00
	A.3	Didattica	129.762,50	3,00	129.759,50
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.210,87	3.210,87	0,00
	A.6	Attività di orientamento	2.731,74	0,00	2.731,74
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	14.789,01	0,00	14.789,01
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	109.569,07	0,00	109.569,07
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	824,50	0,00	824,50
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	39.442,32	14.475,00	24.967,32
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			319.530,37	32.325,92	287.204,45



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

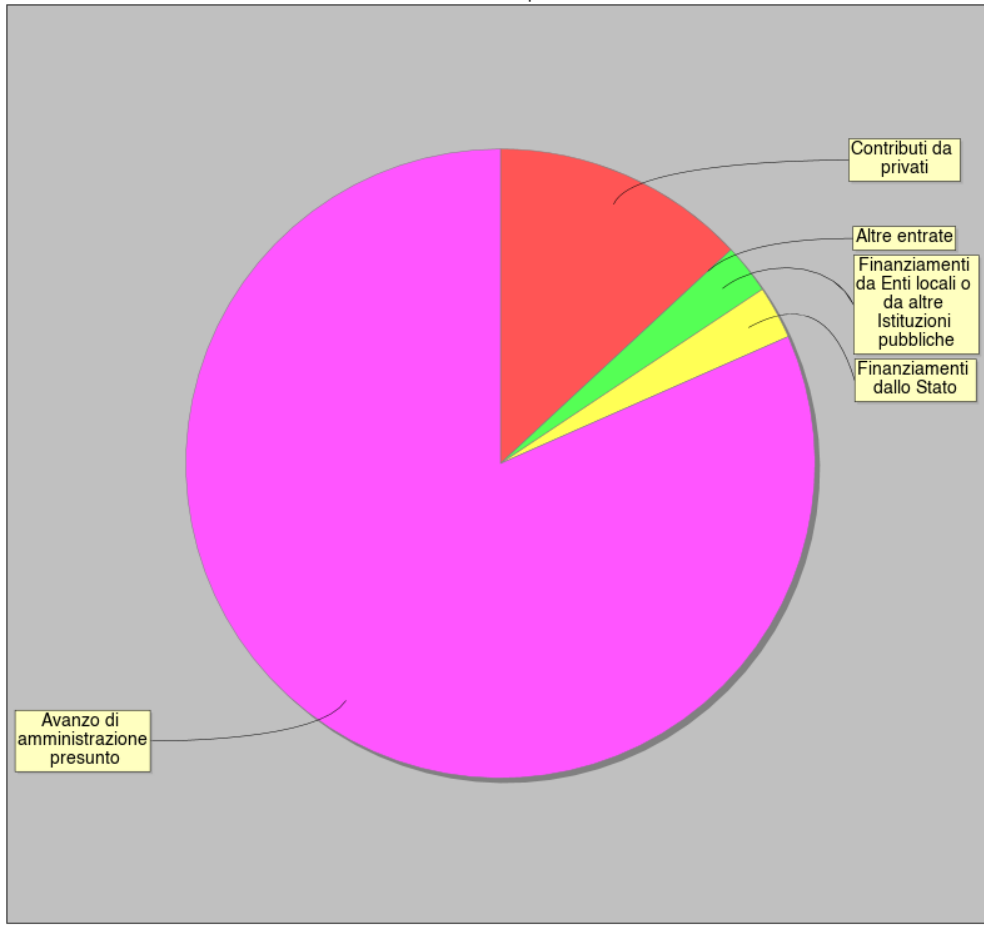
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	10.682,00
	1	Dotazione ordinaria	10.682,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
	3	Comune non vincolati	10.000,00
6		Contributi da privati	51.300,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	5.000,00
12		Altre entrate	0,03
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	319.530,37
Finanziamenti dallo Stato	10.682,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
Contributi da privati	51.300,00
Altre entrate	0,03



Totale entrate previste



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ●
- Avanzo di amministrazione presunto



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 15.875,87 €, Spese 15.875,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	12.234,87	12.234,87
A.1.2 PNRR- MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	3.641,00	3.641,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.830,56
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.563,31
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.482,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	400,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.234,87
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.100,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.000,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	3.641,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	300,00
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	200,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.806,52 €, Spese 13.806,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	13.806,52	13.806,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.806,49
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.606,49
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.500,03
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.200,00



3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	800,00

A.3 - Didattica - Entrate 136.062,50 €, Spese 136.062,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	23.061,96	23.061,96
A.3.2 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE -AVVISO 28966/2021	0,01	0,01
A.3.3 CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIT BANDO 10/2021 - LETTORI MADRELINGUA PER LE SCUOLE	1.995,00	1.995,00
A.3.4 13.1.5A FESRPN-UM-2022AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2021	3.461,95	3.461,95
A.3.5 PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE 1-NEXT GENERATION CLASSROOM- D.M. N.218/2022 - M4C113.2-2022-	6,35	6,35
A.3.6 INVESTIMENTO M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - DM65/2023	42.187,37	42.187,37
A.3.7 PNRR-INVESTIMENTO 2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - DM 66/2023	7.795,23	7.795,23
A.3.8 M4C111.4-2024-1322-P-52568 - P.N.R.R. - RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI - D.M.19-2024	57.551,63	57.551,63
A.3.9 PROGETTO FONDAZIONE CARIT - BANDO 4-2024 - LETTORI MADRELINGUA PER LE SCUOLE - A.S.2024/2025	3,00	3,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	129.759,50
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	23.553,05
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	37.947,84
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.106,42
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.425,18
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	21.998,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	65,75
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	26.429,55
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.999,80
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.021,96
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6,35
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	508,60



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 43.210,87 €, Spese 43.210,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	43.210,87	43.210,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.210,87
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	43.210,87

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.731,74 €, Spese 2.731,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 PROGETTO ORIENTAMENTO	2.731,74	2.731,74

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.731,74

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	663,50
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.068,24

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 14.789,01 €, Spese 14.789,01 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 GESTIONE NUOVE TECNOLOGIE EX P6	14.789,01	14.789,01

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	14.789,01



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.789,01
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.586,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.414,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 109.569,07 €, Spese 109.569,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO AVVISO N. 4395/2018 10.1.1A-FDRCPOC-UM-2019-14	3.105,89	3.105,89
P.2.2 10.1.1A - FSEPON-UM-2021-40 "+ scuola= + RELAZIONI: L'EQUAZIONE GIUSTA PER RICOMINCIARE INSIEME"	2.071,46	2.071,46
P.2.3 10.2.2A - FSEPON-UM-2021-44 "+ scuola= + COMPETENZE: L'EQUAZIONE GIUSTA PER RICOMINCIARE INSIEME"	9.175,52	9.175,52
P.2.4 MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	22.769,20	22.769,20
P.2.5 PROGETTO ESO4.6.A2.B FSEPN-UM-2024-41 AVVISO 136777 - 9-10-2024 AGENDA NORD CUP G94D24003100007	12.222,00	12.222,00
P.2.6 PROGETTO ESO4.6.A1B-FSEPN-UM-2024-56 - AVVISO 136777 - 9-10-2024 AGENDA NORD - CUP G94D24003090007	37.821,00	37.821,00
P.2.7 ESO4.6.A4.D FSEPN-UM-2025-60 PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	22.404,00	22.404,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	109.569,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	43.433,14
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	137,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	10.647,03
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.729,92
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	18.151,39
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	34.970,59
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	500,00

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 5.824,50 €, Spese 5.824,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE EX P2	5.239,49	5.239,49
P.3.2 CORSO INGLESE PER ADULTI A.S. 2023-24	585,01	585,01

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------



1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	824,50
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.824,50

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 49.442,32 €, Spese 49.442,32 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO EX P7	10.395,58	10.395,58
P.4.2 P.N.R.R. AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI AA.SS.2022/2024	885,32	885,32
P.4.3 ATTUAZIONE PATTO EDUCATIVO ACQUASPARTA	13.686,19	13.686,19
P.4.4 ATTUAZIONE PATTO EDUCATIVO SANGEMINI	24.475,23	24.475,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	14.475,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	24.967,32
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

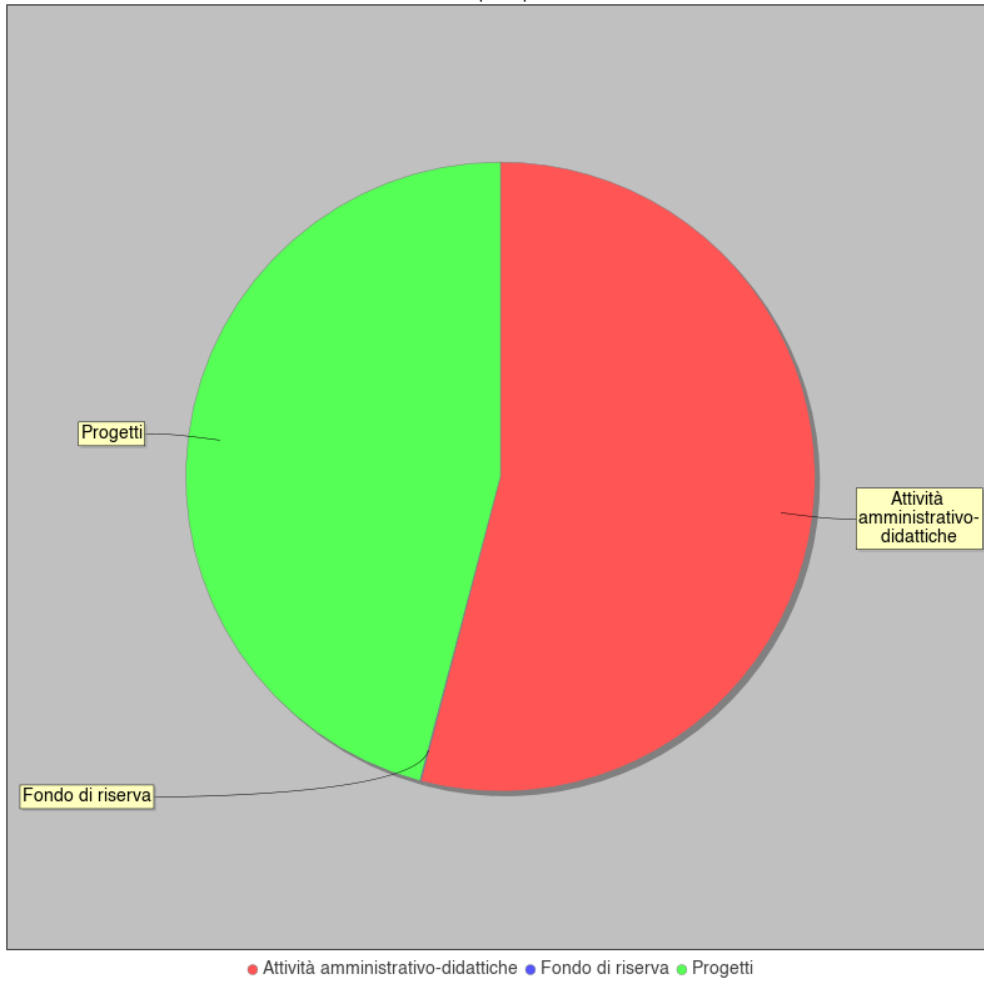
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.287,57
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.135,32
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.650,21
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.223,64
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	11.145,58
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	211.687,50
Progetti	179.624,90
Fondo di riserva	200,00



Totale spese previste





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

In caso di nuove o maggiori entrate finalizzate accertate nel corso dell'anno il Dirigente Scolastico dispone, con apposito decreto, le conseguenti variazioni di entrata che, per conoscenza, verranno trasmesse al Consiglio di Istituto. Per nuove entrate non finalizzate, le variazioni sono rinviate al C.d.I. per la delibera di competenza. Per la migliore riuscita del programma Annuale si invitano tutti i dipendenti coinvolti nei progetti ed i professionisti ad attenersi al rispetto delle indicazioni programmatiche.

ACQUASPARTA, 13-01-
2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott. Pierluigi Tornincasa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Magherini